

Nachweis
über zurückliegende Arbeits- bzw. Ausbildungszeiten in der UdSSR
(in einfacher Ausfertigung)

Name:

Nr.	Beschäftigt von bis (mindestens Monate angeben)	Name, Nummer und genaue Anschrift des Unternehmens, Arbeitgebers oder der Behörde bzw. Lehranstalt: in russischer Bezeichnung	Beschäftigungs- bzw. Ausbildungsort: (Ort, Rayon, Oblast und Republik, evtl. auch Seisowjet) in russischer Bezeichnung	Dienstgrad, ausgeübter bzw. erlernter Beruf: (in welcher Funktion wurde gearbeitet?) in russischer Bezeichnung

Wo und wann wurde das Arbeitsbuch abgegeben?

Hinweis: Bitte alle Arbeitsplätze angeben! Das Arbeitsbuch kann nicht angefordert werden, da es für den innersowjetischen Gebrauch bestimmt ist.