

Förderkennzeichen

Zuwendungsbescheid vom

II. Finanzielle Übersicht zum 31. Dezember

Kalenderjahr

1. Einnahmen

Art (Eigenanteil, Leistungen Dritter, Zuwendung)	Lt. Zuwendungsbescheid (siehe Anlage 4)		Davon bisher in Anspruch genommen	
	in €	v.H.	in €	v.H.
Eigenanteil (einschließlich Fremdmittel, Risiko-Kapital und Gesellschafterdarlehen)				
Leistungen Dritter (ohne öffentliche Förderung) ; Einnahmen aus Projekterlösen				
andere bewilligte öffentliche Förderungen *)				
Zuwendung des Landes Nordrhein-Westfalen				
insgesamt				

*) falls andere Förderungen vorliegen: Wer ist der Förderungsgeber?

2. Ausgaben

Ausgabengliederung (Summarische Darstellung der Ausgaben lt. Anlagen 3 und 4 zum Zuwendungsbescheid)	Lt. Zuwendungsbescheid (bezogen auf das Abrechnungsjahr)		Davon bisher geleistet (bezogen auf das Abrechnungsjahr)	
	insgesamt (=100% der Planausgaben *)	darauf entfallende Planzuwendung **)	gesamte im Abrechnungsjahr getätigte Ausgaben ***)	darauf entfallende Istzuwendung ****)
Forschung, industrielle Forschung, vorwettbewerbliche Entwicklung, Studien und Einbeziehung priv. Einrichtungen (Nr. 2.1 TIP)				
Investitionsgüter	in €			
Personal	in €			
Stoffe	in €			
Fremdleistungen	in €			
Sonstiges	in €			
GESAMT	in €			
Studien für die technische Durchführbarkeit wissenschaftlicher Einrichtungen von jur. Personen des öffentlichen Rechts (Nr. 2.1 TIP)				
Fremdleistungen	in €			
Einführung in die betriebliche Umsetzung (Nr. 2.2 TIP)				
Investitionsgüter	in €			
Flankierende Dienstleistungen für Innovation und Technikentwicklung usw. (Nrn. 2.3, 2.4, 2.5 TIP)				
Investitionsgüter	in €			
Personal	in €			
Stoffe	in €			
Fremdleistungen	in €			
Sonstiges	in €			
GESAMT	in €			
Allgemeine Maßnahme (Nr. 5.3.4 TIP) / Sonstiges (Nr. 5.3.5 TIP)				
Investitionsgüter	in €			
Personal	in €			
Stoffe	in €			
Fremdleistungen	in €			
Sonstiges	in €			
GESAMT	in €			
Maßnahmen nach der De-minimis-Regelung (Nr. 5.3.6 TIP)				
Investitionsgüter	in €			
Personal	in €			
Stoffe	in €			
Fremdleistungen	in €			
Sonstiges	in €			
GESAMT	in €			
INSGESAMT	in €			

*) gesamte Planausgaben des Kalenderjahres
**) gesamte Planzuwendung des Kalenderjahres

***) gesamte Istausgaben des Kalenderjahres
****) gesamte Istzuwendung des Kalenderjahres

Förderkennzeichen											

Zuwendungsbescheid vom

Kalenderjahr	<input type="text"/>
--------------	----------------------

III. Bestätigungen

Es wird bestätigt, dass

- die Allgemeinen und Besonderen Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides beachtet wurden,
- die Ausgaben notwendig waren,
- wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist,
- die Angaben im Verwendungsnachweis mit den Büchern und Belegen übereinstimmen,
- die Inventarisierung der mit der Zuwendung beschafften Gegenstände vorgenommen wurde.

IV. Anlagen

1. Ermittlung des **Personalstundensatzes** (bei Abrechnung der Personalausgaben nach Aufwand)
2. **Stundennachweis(e)**
3. **Personalausgaben**
4. **Zahlenmäßiger Nachweis**
5. **Teilsachbericht** (ist formlos zu erstellen)

<p>Ort</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	<p>Datum</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	<p>Firmenstempel</p> <div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>
<p>Rechtsverbindliche Unterschrift (Name, Vorname)</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>		

Ermittlung des Personalstundensatzes

Kalenderjahr

[illegible]

*) Bei Teilzeitbeschäftigten ist die Pauschale anteilig zu kürzen.
Der in Spalte 5 ermittelte Personalstundensatz ist für jeden Projektmitarbeiter in Anlage 3 (Spalte 4) einzutragen.

Anlage 2 zum Teilverwendungsnachweis

Förderkennzeichen

Zuwendungsbescheid vom

Name des Projektmitarbeiters

Qualifikation des Projektmitarbeiters

Dieser Nachweis ist gültig für Maßnahmen zu

☐ Forschung, industrielle Forschung, vorwettbewerbliche Entwicklung, Studien und Einbeziehung priv. Einrichtungen (Nr. 2.1 TIP)

☐ Flankierende Dienstleistungen für Innovation und Technikentwicklung usw. (Nr. 2.3, 2.4, 2.5 TIP)

☐ Allgemeine Maßnahme (Nr. 5.3.4 TIP) / Sonstiges (Nr. 5.3.5 TIP)

☐ Maßnahmen nach der De-minimis-Regelung (Nr. 5.3.6 TIP)

Kalenderjahr

PROJEKTARBEITSSTUNDEN																																
Tag	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Stunden pro Monat
Monat																																
Januar																																
Februar																																
März																																
April																																
Mai																																
Juni																																
Juli																																
August																																
September																																
Oktober																																
November																																
Dezember																																
GESAMTSTUNDEN																																

Die Gesamtstunden sind in Anlage 3 (Spalte 2) des o.g. Teilverwendungsnachweises einzutragen.
Für jedes Kalenderjahr und für jede Maßnahmeart, für die ein einheitlicher Fördersatz gilt, ist ein gesonderter Stundennachweis erforderlich.

Wir versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit der oben angeführten Angaben. Die geleisteten Projektarbeitsstunden waren im Rahmen einer wirtschaftlichen und sparsamen Projektdurchführung erforderlich.

Unterschrift des Projektmitarbeiters

Unterschrift des Projektleiters

Bitte die berechneten Gesamtpersonalausgaben in Nr. 2 (Ausgabengliederung) des Teilverwendungsnachweises eintragen.

**Dieser Nachweis beinhaltet Ausgaben der
Ausgabengruppe**
(für jede Ausgabengruppe ist ein gesondertes Blatt zu verwenden)

- ☐ Investitionsgüter ☐ Fremdleistungen
- ☐ Stoffe ☐ Sonstiges

Kalenderjahr

[illegible]

Bitte die berechneten Gesamtausgaben der oben angekreuzten Ausgabengruppe in Nr. 2 (Ausgabengliederung) des Teilverwendungsnachweises eintragen.

II. Zahlenmäßiger Nachweis

1. Einnahmen

Art (Eigenanteil, Leistungen Dritter, Zuwendung)	Lt. Zuwendungsbescheid (siehe Anlage 4)		Lt. Abrechnung	
	in €	v.H.	in €	v.H.
Eigenanteil (einschließlich Fremdmittel, Risiko-Kapital und Gesellschafterdarlehen)				
Leistungen Dritter (ohne öffentliche Förderung), Einnahmen aus Projekterlösen				
andere bewilligte öffentliche Förderungen *)				
Zuwendung des Landes Nordrhein-Westfalen				
insgesamt				

*) falls andere Förderungen vorliegen: Wer ist der Förderungsgeber?

2. Ausgaben

Ausgabengliederung Darstellung aller Ausgaben (Zusammenfassung der in den Teilverwendungsnachweisen nachgewiesenen Ausgaben)	Lt. Zuwendungsbescheid (bezogen auf das Abrechnungsjahr)		Davon bisher geleistet (bezogen auf das Abrechnungsjahr)	
	insgesamt (=100% der Planausgaben) *)	darauf entfallende Planzuwendung **)	gesamte im Bewilligungszeitraum getätigte Ausgaben ***)	darauf entfallende Istzuwendung ****)
Forschung, industrielle Forschung, vorwettbewerbliche Entwicklung, Studien und Einbeziehung priv. Einrichtungen (Nr. 2.1 TIP)				
Investitionsgüter	in €			
Personal	in €			
Stoffe	in €			
Fremdleistungen	in €			
Sonstiges	in €			
GESAMT	in €			
Studien für die technische Durchführbarkeit wissenschaftlicher Einrichtungen von jur. Personen des öffentlichen Rechts (Nr. 2.1 TIP)				
Fremdleistungen	in €			
Einführung in die betriebliche Umsetzung (Nr. 2.2 TIP)				
Investitionsgüter	in €			
Flankierende Dienstleistungen für Innovation und Technikentwicklung usw. (Nrn. 2.3, 2.4, 2.5 TIP)				
Investitionsgüter	in €			
Personal	in €			
Stoffe	in €			
Fremdleistungen	in €			
Sonstiges	in €			
GESAMT	in €			
Allgemeine Maßnahme (Nr. 5.3.4 TIP) / Sonstiges (Nr. 5.3.5 TIP)				
Investitionsgüter	in €			
Personal	in €			
Stoffe	in €			
Fremdleistungen	in €			
Sonstiges	in €			
GESAMT	in €			
Maßnahmen nach der De-minimis-Regelung (Nr. 5.3.6 TIP)				
Investitionsgüter	in €			
Personal	in €			
Stoffe	in €			
Fremdleistungen	in €			
Sonstiges	in €			
GESAMT	in €			
INSGESAMT	in €			

*) gesamte Planausgaben des Projektes

**) gesamte Planzuwendung des Projektes

***) gesamte Istausgaben des (möglicherweise verlängerten) Bewilligungszeitraumes

****) gesamte Istzuwendung des (möglicherweise verlängerten) Bewilligungszeitraumes

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Zuwendungsbescheid vom _____

III. Ist-Ergebnis

		Finanzierungsplan lt. Zuwendungsbescheid	Ist-Ergebnis lt. Abrechnung
		in €	in €
Einnahmen (Nr. II.1)			
Ausgaben (Nr. II.2)			
Mehrausgaben	Minderausgaben		

IV. Bestätigungen

Es wird bestätigt, dass

- die Allgemeinen und Besonderen Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides beachtet wurden,
- die Ausgaben notwendig waren,
- wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist,
- die Angaben im Verwendungsnachweis mit den Büchern und Belegen übereinstimmen,
- die Inventarisierung der mit der Zuwendung beschafften Gegenstände vorgenommen wurde.

V. Anlagen

1. Schlusssachbericht	
2. Gerätebestandsnachweis	

Ort	Datum	Firmenstempel
<div style="border-top: 1px solid black; height: 1.2em; margin-top: 5px;"></div> Rechtsverbindliche Unterschrift (Name, Vorname)		

[illegible]

Schlussverwendungsnachweis vom

Gerätebestandsnachweis

Projektbezeichnung	(Zuwendungsempfänger, Name, Anschrift)
--------------------	--

[illegible]