

**Muster 1** zu Nr. 3.1 NBest-Bau

(Zuwendungsempfängerin oder Zuwendungsempfänger)

Ort/Datum  
Tel.:

An

(Bewilligungsbehörde)

## Verwendungsnachweis

**Betr.:**

## (Zuwendungszweck)

Durch Zuwendungsbescheid(e) des (Bewilligungsbehörde)

vom Az.: über EUR  
vom Az.: über EUR

wurden zur Finanzierung der o.a. Maßnahme insges. \_\_\_\_\_ EUR bewilligt.

Es wurden ausgezahlt insges. EUR

## I. Sachbericht

Eingehende Darstellung der durchgeführten Baumaßnahme (z.B. Beginn, Maßnahmedauer, Abschluss, etwaige Abweichungen von den dem Zuwendungsbescheid zugrundeliegenden Planungen und vom Finanzierungsplan)

## Muster 1 zu Nr. 3.1 NBest-Bau

### II. Zahlenmäßiger Nachweis

#### 1. Einnahmen

<b>Art</b> Eigenanteil, Leistungen Dritter, Zuwendungen <sup>1)</sup>	Lt. Zuwendungs- bescheid		Lt. Abrechnung	
	EUR	v.H.	EUR	v.H.
Eigenanteil				
Leistungen Dritter (ohne öffentl. Förderung)				
Bewilligte öffentliche Förderung durch .....				
Zuwendung des Landes				
Insgesamt		100		100

#### 2. Ausgaben

Ausgabengliederung <sup>1) 2)</sup>	Lt. Zuwendungs- bescheid		Lt. Abrechnung	
	insgesamt	davon zuwendungs- fähig	insgesamt	davon zuwendungs- fähig
	EUR	EUR	EUR	EUR
Insgesamt				

- 
- 1) Sofern die Zuwendungsempfängerin oder der Zuwendungsempfänger die Einnahmen in der Sachakte in zeitlicher Reihenfolge und nach Buchungsstellen geordnet festgehalten hat, können die Einnahmen **entsprechend der Gliederung des Finanzierungsplans** (wie unter 1. dargestellt) summarisch dargestellt werden. Dies gilt sinngemäß auch für Ausgaben.
- 2) Bei Baumaßnahmen sind nur die Summen der Kostengruppen (bei Hochbauten nach DIN 276 gegliedert, bei anderen Baumaßnahmen nach Maßgabe des Zuwendungsbescheides) anzugeben.

## Muster 1 zu Nr. 3.1 NBest-Bau

### III. Ist-Ergebnis

	Lt. Zuwendungsbescheid zuwendungsfähig EUR	Ist-Ergebnis lt. Abrechnung EUR
Ausgaben (Nr. II.2.)		
Einnahmen (Nr. II.1.)		
Mehrausgaben	Minderausgaben	

### IV. Bestätigungen

Es wird bestätigt, dass

- o die Allgemeinen und Besonderen Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheids beachtet wurden,
- o die Ausgaben notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die Angaben im Verwendungsnachweis mit den Büchern und Belegen übereinstimmen.

.....  
(Ort/Datum)

.....  
(Unterschrift<sup>1</sup>)

<sup>1</sup> Nur wenn die Förderrichtlinie die Schriftform anordnet.