

(Muster-Jahresbericht)

.....  
(Behörde/Einrichtung)

**Gesamt-Bericht**

**über die Revision**

**des Jahres** .....

**1. Überblick über die Innenrevision**

- 1.1 Organisation
- 1.2 Personal
- 1.3 Veränderungen

**2. Maßnahmen (außer Revisionen)**

- 2.1 Aufstellen von Konzepten zur Korruptionsprävention
- 2.2 Aufstellen des Prüfprogramms
- 2.3 Dienstbesprechungen
- 2.4 Durchgeführte Fortbildungsveranstaltungen
- 2.5 Sonstige

**3. Revisionen**

- 3.1 Auftrag lt. Prüfprogramm
- 3.2 Erledigung des Prüfprogramms
- 3.3 Wesentliche (zusammengefasste) Prüfungsergebnisse
- 3.4 Empfehlungen

**4. Eingaben und Hinweise:**

- Trennung nach
- 4.1 Umweltbereich
- 4.2 Ausländerwesen
- 4.3 Bauverwaltung
- 4.4 Justiz
- 4.5 Polizei
- 4.6 Schule
- 4.7 Vermessung
- 4.8 Übrige staatliche Verwaltung
- 4.9 Kommunalen Bereich