

Reisekostenrechnung

Anlage 2

Name, Vorname		Amtsbezeichnung/Vergütungsgruppe						
Dienststelle		Dienstort		Telefon				
Wohnort		Entfernung (Straßenkilometer) zwischen Wohnung und Dienststätte						
Ich erhalte eine Reisekosten-Pauschvergütung von		Euro monatlich						
Die Dienstreise wurde angeordnet/genehmigt am		durch		Az.:				
Nur für Trennungsentschädigungsempfänger: Während der Dienstreise bestand Anspruch auf Trennungsreisegeld: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein								
Von der	-Kasse	in	habe ich einen Abschlag in Höhe von Euro erhalten.					
Ich bitte, die Reisekostenvergütung	zu überweisen auf das Konto Nr.		bei (Bank, Sparkasse, Postbank)					
	Bankleitzahl							
Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben. Die eingesetzten Auslagen sind mir wirklich entstanden.								
.....							
Ort, Datum		Unterschrift						
Kostenberechnung								
Nach Zusammenstellung (umseitig - auf Blatt)		zustehende Reisekostenvergütung	 Euro				
Als Abschlag sind bereits am		angewiesen:	 Euro				
Rechnerisch richtig:		somit – auszuzahlen - wiedereinzuziehen:	 Euro				
Unterschrift								
(Nur bei Bedarf durch die Festsetzungsstelle zu verwenden)								
.....		<u>Auszahlungsanordnung</u>						
(Anordnende Stelle)		<u>Annahmeanordnung</u>						
Hül-A:S:...../Nr:...../Nz:.....		Buchungsstelle: Kapitel Titel Haushaltsjahr 20....						
		Auf Grund vorstehender Kostenberechnung sind an die - von der – antragstellenden Person						
		<table border="1"> <tr> <td>Euro</td> <td>Cent</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>			Euro	Cent		
Euro	Cent							
An		in Buchstaben (unter 1000 Euro entbehrlich, freies Feld durchstreichen):						
die		kasse	 Euro				
in		auszuzahlen - anzunehmen - und - durch Absetzen von der Ausgabe - zu buchen.						
		Sachlich richtig		zugleich Im Auftrag				
.....							
Ort, Datum		Unterschrift		Unterschrift				
(Eingangsstempel, Prüf- und Bearbeitungsvermerke) - von der Kasse auszufüllen -		(Bescheinigung der Kasse über die unbare Auszahlung)						
		Betrag erhalten:						
		Datum		Unterschrift				