

203034

Anlage 1

vertraulich behandeln I

Dienstliche Beurteilung
der Beamtinnen und Beamten im Geschäftsbereich
des Innenministeriums des Landes Nordrhein - Westfalen

Name:

Name:

203034

Dienstliche Beurteilung

(vertraulich behandeln !)

Diese Angaben werden von der Personalstelle ausgefüllt			
Regelbeurteilung gemäß () Nr. 3.1 BRL () Nr. 3.4 BRL () Nr. 3.5 BRL			
Sonstige Beurteilung (Nr. 4 BRL)			
() während der Probezeit (Nr. 4.1 BRL () im Eingangsamt der Laufbahn (Nr. 4.2 BRL)			
() aus besonderem Anlaß (Nr. 4.3 BRL)			
Beurteilungszeitraum von		bis	
Personalangaben			
Familienname, ggfls. abweichender Geburtsname, Vorname			Geburtsdatum
Amtsbezeichnung / Dienstbezeichnung 7 Besoldungsgruppe		Dienststelle	
Organisationseinheit	Funktion	Teilzeitbeschäftigt ja () nein ()	Teilfreistellung ja () nein ()
Schwerbehindert ja () nein ()			
Schwerbehindertenvertretung ist über bevorstehende Beurteilung informiert worden am:			
Beförderung im Beurteilungszeitraum		ja / Datum	nein ()
abgeordnet vom		bis	
Beurteilungsbeitrag (Nr. 11.2.1 BRL) für Abordnungszeitraum eingeholt		ja ()	nein ()
Diese Angaben werden von der Erstbeurteilerin / dem Erstbeurteiler ausgefüllt			
Beurteilungsgespräch (Nr. 11.1 BRL) hat stattgefunden am:			
Beurteilungsbeitrag (Nr. 11.2.1 BRL) eingeholt ()		nicht erforderlich ()	

203034

Name:

von der Erstbeurteilerin / dem Erstbeurteiler auszufüllen**Aufgabenbeschreibung (Nr. 5 BRL)**

Beschreibung der den Aufgabenbereich prägenden Tätigkeiten im Beurteilungszeitraum sowie **Sonderaufgaben** von •
besonderem Gewicht; dabei soll der besondere Bezug zu den zu beurteilenden Leistungsmerkmalen deutlich werden

Name:

203034

von der Erstbeurteilerin / dem Erstbeurteiler auszufüllen

Erstbeurteilung

Leistungsbeurteilung

(bei Beurteilungen während der Probezeit ist Nr. 11.3.1, bei Beurteilungen im Eingangsamt ist Nr. 11.3.2 zu beachten)

1. Arbeitsweise

()

In die Bewertung **sind** einzubeziehen:

Zusammenhänge beachten

Prioritäten berücksichtigen

(Erkennen und Beachten von Wertigkeiten)

Konzentrieren auf das Wesentliche

(nicht Verlieren in Einzelheiten)

Gestaltungsspielräume nutzen

(bestehende Handlungsmöglichkeiten erkennen und ausschöpfen)

2. Arbeitsorganisation

()

(den Arbeitsplatz und die Vorgangsbearbeitung betreffend)
in die Bewertung **sind** einzubeziehen:

Planung

Strukturierung

(zielgerichtete Ausrichtung von Arbeitsabläufen)

Effizienz

(Aufwand zur Zielerreichung)

3. Arbeitseinsatz

()

in die Bewertung **sind** einzubeziehen:

Eigenständigkeit

(Handeln ohne Anstoß und Anleitung)

Initiative zeigen

(Aufgreifen und Veranlassen sinnvoller Tätigkeiten und Maßnahmen)

4. Arbeitsgüte

()

In die Bewertung **sind** einzubeziehen:

Sorgfalt und Gründlichkeit

Beachten von inhaltlichen und formalen Vorgaben

Effektivität

(Arbeitsergebnis unter Berücksichtigung des Verhältnisses von Aufwand und Wirkung)

entspricht nicht den Anforderungen = 1 Punkt; entspricht im allgemeinen den Anforderungen = 2 Punkte;

entspricht voll den Anforderungen = 3 Punkte; übertrifft die Anforderungen = 4 Punkte;

übertrifft die Anforderungen in besonderem Maße = 5 Punkte

203034

Name:

von der Erstbeurteilerin / dem Erstbeurteiler auszufüllen

Erstbeurteilung**5. Arbeitserfolg** ()
in die Bewertung sind einzubeziehen;

Erreichen des geforderten Ergebnisses in angemessener Zeit

Arbeitsumfang unter Berücksichtigung des SchwierigkeitsgradesVerwendbarkeit des Arbeitsergebnisses
(Zweckmäßigkeit und Erfolg der ergriffenen Maßnahmen)**6. Soziale Kompetenz** ()
a) zu bewerten sind:Verantwortungsbereitschaft
(verantwortliches Führen des Arbeitsplatzes)Zuverlässigkeit
(Verlässlichkeit, Berechenbarkeit, Loyalität)**Teamorientiertes Handeln**

Umgang mit Konfliktsituationen

b) zu bewerten sind: ()

Information

Umgang mit Bürgern

Zusammenarbeit und Umgang mit

Vorgesetzten, Kollegen und Mitarbeitern

7. Führungsverhalten ()
(die gesamte Einheit und einzelne Mitarbeiter betreffend)

a) zu bewerten sind: ()

Arbeitsverteilung

Führung über Ziele

Delegation

b) zu bewerten sind: ()

Anleitung und **Aufsicht**

Anerkennung und Kritik

Förderung

Gesamtnote der Leistungsbeurteilung:Die Beamtin / der Beamte hat im Beurteilungszeitraum eine Leistung erbracht,
dieund daher mit **Punkt(en)** bewertet wird.entspricht nicht den **Anforderungen** = 1 Punkt; entspricht im allgemeinen den Anforderungen = 2 Punkte;

entspricht voll den Anforderungen = 3 Punkte; übertrifft die Anforderungen = 4 Punkte;

übertrifft die Anforderungen in besonderem Maße = 5 Punkte

Name :

203034

von der Erstbeurteilerin / dem Erstbeurteiler auszufüllen

Erstbeurteilung

Befähigungsbeurteilung

Befähigungsmerkmale - Ausprägungsgrad				
geistige Beweglichkeit (wechselnde Aufgaben und Arbeitssituationen erfassen und sich darauf einstellen)				
Urteilsfähigkeit (Sachverhalte folgerichtig untersuchen und zutreffend beurteilen sowie Auswirkungen berücksichtigen)				
Konzeptionelles Arbeiten (grundsätzliche, systematische Vorstellungen entwickeln)				
Entscheidungsvermögen (Fähigkeit, klare Entscheidungen sicher und rechtzeitig zu treffen)				
Kreativität (eigene konstruktive Ideen in die Arbeit einbringen)				
Ausdrucksfähigkeit mündlich (verständlich, schlüssig, auf das Wesentliche konzentriert formulieren)				
Ausdrucksfähigkeit schriftlich (dem Verständnis des Adressaten und dem Zweck der Äußerung angemessen und übersichtlich darstellen)				
Verständnis für - Fachtechnik und Verwaltung (Vermögen, sich auf die jeweils nicht erlernte Fachrichtung einzustellen)				
- wirtschaftliche Zusammenhänge				
- Informations und Kommunikationstechnik				
Verhandlungsgeschick (Verhandlungen überzeugend unter Würdigung von Interessen, Gegensätzen und Gemeinsamkeiten methodisch führen)				
Einsichtsfähigkeit (Verständnis für Standpunkte und Interessen anderer sowie die Bereitschaft zur Berücksichtigung anderer Auffassungen)				
Konfliktfähigkeit (Aktive und passive Kritikfähigkeit; Umgang mit persönlichen und sachlichen Konflikten)				
Belastbarkeit (der Belastung durch Zeitdruck und wechselnden Arbeitssituationen sowie sonstigen schwierigen dienstlichen Anforderungen auch auf längere Dauer gewachsen sein)				

A = schwacher ausgeprägt / B = gut ausgeprägt / C = stärker ausgeprägt / D = besonders stark ausgeprägt

203034

Name:

von der Erstbeurteilerin / dem Erstbeurteiler auszufüllen

Erstbeurteilung

Besondere Fachkenntnisse und Fähigkeiten (Nr. 7.3 BRL)

Körperliche Befähigung (Nr. 7.4 BRL)

Teilnahme an Lehrgängen, besondere Tätigkeiten, Fortbildungsvorschlag (Nr. 9 BRL)

Besondere Interessen, **Fortbildungs-** und Verwendungswünsche (Nr. 10 BRL)

Vorschlag für andere Verwendung (Nr. 10 BRL)

Name:

203034

von der Erstbeurteilerin / dem Erstbeurteiler auszufüllen

Erstbeurteilung

Gesamturteil (Nr. 8 BRL)

(nicht bei Beurteilungen während der Probezeit (Nr. 4.1 BRL); bei **Beurteilungen** im Eingangsamt der Laufbahn (Nr. 4.2 BRL) ist Nr. 11.3.2 BRL zu beachten)

Gesamturteil der Erstbeurteilerin / des Erstbeurteilers in Punkten: ()

Bei der Beurteilung der Leistung Schwerbehinderter wurde eine Minderung der **Arbeits-**
und **Einsatzfähigkeit durch die Behinderung berücksichtigt** (Nr. 12.2 BRL) ja () nein ()

Beurteilung während der Probezeit (Nr. 4.1 BRL)Die Beamtin / der Beamte hat steh **Insgesamt** in der **bisherigen** Probezeit:

() besondere bewahrt () bewährt () nicht bewahrt

() Die Bewahrung kann noch **nicht abschließend beurteilt** werden.....
(Ort / Datum).....
(Unterschrift Erstbeurteilerin / **Erstbeurteiler**)

203034

Name:

von der Erstbeurteilerin / dem Endbeurteiler auszufüllen

Endbeurteilung

Beurteilung (Nr. 11.22 BRL)

Ich stimme dem Beurteilungsvorschlag der Erstbeurteilerin / des Erstbeurteilers
in der Gesamtnote der Leistungsbeurteilung zu () nicht zu (),
der Beurteilung der **Befähigung** zu () nicht zu ()
und setze das Gesamturteil*) mit () Punkten fest.

Begründung bei Abweichen von den Vorschlägen der Erstbeurteilerin bzw. des Erstbeurteilers:

.....
(Ort / Datum).....
(Endbeurteilerin / Endbeurteiler)

*) Bei Beurteilungen während der Probezeit (Nr. 4.1 BRL) ist anstelle des Gesamturteils eine Feststellung i. S. von Nr. 11.3.1 BRL zu treffen.

Name:

203034

von der Erstbeurteilerin / dem Erstbeurteiler auszufüllen und zu unterschreiben	
Bekanntgabe (Nr. 11.4 BRL) Die vorstehende Beurteilung wurde der Beamtin / dem Beamten bekanntgegeben durch <input type="checkbox"/> Übergabe einer Abschrift am <input type="checkbox"/> Übersendung einer Abschrift am <input type="checkbox"/> Die Beurteilung wurde auf Wunsch besprochen am	
Datum	Unterschrift