

770

.....  
(Zuwendungsempfänger)..... den .....  
(Ort, Datum)

Fernsprecher: .....

Kennziffer: .....

An (Bewilligungsbehörde)

über das StUA .....

**Verwendungsnachweis****Betr.:** Zuwendungen des Landes *NRW*

hier: .....

Durch **Zuwendungsbescheid(e)** des .....  
(Bewilligungsbehörde)vom ..... **AZ:** ..... über ..... DM**Kennziffer:** .....vom ..... **AZ:** ..... über ..... DM**Kennziffer:** .....vom ..... **AZ:** ..... über ..... DM**Kennziffer:** .....

wurden zur Finanzierung der o. a. Maßnahme insgesamt bewilligt: ..... DM

Es wurden ausgezahlt ..... insgesamt ..... DM

**I. Sachbericht**

(Kurze Darstellung der durchgeführten Maßnahme, u.a. Beginn, Maßnahmendauer, Abschluß, Erfolg und Auswirkungen der Maßnahme, etwaige Abweichungen vom Finanzierungsplan)

## II. Zahlenmäßiger Nachweis

## 1. Einnahmen

Art [Eigenanteil, Leistungen Dritter, Zuwendungen <sup>1)</sup> ]	lt. Zuwendungsbescheid		lt. Abrechnung	
	DM	v. H.	DM	v. H.
Eigenanteil				
Leistungen Dritter (ohne öffentl. Förderung)				
Bewilligte öffentl. Förderung durch: ..... ..... .....				
Zuwendung des Landes				
Insgesamt		100		100

## 2. Ausgaben

Ausgabengliederung <sup>1)</sup>	lt. Zuwendungsbescheid		lt. Abrechnung	
	insgesamt	davon zuwen- dungsfähig	insgesamt	davon zuwen- dungsfähig <sup>2)</sup>
insgesamt				

<sup>1)</sup> Sofern der Zuwendungsempfänger die Einnahmen in der Sachakte in zeitlicher Reihenfolge und nach Buchungsstellen geordnet festgehalten hat, können die Einnahmen entsprechend der Gliederung des Finanzierungsplans (wie unter 1. dargestellt) summarisch dargestellt werden. Dies gilt sinngemäß auch für Ausgaben.

<sup>2)</sup> Bei einer nach Nr. 12 ANBest-P bzw. Nr. 12 ANBest-G zulässigen Überschreitung ist auf einem besonderen Blatt anzugeben, ob die Bewilligungsbehörde der Überschreitung zugestimmt hat (Datum/Az. der Zustimmung der Bewilligungsbehörde).

**770** III. Ist-Ergebnis

		lt. Zuwendungsbescheid/ Finanzierungsplan zuwendungsfähig	Ist-Ergebnis lt. Abrechnung
		DM	DM
Ausgaben (Nr. II.2)			
-Einnahmen (Nr. II.1)			
Mehrausgaben	Minderausgaben		

## IV. Bestätigungen

Es wird bestätigt, daß

☐ die Allgemeinen und Besonderen Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides beachtet wurden,

☐ die Ausgaben notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die Angaben im Verwendungsnachweis mit den Büchern **und Belegen** übereinstimmen,

☐ die Inventarisierung der mit der Zuwendung beschafften Gegenstände - soweit nach § 37 GemHVO vorgesehen - vorgenommen wurde.

.....  
(Ort/Datum)

.....  
(Rechtsverbindliche Unterschrift)

## V. Ergebnis der Verwendungsnachweis-Prüfung durch das Staatliche Umweltamt (Nr. 6.8 VVG/Nr. 6.9 W)

Der Verwendungsnachweis wurde baufachlich geprüft. Auf Grund stichprobenweiser Überprüfung der Bauausführung und der Rechnungsbelege wird die Übereinstimmung der Angaben im **Verwendungsnachweis** mit der Baurechnung und mit der örtlichkeit bescheinigt. Die baufachliche Stellungnahme ist beigelegt.

.....  
(Ort/Datum)

.....  
(Dienststelle/Unterschrift)

## Ergebnis der Prüfung durch die Bewilligungsbehörde (Nr. 11.2 VVG/Nr. 12.2 W)

Der Verwendungsnachweis wurde anhand der vorliegenden Unterlagen geprüft. Es ergaben sich keine - die nachstehenden - Beanstandungen.

.....  
(Ort/Datum)

.....  
(Unterschrift)