

Gesetz- und Verordnungsblatt

FÜR DAS LAND NORDRHEIN-WESTFALEN

34. Jahrgang	Ausgegeben zu Düsseldorf am 11. April 1980	Nummer 25
--------------	--	-----------

Glied.- Nr.	Datum	Inhalt	Seite
	5. 3. 1980	Bekanntmachung Nr. 1 über gespeicherte personenbezogene Daten der Landesverwaltung sowie der sonstigen der Aufsicht des Landes unterstehenden juristischen Personen des öffentlichen Rechts und deren Vereinigungen	260

Bekanntmachung Nr. 1
über gespeicherte personenbezogene Daten der Landesverwaltung
sowie der sonstigen der Aufsicht des Landes unterstehenden
juristischen Personen des öffentlichen Rechts
und deren Vereinigungen
Vom 5. März 1980

Gemäß § 15 Abs. 1 des Datenschutzgesetzes Nordrhein-Westfalen – DSG NW – vom 19. Dezember 1978 (GV. NW. S. 640) in Verbindung mit den Vorschriften der Datenschutzveröffentlichungsverordnung Nordrhein-Westfalen – DSVeröffVO NW – vom 8. November 1979 (GV. NW. S. 726) geben nachfolgend die Behörden, Einrichtungen und sonstige öffentliche Stellen der Landesverwaltung sowie die sonstigen der Aufsicht des Landes unterstehenden juristischen Personen des öffentlichen Rechts und deren Vereinigungen Angaben über die bei ihnen oder in ihrem Auftrag in Dateien (§ 1 Abs. 2 DSG NW) gespeicherten personenbezogenen Daten bekannt.

Die Bekanntmachung gliedert sich nach den Geschäftsbereichen des Präsidenten des Landtags und der obersten Landesbehörden in der nachstehenden Reihenfolge.

Bezeichnung des Geschäftsbereichs		Seite
01	Präsident des Landtags	261
02	Ministerpräsident	265
03	Innenminister	267
04	Justizminister	287
05	Kultusminister	—
06	Minister für Wissenschaft und Forschung	289
07	Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales	329
08	Minister für Wirtschaft, Mittelstand und Verkehr	433
09	Minister für Bundesangelegenheiten	—
10	Minister für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten	435
12	Finanzminister	—
13	Landesrechnungshof	—

Angaben der Regierungspräsidenten sind dem Innenminister, Angaben der übrigen Behörden, Einrichtungen und sonstigen öffentlichen Stellen des Landes sowie der sonstigen der Aufsicht des Landes unterstehenden juristischen Personen des öffentlichen Rechts und deren Vereinigungen sind der jeweils zuständigen obersten Landesbehörde zugeordnet.

01 Präsident des Landtags

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Präsident des Landtags NW Ständehausstr. 1 4000 Düsseldorf 1 Februar 1980	Abgeordnetendatei	Abgeordnete und ehem. Abgeordnete des Landtags NW	1. laufende Nummer 2. Name u. Anschriften, Fernsprechanrufe 3. Ort und Tag der Geburt, Sterbetag 4. Geschlecht 5. Familienstand 6. Anzahl der Kinder 7. Mitgliedschaften und Funktionen im Landtag, in Fraktionen und Gremien des Landtags 8. Art der Wahl in den Landtag 9. Mitgliedschaft und Funktionen in Partei und Gewerkschaft 10. Mitgliedschaften in Regierungen 11. Mitgliedschaften und Funktionen in anderen Gesetzgebungs- und kommunalen Vertretungskörperschaften 12. politischer und beruflicher Werdegang 13. Arbeitsraum im Parlament, Hausanschluß 14. Sitzplatz im Plenarsaal	Herausgabe des Amtl. Handbuchs und Archiv	Archivbenutzer	1-14
Februar 1980	Rednerkartei	Abgeordnete des Landtags, Mitglieder der Landesregierung ohne Mandat	1. Name 2. Vorname 3. Fraktion 4. Thema und Fundstelle	Dokumentarische Aufbereitung der Plenarprotokolle über die Verhandlungen des Landtags	Archivbenutzer	1-4
Februar 1980	Verteiler Dauerbezieher für Veröffentlichungen des Landtags NW	Dauerbezieher von Veröffentlichungen	1. Name 2. Vorname 3. Adresse 4. Versand-Nr. 5. Versand-Quote	Versand der Landtagsveröffentlichungen	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenn- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Februar 1980	Verteiler Versand von Parla- mentspapieren aller Art an Abgeordnete	Alle Abgeordnete des Landtags NW	1. Name 2. Vorname 3. Adresse 4. Mandatsträger MdL	Versand von Parla- mentspapieren	-	-
Februar 1980	Personaldatei	Alle Beschäftigten des Landtags NW	1. Name 2. Geburtsname 3. Vorname 4. Titel (Dr. etc.) 5. Anschrift 6. Telefon/priv./dienstlich 7. Geburtsdatum 8. Geschlecht/Familien- stand 9. Konfession 10. Schulbildung/Ausbil- dung 11. frühere Beschäft.-Behör- den 12. Datum Eintritt öffentl. Dienst 13. Ernennungen 14. Wehrdienst/Ersatzdienst 15. beim Landtag seit 16. Amts-/Dienstbez. 17. Besoldungs-, Verg.-/ Lohngruppe 18. eingewiesene Stelle, evtl. Nr. 19. Einweisungsdatum 20. Besoldungsdienstalter 21. Beginn der Dienstzeit und Beschäftigungszeit 22. Dienstjubiläen 23. Ruhestand 24. Teilzeit – Stunden – 25. Referat 26. Verwendung nach OrgaPlan 27. Zimmer-Nr./Gebäude 28. Parkausweis-Nr. 29. Gleitzeit-Nr.	Personalverwaltung	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Februar 1980	Abonnentendatei „Landtag intern“	Alle Abonnenten der Parlamentszeitschrift „Landtag intern“	1. Name 2. Vorname 3. Adresse 4. Titel 5. Listen-Nr. 6. Versand-Quote	Versand von „Landtag intern“	-	-
Februar 1980	Kreditorendatei	Lieferanten der Wirtschaftsbetriebe des Landtags NW (Gaststätte und Hotel)	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift 4. Bankverbindung 5. Skontosatz 6. Einzelbetrag 7. Jahresbetrag	Erstellung von Überweisungssträgern, Saldo-Fortschreibung, Hilfe für die Erstellung der Jahresbilanz	Bankinstitute	1-6
Februar 1980	Lieferantendatei	Lieferanten des Landtags NW	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift 4. Bankverbindung	Erstellung von Überweisungssträgern, Umsatzfortschreibung	Bankinstitute	1-4
Februar 1980	Datei für laufende Zahlungen	Abgeordnete, ehem. Abgeordnete bzw. deren Hinterbliebenen und Lieferanten	1. Name 2. Vorname 3. Adresse 4. Bankverbindung 5. Monatsbetrag 6. Jahresbetrag	Zahlbarmachung Verdienstaufschlag, Unterstützungen und lfd. Zahlungsverpflichtungen	Bankinstitute	1-5
Februar 1980	Besoldungs-, Vergütungs- und Entlohnungsdatei	Bedienstete des Landtags NW sowie der CDU-Landtagsfraktion	1. Identitäts-Nr. 2. Name 3. Vorname 4. Geb.-Datum 5. Geschlecht 6. Anschrift 7. Bezüge einschl. Zulagen und Abzüge/Vergütung einschl. Zulagen und Abzüge/Löhne einschl. Zulagen und Abzüge 8. Familienstand 9. Anzahl der Kinder	Zahlbarmachung von Besoldung, Vergütung und Löhnen, Durchführung des Bundeskindergeldgesetzes, Abführung von Steuern, Abführung von Sozialversicherungsbeiträgen	Bankinstitute AOK und Ersatzkassen Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder Anlageinstitute Finanzbehörden	2, 3, 6, 7, 10, 11 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 13 2, 3, 4, 6, 7, 8 2, 3, 6, 7, 10 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 12

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Februar 1980	Abgeordneten- schädigungsdatei	Abgeordnete des Landtags NW	10. Bankverbindung 11. Anlageinstitute 12. Steuermerkmale 13. Krankenkassen- merkmale 14. Abtretungen 1. Identitäts-Nr. 2. Name 3. Vorname 4. Geb.-Datum 5. Geschlecht 6. Anschrift 7. Bankverbindung 8. Entschädigungsarten 9. Abzüge	Zahlbarmachung der Abgeordneten- schädigung Auflisten von Hilfs- kassenbeiträgen (Pen- sionskasse) und Auflisten von Frak- tionsbeiträgern	Bankinstitute Fraktionen Hilfskasse beim Landtag NW	2, 3, 6, 7, 8, 9 2, 3, 6, 9 2-9

02 Ministerpräsident

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Der Ministerpräsident des Landes NW Mannesmannufer 1a 4000 Düsseldorf 11. Dezember 1979	Ordensdatei - Inland	Inhaber des Verdienstordens der Bundesrepublik Deutschland	1. Name und Anschrift 2. Geburtsdatum 3. Beruf 4. Ordensstufe 5. Tag der Verleihung	Durchführung des Statuts des Verdienstordens der Bundesrepublik Deutschland v. 8. 12. 1955 (BGBl. I S. 749)	-	-
11. Dezember 1979	Ordensdatei - Ausland	Inhaber ausländischer Orden	1. Name und Anschrift 2. Geburtsdatum 3. Beruf 4. Bezeichnung des Ordens 5. Tag der Verleihung oder der Annahmegenehmigung	Durchführung des § 5 des Gesetzes über Titel, Orden und Ehrenzeichen vom 26. 7. 1957 (BGBl. I S. 844)	-	-
11. Dezember 1979	Rettungsmedaillen-datei	Inhaber der Rettungsmedaille des Landes Nordrhein-Westfalen	1. Name und Anschrift 2. Geburtsdatum 3. Beruf 4. Zeitpunkt der Rettungstat 5. Tag der Verleihung und der Aushändigung	Durchführung des Gesetzes über die staatliche Anerkennung für Rettungstaten vom 16. 10. 1951 (GS. NW. S. 137)	-	-
11. Dezember 1979	Standard-Gästeliste	Vertreter des öffentlichen Lebens auf Landesebene	1. Vorname 2. Familienname des Amtsträgers und seiner Ehefrau 3. Dienstanschrift	Für Einladungen der Landesregierung	-	-
11. Dezember 1979	Personalliste der berufskonsularischen Vertretungen im Lande NW	Leiter der berufskonsularischen Vertretungen sowie alle Bediensteten (ausländischer und deutscher Staatsangehörigkeit) einschließlich der Familienangehörigen	1. Name und Vorname 2. Familienstand 3. Amtsbezeichnung 4. Staatsangehörigkeit 5. Art und Nummer des Passes bzw. Nummer des Personalausweises 6. Privatanschrift	Erfassung des Personalbestandes der berufskonsularischen Vertretungen Erfassung des ausländischen Personals der berufskonsularischen Vertretungen, das gem. § 9 des Meldegesetzes für das Land NW v. 25. 5. 1960 von der Meldepflicht befreit ist	Auswärtiges Amt Innenministerium NW	1-6 1-6

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
11. Dezember 1979	Kartei der Konsularausweise	Ausländisches Personal berufskonsularischer Vertretungen	1. Name, Vorname 2. Amtsbezeichnung 3. Ausweis-Nummer und -farbe, Ausstellungsdatum, Gültigkeitsdauer	Ausweisregistrierung	-	-
11. Dezember 1979	Kartei der Bescheinigungen über die Befreiung vom Erfordernis der Aufenthaltserlaubnis gem. § 49 Abs. 2 des Ausländergesetzes	Ausländisches Personal berufskonsularischer Vertretungen	1. Name, Vorname 2. Amtsbezeichnung 3. Nummer der Bescheinigung, Ausstellungsdatum, Gültigkeitsdauer 4. Art und Nummer des Passes	Registrierung der Bescheinigungen	-	-
11. Dezember 1979	Mitgliederverzeichnis - Landespressekonferenz -	Mitglieder der Landespressekonferenz	1. Vorname 2. Familienname 3. Dienstanschrift	Zustellung der vom LPA herausgegebenen Presseinformationen	-	-
11. Dezember 1979	Wochenversandkartei - Landespresseamt -	Journalisten, Pressestellenleiter von Parteien und Verbänden, sonstige Interessenten	1. Vorname 2. Familienname 3. Anschrift	Zustellung der vom LPA herausgegebenen Presseinformationen	-	-
11. Dezember 1979	Versandkartei - Landespresseamt -	Mandatsträger in den Kommunalparlamenten, Amtsträger in den Gemeinde- und sonstigen Verwaltungen, Einzelpersonen (Eigenmeldung)	1. Vorname 2. Familienname 3. Anschrift	Zustellung der vom LPA herausgegebenen Schriften (Dokumente und Meinungen, Die Landesregierung informiert)	-	-

03 Innenminister

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Innenminister des Landes Nordrhein-Westfalen Haroldstr. 5 4000 Düsseldorf 30. November 1979	Registrierkartei über Einbürgerungsvorgänge	Einbürgerungsbewerber	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift 4. Rechtsgrundlage der Einbürgerung 5. Verfahrensstand	Hilfsmittel zur Bearbeitung von Einbürgerungsanträgen	Regierungspräsidenten des Landes NW und Abgeordnete	5
1. Dezember 1979	Personalkartei	Beamte, Angestellte und Lohnempfänger des Innenministeriums NW	1. Namen, Geburtstag u. -ort, Familienstand 2. Amtsbezeichnung/Beschäftigung; Besoldungs-, Vergütungs- oder Lohngruppe; Beförderungen bzw. Höhergruppierungen; Datum des Gelöbnisses (bei Angestellten bzw. Lohnempfängern) 3. Anschrift; privater Fernsprechanruf; Krankenkasse (bei Angestellten bzw. Lohnempfängern) 4. Arbeitsplatz (Abteilung, Referat, Dienstantritt, Ausscheiden bzw. Versetzung; Sondereinsätze) 5. Schwerbeschädigt; Flüchtling 6. Dienstaussweis (Ausstellungsdatum u. Nr.) 7. Urlaub, Sonderurlaub, Erkrankungen	Krankenstatistik Überwachung von Urlaub, Kuraufenthalt Liste der Schwerbehinderten Liste der Besoldungs- u. Vergütungsgruppen Ausstellen von Dienstaussweisen Änderungsmitteln für Zuschlagstunden, Kranken- u. Urlaubsgeld bei Lohnempfängern Ausstellen von Bescheinigungen an die Bediensteten	Landesamt für Besoldung und Versorgung NW 4 Düsseldorf	1, 2, 4, 7
4. Dezember 1979	Dokumentation der Auswahl- und Vorgesorgeuntersuchungen	Polizeivollzugsbeamte, die nach dem 1. 4. 1970 eingestellt wurden oder als Beamte des Lehrgangs mit abschließender 1. Fachprüfung und mit Vollendung des 40. und 55. Lebensjahres an Vorgesorgeuntersuchungen teilgenommen haben.	1. Personal-Nr. 2. Geburtsdatum 3. Polizeibehörde/-einrichtung 4. Befunde	Rückschlüsse auf Entwicklung des Körperstatus, Bedeutung einzelner Befunde für spätere Krankheitsbereitschaft, laufende Anpassung des Bewertungsmäßigkeits bei Auswahluntersuchungen - Bewährungskontrolle	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
1. Dezember 1979	Krankenstatistik für den Polizeivollzugs- dienst	Polizeivollzugsbeamte	1. Besoldungsgruppe 2. Namen 3. Personalnummer 4. Geburtsdatum 5. Polizeibehörde/-einrich- tung 6. Art des Dienstausschalls 7. Krankheitsdauer 8. Diagnosenummer 9. Beendigung des Dienst- verhältnisses	jährliche prospektive Gesundheitsstudie und retrospektive Analyse von Krank- heitsgruppen	Polizeibehörden/-Ein- richtungen des Lan- des	1-7, 9
4. Dezember 1979	Personaldatei des Polizeivollzugsdien- stes	Polizeivollzugsbeamte	1. Namen 2. Wohnanschrift 3. Zugehörigkeit zu Schutz- oder Kriminalpolizei 4. Personalnummer 5. Geburtsdatum 6. Geschlecht 7. Familienstand 8. Zahl der Kinder 9. Amtsbezeichnung 10. Besoldungsgruppe 11. Behörde/Einrichtung 12. Nutzung einer Dienst- wohnung 13. Bezug von Trennungs- entschädigung 14. Schulbildung 15. Beruf vor Einstellung 16. Dienstzeiten 17. Ergebnis und Datum von Prüfungen 18. Aus- und Fortbildungs- lehrgänge 19. Sonderurlaub	Personalplanung statistische Auswer- tungen		

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Landesvermessungsamt Nordrhein-Westfalen Muffendorfer Str. 19-21 5300 Bonn 2 Januar 1980	Personaldatei	alle Beschäftigten des Landesvermessungsamtes	1. Name 2. Anschrift 3. Akademischer Grad und Dienstbezeichnung 4. Geburtsdatum 5. LBV-Personalnummer 6. Ehegatte 7. Kinder 8. Ernennungen oder Eingruppierungen 9. Dienstzeiten 10. Dienstjubiläen 11. Schwerbehinderung	Personalsachbearbeitung	Landesamt für Besoldung und Versorgung in Düsseldorf	1-8 (Daten nur der Beamten und Angestellten)
Januar 1980	Versanddatei „Kartenvetrieb“	Wiederverkäufer u. Großhändler der Topographischen Landeskartenwerke und Druckschriften sowie Bezieher der Fachzeitschrift „Nachrichten aus dem öffentlichen Vermessungswesen des Landes NW“	1. Name 2. Anschrift 3. Lieferumfang 4. Rechnungsbetrag	Lieferung der gewünschten Artikel und Rechnungsstellung	Regierungspräsident in Köln	1, 2, 4
Januar 1980	Telefonverzeichnis	alle Beschäftigten des Landesvermessungsamtes	1. Name 2. Akademischer Grad 3. Dienstbezeichnung 4. Telefon-Nummer 5. Dezernats-Nummer 6. Dienstzimmer-Nummer	Erstellung eines Diensttelefon- und Dienstzimmerverzeichnisses	-	-
Landesamt für Besoldung und Versorgung NW Düsseldorf Völklinger Str. 49 20. Januar 1980	Besoldungsempfängerdatei	Beamte und Richter im Dienst des Landes NW (einschließlich Hochschullehrer)	1. Personal-, Identifikationsnummer 2. Name und Anschrift 3. Geburtsdatum 4. Geschlecht 5. Amtsbezeichnung 6. Besoldungsgruppe 7. Zulagen	Berechnung und Auszahlung der Besoldung Durchführung des Bundeskindergeldgesetzes Abführen von Steuern Haushaltsvoranschlag	Pensionsregelungsbehörden Stellen, die Bezüge nach dem Bundesbesoldungsgesetz, Bundesangestelltentarifvertrag, Mantel-Tarifvertrag für Arbeiter der Länder zahlen	1-16 1-4, 9-10

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			8. Besoldungs-/Lebensdienalter 9. Familienstand 10. persönliche Grunddaten der Kinder 11. Dienststelle 12. Bankverbindungen 13. Anlageinstitute 14. Steuermerkmale 15. persönliche Zulagen und Abzüge (einschließlich Empfängeradressen) 16. Versorgungsausgleich 17. Überweisungsbeträge 18. Jahreseinkommen und einbehaltene Steuern	Haushaltsüberwachung Verwaltungskostenabrechnung	Kindergeld zahlende Stellen mit der Aufstellung und Ausführung des Landeshaushaltes befaßte Landesbehörden Anlageinstitute Landesrechnungshof und Rechnungsämter Oberste Landesbehörden Finanzbehörden personal-aktenführende Behörden	1-4, 9-10 1-2, 5-12, 15 1-3, 17 1-16 1-16 1-3, 11, 14-15, 18 1-16
20. Januar 1980	Versorgungsempfängerdatei	Versorgungsempfänger des Landes NW und des Bundes, die unter das Gesetz z. Regelung der Rechtsverhältnisse der unter Artikel 131 Grundgesetz fallenden Personen	1. Personal-, Identitätsnummer 2. Name und Anschrift 3. Geburtsdatum 4. Geschlecht 5. Amtsbezeichnung 6. Besoldungsgruppe 7. Zulagen 8. Besoldungs-/Lebensdienalter 9. Familienstand 10. Namen, Geb.-Datum der Kinder 11. Dienststelle 12. Bankverbindungen 13. Anlageinstitute 14. Steuermerkmale 15. persönliche Zulagen und Abzüge (einschließlich Empfängeradressen) 16. Versorgungsausgleich 17. Eintritt des Versorgungsfalls	Berechnung und Auszahlung der Versorgung Durchführung des Bundeskindergeldgesetzes Abführen von Steuern	Pensionsregelungsbehörden Stellen, die Bezüge nach dem Bundesbesoldungsgesetz, Bundeskindergeldgesetz vertrag, Mantel-Tarifvertrag für Arbeiter der Länder zahlen Kindergeld zahlende Stellen Anlageinstitute Bundes- und Landesrechnungshof und Rechnungsämter Versorgungsämter und Träger der Kriegsopferversorgung und Sozialhilfe Erstattungspflichtige Dienststellen Oberfinanzdirektionen	1-19 1-16 1-4, 9-10 1-3, 21 1-21 1-3, 9-10, 15, 19 1-3, 19 1-4 (nur Ruhestandsbeamte der Finanzverwaltung)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			18. Ruhegehaltfähige Dienstzeit 19. Art und Höhe der Versorgung 20. anrechenbares sonstiges Einkommen 21. Überweisungsbeträge			
20. Januar 1980	Vergütungs- und Lohnempfängerdatei	Angestellte und Arbeiter im Dienst des Landes NW	1. Personal-, Identitätsnummer 2. Name und Anschrift 3. Geburtsdatum 4. Geschlecht 5. Geburtsort 6. Staatsangehörigkeit 7. Vergütungs-/Lohngruppe 8. Zulagen 9. Lebensalter-/Dienstzeitstufe 10. Familienstand 11. Namen, Geb.-Datum der Kinder 12. Dienststelle 13. Bankverbindungen 14. Anlageinstitute 15. Steuermerkmale 16. persönliche Zulagen und Abzüge (einschließlich Empfängeradressen) 17. Betriebsnummer 18. Angaben zur Tätigkeit 19. Beschäftigungsart	Berechnung und Auszahlung der Vergütung und des Lohnes Durchführung des Bundeskindergeldgesetzes Abführen von Steuern Haushaltsvoranschlag Haushaltsgeldüberwachung Abwicklung der Sozialversicherungs- und Zusatzversicherungsbeiträge Erstattungsanforderung aus Forschungsmitteln (Drittmittelabrechnung)	Pensionsregelungsbörden Stellen, die Bezüge nach dem Bundesbesoldungsgesetz, Bundes-Angestelltentarifvertrag, Mantel-Tarifvertrag für Arbeiter der Länder zahlen Kindergeld zahlende Stellen mit der Aufstellung und Ausführung des Landeshaushaltes und mit Drittmittelabrechnung befähigte Landesbehörden Anlageinstitute Landesrechnungshof und Rechnungsämter Oberste Landesbehörden Finanzbehörden Personalaktenführende Behörden	1-24 1-3, 10-11 1-3, 10-11 1-24 1-3, 10-11 1-24 1-3, 25 1-26 1-26 1-3, 26 1-26

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			20. Angaben über Rentenverhältnisse und anderweitige Einkommen 21. Bezeichnung der Krankenkasse 22. Bezeichnung der Sozialversicherungszweige 23. Bezeichnung der Zusatzversorgung 24. Mtl. Brutto 25. Überweisungsbeträge 26. Jahreseinkommen und einbehaltene Steuern		Arbeitgeber innerhalb und außerhalb des öffentlichen Dienstes, die sozialversicherungspflichtige Bezüge für denselben Zahlungsempfänger gleichzeitig abrechnen	1-3, 20-22, 24
20. Januar 1980	Pfändungs- und Abtretungsdatei	Zahlungsempfänger, die Teile der Bezüge abgetreten haben bzw. deren Teile der Bezüge gepfändet worden sind	1. Personalnummer 2. Name des Schuldners 3. Betrag 4. Empfänger 5. Verwendungszweck	Abzug von Pfändungen und Abtretungen	jeweiliger Gläubiger	1-5
Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik NW - LDS - Mauerstr. 51 4000 Düsseldorf 1 10. Dezember 1979	Personalkartei	Alle Angehörigen des LDS NW	Name, Vorname, Dezernat, Personal-Nr., Geschlecht, Geb.-Datum, Fam.Stand, Kinder, Schul- und Berufsausbildung, Stellen-Nr., Einstellungsdatum, Besoldungs-, Vergütungs-, Lohngruppe, letzte Eingruppierung, Bewährungsaufstieg, Loch- bzw. Schreibdienst, Zweigstelle, Sollstunden, Halbtagsbeschäftigte, Schwerbeschädigte, Plan- u. Zeitbedienstete, Auszubildende, Anwärter, Beginn der Dienstzeit	Personaleinsatzplanung	-	-
10. Dezember 1979	Stellendatei	Alle Angehörigen des LDS NW	Name, Vorname, Dezernat, Besoldungs- u. Vergütungsgruppe, Geb.-Datum, letzte Eingruppierung, letzte Beförderung, lfd. Monat	Erfassung aller Bediensteten auf Planstellen und Stellen	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
10. Dezember 1979	Adrema-Plattei/Beurichtspflichtige	Natürliche und juristische Personen in NW, die zu einer Statistik auskunftspflichtig sind	Name, Anschrift	Versand des statistischen Erhebungsmaterials an die Beurichtspflichtigen	-	-
10. Dezember 1979	Vertriebsdatei	Empfänger von LDS-Publikationen	Name, Anschrift, Berufsbezeichnung	Öffentlichkeitsarbeit	-	-
10. Dezember 1979	Strafverfolgungsstatistik	Alle Personen in NW, die nach dem allgem. Strafrecht oder Jugendstrafrecht abgeurteilt worden sind oder bei denen gem. § 45 Jugendgerichtsgesetz (JGG) von der Verfolgung abgesehen wurde	Angaben zur Person: Vor- und Zuname, Geschlecht, Geburtsdatum, Staatsangehörigkeit, Angehörigkeit zur Bundeswehr Angaben zur Tat: Straftat, Strafe, entscheiden des Gericht, Aktenzeichen der Staatsanwaltschaft und des Gerichts, Anordnung einer Untersuchungshaft, Vorverurteilungen bzw. frühere Maßnahmen oder Maßregeln	Statistische Aufgaben	-	-
10. Dezember 1979	Strafvollzugsstatistik	Alle in den Vollzugsanstalten von NW Einsitzende, deren nächsten Angehörigen (Eltern, Ehegatten usw.), Verteidiger, Tatgenossen	1. Einsitzender: Zuname (bei Frauen auch Geburtsname), Vorname, Bekenntnis, Staatsangehörigkeit, Familienstand, Kinderzahl, Geburtstag, Geburtsort, Beruf, Wohnung, Justizvollzugsanstalt, Buchnummer, Strafe bzw. Maßregelungen, Vorstrafen 2. Angehörige: Vor- und Zuname, Anschrift 3. Verteidiger: Vor- und Zuname des Rechtsanwalts 4. Tatgenossen: Vor- und Zuname	Statistische Aufgaben	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
10. Dezember 1979	Statistik der Krankenhäuser	Alle privaten Inhaber von Krankenanstalten in NW, soweit sie im amtl. Krankenhausverzeichnis enthalten sind	Name und Anschrift des Inhabers der Krankenanstalt, Angaben zum Krankenhaus (Anzahl der Betten, Kranken, Pflegetage, Ärzte, Zahnsonals, aufgegliedert nach Fachrichtungen; Anzahl der Entbindungen, Geburten und Sektionen)	Statistische Aufgaben	Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales NW in Düsseldorf	alle unter Spalte 4 genannten Datenarten
10. Dezember 1979	Statistik der Konkurse und Vergleichsverfahren	Alle Gemeinschuldner in NW, über deren Vermögen ein Konkurs- oder Vergleichsverfahren eröffnet worden ist.	Name und Anschrift des Gemeinschuldners, Rechtsform des Unternehmens, Alter des Unternehmens, Eröffnung und Ende des Verfahrens, Höhe und Art der Forderungen und der Teilungsmasse, Höhe des im Vergleich erlassenen Betrages	Statistische Aufgaben	-	-
Landesrentenbehörde NW Tannenstr. 26 4000 Düsseldorf 17. Januar 1980	NS-Verfolgte (Zahlungsdatei)	Empfänger von monatlichen Entschädigungszahlungen nach dem Bundesentschädigungsgesetz (BEG) und nach Landesrecht (-Verfolgtenrentengesetz - VRG - und -Versorgungskassengesetz - VKG -)	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geschlecht 5. Anschrift 6. Renten-Nr. 7. Konto-Nr. 8. Rentenbetrag 9. Zulagen 10. Minderung der Erwerbsfähigkeit (MdE) verfolgtungsbedingt, allgemein 11. Einstufung in eine Beamtengruppe 12. Hundertsatz der Rente 13. Versicherungs-Nr. oder Rentenzeichen anderer Versicherungsträger	Monatliche Zahlungsmachung der Rente	Westdeutsche Landesbank Girozentrale Düsseldorf und Köln Rentendienst der Deutschen Bundespost und Versorgungsverwaltung des Landes NW im Rahmen des Rentenauskunftverfahrens zum Erhalt von Auskünften	1, 2, 5-9 6, 13

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
17. Januar 1980	NS-Verfolgte (Bundeszentralkartei – BZK)	Personen, die Entschädigungsansprüche nach dem Bundesentschädigungsgesetz (BEG) bei den Entschädigungsbehörden des Bundes und der Länder angemeldet haben	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Wohnort 6. Registriernummer 7. bei Erbsprüchen: Sterbedatum des Verfolgten	Auskunfterteilung an andere Entschädigungsbehörden des Bundes und der Länder auf der	Entschädigungsbehörden des Bundes und der Länder auf Anfragen	1-4, 6, 7
Regierungspräsident Seibertzstr. 1 5760 Arnsberg 2 März 1980	Personaldatei	Beamte, Angestellte u. Arbeiter beim Reg.-Präsidenten u. den ihm nachgeordneten Behörden	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Behörde 4. Beförderungs- bzw. Höhergruppiierungsdaten 5. Ergebnis der letzten Beurteilung (bei Beamten) 6. Wiedervorlage-Termine	Personalentscheidungen	-	-
März 1980	Datei der Bezieher des Amtsblattes für den Reg.-Bez. Arnsberg	Natürliche und juristische Personen, die Bezieher sind	1. Vor- und Zuname bzw. Firmennamen 2. Straße und Hausnummer 3. Wohnort 4. Dienstbezeichnung	Zustellung des Amtsblattes	-	-
März 1980	Teilnehmerdatei der Katastrophenschutzschulen	Freiwillige Helfer des erweiterten und regionalen Katastrophenschutzes	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Hilfsorganisation 4. Anschrift 5. Beruf 6. Verdienst 7. Lehrgangsbeurteilung	Überwachung der Aus- und Fortbildung der Helfer im Katastrophenschutz sowie Zahlbarmachung der Kosten des Verdienstauffalls	Oberstadt- und Oberkreisdirektoren sowie Bundeskasse Münster und Reg. Hauptkasse Arnsberg	1-5, 7
März 1980	Datei der geförderten Betriebe und der zusätzlich eingestellten Auszubildenden	geförderte Ausbildungsbetriebe, Auszubildende	Ausbildungsbetrieb 1. Name 2. Anschrift 3. Branche 4. Anzahl der Beschäftigten 5. Konto-Nr. 6. zuständige Kammer	Abwicklung der Programme zur Schaffung von zusätzlichen Ausbildungsplätzen	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Auszubildende 7. Name 8. Geburtsdatum 9. Schulabschluß 10. erlernter Beruf						
Regierungspräsident Leopoldstr. 13-15 4930 Detmold 1. März 1980	Personaldatei	Bedienstete des Re- gierungspräsidenten Detmold	1. Name 2. Vorname 3. Dienst- und Amtsbe- zeichnung 4. Geburtsdatum 5. Besoldungs-, Vergü- tungs-, Lohngruppen, Zulagen 6. Laufbahngruppe 7. Beschäftigungsverhält- nis 8. Schwerbehinderung 9. Teilzeitbeschäftigung 10. Beurteilung 11. Einstellungs- Anstel- lungs- und Beförde- rungsangaben 12. Orden 13. besondere Funktionen	Personalplanung und Personaleinsatz	-	-
1. März 1980	Speicherkontendatei	Personen, die regel- mäßig Zahlungen zu leisten haben sowie Personen, die regel- mäßig Zahlungen er- halten	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift 4. Bankverbindungen (bei auszahlenden Beträ- gen) 5. Zahlungsgrund 6. anzunehmende bzw. aus- zuzahlende Jahresbeträ- ge 7. Ratenbeträge 8. Zahlungsrhythmus 9. erste und letzte Fällig- keit	Erladigung der Kas- senaufgaben	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
1. März 1980	Adreß- und Personendatei	Ausbildungsbetriebe Auszubildende Lehrlinge	Ausbildungsbetriebe 1. Name 2. Anschrift 3. Bankverbindung 4. Ausbildungs- und Arbeitsplatzbestand Auszubildende und Lehrlinge 5. Name 6. Alter 7. Ausbildungszeit 8. Geschlecht 9. Schulbildung 10. Ausbildungsberuf	Bescheidversand, Zuschußüberweisung, Statistik Überprüfung der Förderungswürdigkeit, Statistik	-	-
1. März 1980	Unternehmerdatei Bau	Alle Unternehmer, die Angebote für Bauten des Landes NW im Regierungsbezirk Detmold abgeben oder die sich um Aufnahme in die Datei beworben haben	1. Name 2. Anschrift 3. Telefon-Nr. 4. Telex-Nr. 5. Beschäftigtenzahl 6. bevorzugte Bewerber 7. zuständiges Finanzamt 8. Leistungsbereiche	Prüfung der Angebote, Erstellung von Auftragsleistungsverzeichnissen, Erstellung von Abrechnungen	-	-
1. März 1980	Kartei der schwerbehinderten Lehrkräfte an öffentlichen Schulen	schwerbehinderte Lehrkräfte an öffentlichen Schulen	1. Name 2. Amtsbezeichnung 3. Geburtsdatum 4. Minderung der Erwerbsfähigkeit 5. Wohnort 6. Beginn der Schwerbehinderung	Erstattung der Anzeigen nach §§ 8 und 10 Schwerbehindertengesetz	Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik NW in Düsseldorf und Vertrauensmänner der schwerbehinderten Lehrer	1-8
Der Regierungspräsident Cecilienallee 2 4000 Düsseldorf 20. Februar 1980	Anwärterkartei	Regierungsinspektorenwärter des Regierungspräsidenten Düsseldorf	1. Name 2. Anschrift 3. Telefonnummer 4. Geburtsdatum 5. Dienstbezeichnung 6. Ausbildungsstelle	Errechnung der Vorschlagsnoten; Leistungskontrolle	Innenminister des Landes Nordrhein-Westfalen 4000 Düsseldorf	1-10

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
20. Februar 1980	Personalkartei	Polizeivollzugsbeamte der Landespolizeibehörde	7. Zeitraum der fachpraktischen Ausbildung 8. Noten der fachpraktischen Ausbildung 9. Noten der fachwissenschaftlichen Studienzeiten 10. Noten der schriftlichen und mündlichen Abschlussprüfung	Personalplanung	Innenminister des Landes Nordrhein-Westfalen 4000 Düsseldorf sowie Kreispolizeibehörden des Landes Nordrhein-Westfalen	1-5
20. Februar 1980	Ordenskartei	Für einen Bundesverdienstorden vorge-schlagene Persönlichkeiten	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Amtsbezeichnung 4. Familienstand 5. Dienstlicher Werdegang	Prüfung der Ordensanerkennung	Innenminister und Ministerpräsident des Landes NW; Oberstadt- und Oberkreisdirektoren des Regierungsbezirks; Vereine, Verbände, Parteien, die Stellungnahmen abgeben können	1-6
20. Februar 1980	Versetzungskartei	Polizeivollzugsbeamte des gehobenen Dienstes, die ihre Versetzung beantragt haben	1. Name 2. Amtsbezeichnung 3. derzeitiger und angestrebter Dienstort 4. Versetzungsgründe	Vorbereitung und Durchführung des Versetzungsverfahrens, Festlegung von Prioritäten	Regierungspräsidenten und Kreispolizeibehörden des Landes Nordrhein-Westfalen	1-4
Der Regierungspräsident - Polizeiärztlicher Dienst - Düsseldorf, Tannenstraße 4000 Düsseldorf 20. Februar 1980	Krankenstammblatt	Polizeivollzugsbeamte der Landespolizeibehörde und folgender Kreispolizeibehörden: Polizeidirektor Neuss und Oberkreisdirektoren Kleve, Mettmann, Neuss, Viersen und Wesel	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Wohnort 4. Dienststelle 5. Personalnummer 6. Diagnose 7. Dauer der Erkrankung	Krankenstatistik, Überprüfung der krankheitsbedingten Fehlzeiten	Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik 4000 Düsseldorf	1-7

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Regierungshauptkasse Düsseldorf Cecilienallee 2 4000 Düsseldorf 20. Februar 1980	Personenkonten	Empfänger und Zahlungspflichtige von Geldbeträgen der Registrierungshauptkasse	1. Name 2. Anschrift 3. Bankverbindung 4. Betragshöhe 5. Zahlungs- bzw. Forderungsgrund	Kontenführung im Rahmen des Kassengeschäfts	Kreditinstitute	1-5
Regierungspräsident Zeughausstr. 4-8 5000 Köln 1 23. Januar 1980	Krankenkartei	Angestellte und Arbeiter	1. Name 2. Anschrift 3. Amtsbezeichnung 4. Geburtsdatum 5. Beginn 6. Art und 7. Dauer der Beschäftigung 8. Kündigungsfristen 9. Vorerkrankungen 10. Zahlung von Krankenzügen 11. wöchentl. Arbeitszeit 12. Rentenvers.-Pflicht 13. Personal-Nr.	Ermittlung von Vorerkrankungszeiten für die Zahlung von Krankenzügen bzw. Übergangsgeld	AOK Köln und Zweigstellen, BEK Köln und Zweigstellen, Technischer Krankenkasse Köln, Hamburg-Münchener Ersatzkasse Köln, AOK Aachen-Stadt, AOK Aachen Land, LVA Rheinprovinz Düsseldorf, BfA Berlin	1-13
23. Januar 1980	Abonnentendatei	alle Abonnenten	1. Vorname 2. Name 3. Anschrift	Versendung des Registrierungssamtsblattes	-	-
23. Januar 1980	Kartei der Ordens-träger	Ordensträger im Registrierungsbezirk Köln	1. Name 2. Anschrift 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Beruf 6. Arbeitgeber 7. Zuständige oberste Landesbehörde	Bearbeitung von Anträgen zur Auszeichnung mit dem Verdienstorden der Bundesrepublik Deutschland; Registrierung von Genehmigungen des Herrn Bundespräsidenten für einen deutschen Staatsbürger zur Annahme eines ausländischen Ordens; Bearbeitung von Anträgen zur Auszeichnung von Lebensrettern	Oberste Landesbehörden; Oberkreisdirektoren; Oberstadtdirektoren; Personen, die zur Abgabe von Referenzen aufgefordert werden	1-7

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
23. Januar 1980	Datei für Antragsteller nach dem Bundesentschädigungsgesetz (BEG)	Personen (bzw. deren Hinterbliebene oder Erben), die Anfragen bzw. Anträge auf Entschädigung aus NS-Verfolgung gestellt haben	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Anschrift 6. Zentralkartei-Nr.	Registrierung der Anträge und Übermittlung der Daten an die Bundeszentralkartei	Bundeszentralkartei bei der Landesrentenbehörde	1-6
23. Januar 1980	Wasserbuch	Inhaber von Wasserrechten, Inhaber von selbständigen Fischereirechten	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift 4. Art, Ort und Umfang der Gewässerbenutzung	Gewässerbewirtschaftung, wasserwirtschaftliche Planungen	An jeden, der ein berechtigtes Interesse hat	1-4
23. Januar 1980	Telefonverzeichnis	Alle Beschäftigten beim Regierungspräsidenten Köln	1. Name 2. Amts-/Funktionsbezeichnung 3. Dezernat 4. Zimmer 5. Hausruf	Erstellung des Telefonverzeichnisses	-	-
23. Januar 1980	Diktiergeräte-Datei	Benutzer der in der Behörde eingesetzten Diktiergeräte	1. Dezernat 2. Zimmer-Nr. 3. Fabrikat 4. Beschaffungsjahr 5. Maschinennummer 6. Amts- und Dienstbezeichnung 7. Name 8. Funktion	Überblick über die in der Behörde eingesetzten Diktiergeräte	-	-
23. Januar 1980	Schreibmaschinen-Datei	Benutzer der außerhalb der Kanzlei eingesetzten Schreibmaschinen	1. Dezernat 2. Zimmer-Nr. 3. Fabrikat 4. Beschaffungsjahr 5. Maschinennummer 6. Amts- und Dienstbezeichnung 7. Name 8. Funktion	Überblick über die in der Behörde eingesetzten Schreibmaschinen	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
23. Januar 1980	Personalstammlät- ter	Polizeivollzugsbeamte der Landespolizei- behörde Köln	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift 4. Geburtsdatum 5. Amtsbezeichnung 6. Familienstand 7. Geschlecht 8. Anzahl der Kinder 9. Besoldungsgruppe 10. Personal-Nr. 11. Dienststelle 12. Eintrittsdatum 13. Schulbildung 14. Bundeswehrzeit 15. Ausscheiden aus dem Dienst 16. Prüfungen 17. Ernennungen 18. Lehrgänge 19. Sonderurlaub	Überblick über die personelle Struktur und die Einsatzmög- lichkeiten	Landesamt für Daten- verarbeitung und Sta- tistik NW in Düssel- dorf	1-19
Regierungspräsident Domplatz 1-3 4400 Münster 9. Januar 1980	Schwerbehinderten- verzeichnis	Schwerbehinderte, Gleichgestellte und sonstige anrech- nungsfähige Personen nach dem Schwerbe- hindertengesetz, der Bezirksregierung, der nachgeordneten Be- höörden und Einrich- tungen des Regie- rungsbezirks und der personalmäßig zu be- treuenden Lehrkräfte	1. Familienname 2. Geburtsname bei Frauen 3. Vorname 4. Versicherungsnummer 5. Ort 6. Geburtsdatum 7. Eintrittsdatum 8. Austrittsdatum 9. Minderung der Erwerbs- fähigkeit	Durchführung der §§ 8 und 10 Schwerbe- hindertengesetz der Landesverwaltung	Landesamt für Daten- verarbeitung und Sta- tistik NW Düsseldorf	1-9

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
9. Januar 1980	Stellenkartei	Lehrkräfte des Regierungsbezirks	7. Geburtsort 8. Dienststelle 9. Dienstbezeichnung 10. Bankverbindung 11. Berufszeitraum 12. Einsatz in Prüfungsfächern	Überwachung des Stellenplans	Kultusminister des Landes Nordrhein-Westfalen in Düsseldorf	1-4
9. Januar 1980	Datei – Ausbildungsplatzförderungsprogramme der Jahre 1976 ff.	Zuwendungsempfänger	1. Name der Firma 2. Anschrift der Firma 3. Name des Auszubildenden 4. Anschrift 5. Geburtsdatum 6. Geschlecht 7. Beginn der Ausbildung 8. Ende der Ausbildung 9. Abbruch der Ausbildung 10. Schulausbildung 11. Lehrberuf	Bewilligungs-, Zahlungs- und Verwendungsprüfungsverfahren zu den Förderungsprogrammen der Firmen sowie Statistik für den Minister für Wirtschaft, Mittelstand und Verkehr NW	Industrie- und Handelskammer Münster, Handwerkskammer Münster, Industrie- und Handelskammer Vestische Gruppe Gelsenkirchen-Buer, Apothekekammer Münster, Ärztekammer Münster, Tierärztekammer Münster, Zahnärztekammer Münster, Steuerberaterkammer Münster, Landwirtschaftskammer Münster und Rechtsanwaltskammer Hamm	1-3

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Fachhochschule für öffentliche Verwaltung NW - FHSöV - Haidekamp 73 4850 Gelsenkirchen mit Abteilungen in: 5100 Aachen Blondelstr. 10 4800 Bielefeld 11 Rathaus Sennestadt Reichowplatz 3 4800 Dortmund-Marten An der Wasserburg 1 4000 Düsseldorf-Eller Schloßallee 14 4100 Duisburg 1 Nahestr. 12 4850 Gelsenkirchen Haidekamp 73 5800 Hagen Hadleyer Str. 35 5000 Köln 40 Arndtstr. 5 4400 Münster von-Stauffenbergstr. 2 4770 Soest Schültinger Str. 3-5 5800 Wuppertal-Elber- feld Malerstr. 11 18. 1. 1980	Studierendenkartei	Alle Studierenden der FHSöV NW in den Ab- teilungen	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Einstellungsbehörde 6. Anschrift 7. Fachwissenschaftl. Stu- dienzeiten 8. Tag der Prüfung 9. Note	Organisation des Stu- dienbetriebes	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenn- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
18. 1. 1980	Kartei über neben- amtliche Dozenten	nebenamtliche Dozen- ten	1. Name 2. Vorname 3. Dienstbezeichnung 4. Besoldungs/Vergütungs- gruppe 5. Geburtstag 6. Anschrift u. Telefon 7. Geldinstitut 8. Konto-Nr. 9. Bankleitzahl 10. Beschäftigungsbehörde u. Telefon 11. Nebenamtl. Dozent seit 12. Unterrichtsfächer 13. mögl. Unterrichtsfächer 14. durchgeführte Lehrver- anstaltungen	Durchführung des Studienbetriebes	-	-
Gemeinsame Gebietsrechenzentren Hagen (Hohleley 3 a, 5800 Hagen 1) und Köln (Sinziger Str. 10, 5000 Köln 51) 20. Februar 1980	Betriebskostenrech- nung (BKR) – Perso- naldatei –	Beamte, Angestellte und Ar- beiter der Gemein- samen Gebietsrechen- zentren Hagen und Köln	1. hausinterne Personal- nummer 2. Name, Vorname 3. Geburtsdatum 4. Geschlecht 5. Einsatzbereich 6. Bes./Verg. Gr.	Erstellung der Be- triebskostenrechnung	-	-

04 Justizminister

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Gerichtskasse Düsseldorf Schanzenstr. 78 17. Dezember 1979	Stammdatei Erhebung des Verfahrens zur Automation des Gerichtskosten- und kassenweises sowie der Geldstrafenvollstreckung (JUKOS)	Personen, die aufgrund eines Urteils im Landgerichtsbezirk Düsseldorf Geldstrafen, Geldbußen, Verfahrenskosten zu zahlen haben	1. Name/Vorname, Anschrift, ggf. Geschäftszeiten des Zahlungspflichtigen 2. Zu zahlende Beträge 3. Gezahlte, niedergeschlagene und erlassene Beträge 4. Hinweise auf den Verfahrensstand	Buchung der der Landeskasse zustehenden Beträge an Geldstrafen, Geldbußen und Verfahrenskosten und der darauf geleisteten Zahlungen Unterstützung der Staatsanwaltschaft in der Vollstreckung von Geldstrafen und Geldbußen Beitreibung von Verfahrenskosten	Staatsanwaltschaft Düsseldorf und Bezirksrevisor bei dem Landgericht Düsseldorf	1-4

06 Minister für Wissenschaft und Forschung

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Rheinische Friedrich-Wilhelms-Universität Bonn Regina-Pacis-Weg 3 5300 Bonn 31. Dezember 1979	Personaldatei	Bedienstete d. Rheinischen Friedrich-Wilhelms-Universität Bonn	1. Erstellungs-/Änderungsdatum 2. Personalnummer 3. Name einschließlich Namenszusätze 4. Geburtsdaten 5. Geschlecht 6. Staatsangehörigkeit 7. Familienstand 8. Privatanschrift 9. Angaben zu Familienangehörigen 10. Angaben zum Schulabschluß 11. Angaben zum Berufsabschluß 12. Angaben zur Hochschulbildung 13. Dienstanschrift 14. Amts-/Dienstbezeichnung 15. Angaben zur Stelle 16. Laufbahnmerkmale 17. Vergütungsmerkmale 18. Schwerbehinderteneigenschaften 19. Bankverbindung 20. Ausscheidungsgrund und -datum	Durchführung der Personalverwaltung (Personalbearbeitung, Bewirtschaftung des Haushaltsplanes, Lehrauftragsvergütung, Erstattung von Reise- und Umzugskosten, Gewährung von Beihilfen, Trennungsschädigung usw.) Erstellung der für Haushaltsanmeldungen und Kapazitätsrechnungen erforderlichen Statistiken Durchführung des Hochschulstatistikgesetzes Durchführung des Finanzstatistikgesetzes Durchführung des Schwerbehindertengesetzes	Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik Nordrhein-Westfalen Düsseldorf	1-6, 10, 12-15
31. Dezember 1979	LBV-Personaldatei	Bedienstete d. Rheinischen Friedrich-Wilhelms-Universität Bonn, deren Besoldung/Vergütung durch das Landesamt für Besoldung und Versorgung berechnet und zahlbar gemacht wird	1. Erstellungs-/Änderungsdatum 2. Personalnummer 3. Name einschließlich Namenszusätze 4. Familienstand 5. Privatanschrift 6. Angaben zu Familienangehörigen	Zur Bewirtschaftung des Haushaltsplanes werden diese Daten monatlich vom Landesamt für Besoldung und Versorgung NW übermittelt	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			7. Dienstrechtliche Daten 8. Stellenplandaten 9. Besoldungs-/Vergütungsmerkmale 10. Abgaben/Zulagen 11. Sozialversicherungsmerkmale 12. Bankverbindung			
31. Dezember 1979	Vergütungs-/Lohn-datei	Bedienstete d. Rheinischen Friedrich-Wilhelms-Universität Bonn, deren Vergütung aus Drittmitteln erfolgt sowie wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte	1. Personalnummer 2. Name einschließlich Namenszusätze 3. Geburtsdatum 4. Anschrift 5. Dienstrechtliche Daten 6. Vergütungsmerkmale 7. Abgaben/Zulagen 8. Sozialversicherungsmerkmale 9. Zahlungsbetrag 10. Bankverbindung	Berechnung und Zahlungsbarmachung von Vergütung/Lohn	Geldinstitute Versorgungsanstalt Bund/Länder Karlsruhe BfA Berlin Ersatzkassen	2, 9, 10 2, 9 2, 9 2, 9
31. Dezember 1979	Lieferantendatei	Bedienstete d. Rheinischen Friedrich-Wilhelms-Universität Bonn, deren bei Reisekostenersatzungen und dergl. zu benutzende Bankverbindung nicht mit der bei der Zahlungsbarmachung von Besoldung/Vergütung/Lohn zu benutzenden Bankverbindung übereinstimmt	1. Personalnummer 2. Name 3. Anschrift 4. Bankverbindung	Erstattung von Reise- und Umzugskosten, Gewährung von Beihilfen, Trennungsschädigung und dergl.	Geldinstitute	2, 3, 4
31. Dezember 1979	Telefondatei	Bedienstete d. Rheinischen Friedrich-Wilhelms-Universität Bonn mit amtsberechtigtem Nebenstellenschluß	1. Name 2. Amts-/Dienstbezeichnung 3. Dienstschrift 4. Nebenstellennummer	Telefongebührenüberwachung und Abrechnung der Privatsprache	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
31. Dezember 1979	Lehrveranstaltungsdatei	Lehrende der Rheinischen Friedrich-Wilhelms-Universität Bonn	1. Angaben zur Lehrveranstaltung 2. Zuordnung der Lehrveranstaltungen zu Studienplan/-abschnitt/-gang 3. Name und Amtsbezeichnung des (der) Lehrenden	Erstellung der Belegübersichten für die Studenten, Planung des Lehrangebotes	-	-
31. Dezember 1979	Bewerbungs- und Zulassungsdatei	Bewerber um Studienplätze in zulassungsbeschränkten Studienfächern im örtlichen Vergabeverfahren	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Anschrift 4. Zulassungsstudiengang 5. Angaben zur Hochschulzugangsberechtigung einschl. Noten 6. Angaben z. Studententyp 7. Angaben zu Wehr-/Ersatz-/Sozial-/Entwicklungshelferdienst 8. Härtefallmerkmale 9. Angaben zur Wartezeit	Abwicklung des örtlichen Studienplatzvergabeverfahrens bei zulassungsbeschränkten Studienfächern	-	-
31. Dezember 1979	ZVS-Datei	Im ZVS-Vergabeverfahren z. Studium an der Rheinischen Friedrich-Wilhelms-Universität Bonn zugelassenen Personen	1. Registriernummer 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geschlecht 5. Familienstand 6. Staatsangehörigkeit 7. Behinderungsmerkmal 8. Angaben zu Wohnsitzen 9. Angaben zum Zulassungsstudiengang einschl. Ersatzfächer 10. Angaben zur Hochschulzugangsberechtigung einschl. Noten 11. Angaben zum Studententyp	Die Daten werden für das Einschreibverfahren von der ZVS übermittelt	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
31. Dezember 1979	Studentendatei	Studierende d. Rheinischen Friedrich-Wilhelms-Universität Bonn mit Ausnahme der Gasthörer	12. Angaben zu Wehr-/Ersatz-/Sozial-/Entwicklungshelferdienst 13. Härtefallmerkmale 14. Angaben zur Wartezeit 15. Angaben zum Studium in den zurückliegenden Semestern 1. Erststellungs-/Änderungsdatum 2. Matrikelnummer 3. Paginternummer 4. Name einschließlich Namenszusätze 5. Geburtsdaten 6. Geschlecht 7. Staatsangehörigkeit 8. Familienstand 9. Kinderzahl 10. Angaben zu Wohnsitzen 11. Angaben zur Ausbildung und beruflichen Stellung der Eltern 12. Angaben zur Hochschulzugangsberechtigung 13. Angaben zu bisher besuchten Hochschulen einschließlich der Zeiten 14. Semesterangaben 15. Derzeitige Studienfächer und -semester 16. Angestrebte Abschlußprüfung 17. Angaben über abgelegte Prüfungen 18. Angaben zu Art und Typ des Studiums 19. Berufsziel 20. Wahlberechtigung 21. Angaben zum Sozialbeitrag	Durchführung des Hochschulstatistikgesetzes Studentenverwaltung Hochschulplanung einschl. Kapazitätsberechnung	Landesamt f. Datenverarbeitung und Statistik Nordrhein-Westfalen Düsseldorf Studentenwerk Bonn	3-8, 10-19, 23-25 2-4, 7, 10, 14-15, 21, 24-25

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
31. Dezember 1979	Nebenfachdatei	Studierende in Promotions- u. Magisterstudiengängen	22. Angaben zu Lehrveranstaltungsbelegungen 23. Beurlaubungsgrund 24. Exmatrikulationsgrund und -datum 25. Nächste besuchte Hochschule	Durchführung des Hochschulstatistikgesetzes Hochschulplanung einschl. Kapazitätsberechnung	Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik Nordrhein-Westfalen Düsseldorf	2-4
Westfälische Wilhelms-Universität Münster Schloßplatz 2 4400 Münster 1. Februar 1980	Erfassung der Patientenabrechnung	stationäre Patienten	1. Matrikelnummer 2. Pagiernummer 3. Angestrebte Abschlußprüfung 4. Nebenfächer und Semester 1. Personenstand 2. Geschlecht 3. Religion 4. Alter 5. Aufnahme 6. Entlassungsart 7. Abrechnungsmerkmale 8. Wohnort 9. Kostenträger 10. Behandlungszeitraum 11. Staatsangehörigkeit	Abrechnung mit Kostenträgern Statistik	Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik NW Düsseldorf	2, 5, 6, 11
1. Februar 1980	Personenerfassung im Bereich Sonderwachen der Kliniken	Studenten	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Geschlecht 6. Familienstand 7. Anschrift	Zahlbarmachung der Gehälter aufgrund der geleisteten Sonderwachen	Verschiedene Geldinstitute	1-3
1. Februar 1980	Register für onkologische Nachsorge	Tumorpatienten	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geschlecht 5. Anschrift	Organisatorische Unterstützung bei der nachklinischen Betreuung tumorkranker Patienten	Extern behandelnde Ärzte	1, 2, 3, 5, 8, 9

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Rheinisch-Westfälische Technische Hochschule Aachen Templergraben 55 5100 Aachen 1. März 1980	Personaldatei (PERSDAT)	Beschäftigte der Hochschule (Beamte, Angestellte, Arbeiter, Auszubildende)	6. Diagnostik 7. Therapie 8. Nachsorge 9. Bestelldatum 1. Personal-/Empfänger-Nummer 2. Name 3. Vorname 4. Geburtsdatum 5. Geburtsort 6. Geschlecht 7. Titel, Amtsbezeichnung 8. Familienstand 9. Staatsangehörigkeit 10. Anschrift 11. Schwerbehinderung 12. Art des Dienst-/Arbeitsverhältnisses 13. Besoldungs- bzw. Vergütungsmerkmale 14. Merkmale über Sozialversicherung 15. Wahlschlüssel für Hochschulgremien 16. Merkmale für Aufenthalts- und Arbeitsurlaub 17. Wöchentliche Arbeitszeit 18. Ärztliche Untersuchungstermine	Durchführung der Personalverwaltung - Einstellung, Ernennung, Höhergruppierung, Höherstufung - Versetzung, Abordnung, Umsetzung, Verfügung, Mitteilung - Ausscheiden, Versetzung in den Ruhestand - Hochschulstatistik - Personalbestandserhebung - Schwerbehindertenstatistik - Aufstellung von Wählerverzeichnissen	Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik NW, Düsseldorf Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik NW, Düsseldorf Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik NW, Düsseldorf verschiedene Wahlvorstände der Selbstverwaltungsgremien	2-12, 13, 17 2-12, 13, 17 2-12, 17 2-4, 15
1. März 1980	Vergütungs- und Lohnabrechnungsdatei (ABRDAT)	Bedienstete der Hochschule (Angestellte, Arbeiter, Auszubildende, Lehrbeauftragte, stud. und wiss. Hilfskräfte)	1. Empfänger-Nr. 2. Name 3. Vorname 4. Geburtsdatum 5. Geburtsort 6. Geschlecht 7. Familienstand 8. Staatsangehörigkeit 9. Anschrift	Durchführung der Zahlarmachung; - Aufbereitung aller zahlungsrelevanten Vergütungs- und Lohndaten - Prüfung der maschinell erstellten Vergütungs- und Lohnabrechnung	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			10. Vergütungsmerkmale 11. Kinderdaten 12. Art des Beschäftigungs- verhältnisses 13. Merkmale zur Sozialver- sicherung 14. Steuermerkmale 15. Angabe zur Kostenstelle 16. Bankverbindung 17. Angabe zur Brutto/Net- toberechnung der Vergü- tung und Löhne	- Anweisung der Zah- lung Übermittlung von So- zialversicherungsda- ten nach der Daten- übermittlungsverord- nung (DÜVO) Ausdruck der Lohn- zettel gem. § 41 b Abs. 2 EStG Bescheinigung einbe- haltener Beträge (Lohnsteuerkarte) Mitteilung der sozial- versicherungspflichti- gen Entgelte Bereitstellung der zu- satzversorgungs- pflichtigen Vergütun- gen und Löhne	Kreditinstitute der Zahlungsempfänger Verband der Kran- kenkassen Zuständige Finanz- ämter nach den jewei- ligen Wohnsitzen der Bediensteten Zuständige Finanz- ämter nach den jewei- ligen Wohnsitzen der Bediensteten Ersatzkassen und die Allgemeine Ortskran- kenkasse Aachen Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder, Karlsruhe, und Versorgungsver- band bundes- und lan- desgeförderter Unter- nehmen e. V. in Bonn und Rhein. Versor- gungskasse beim Landschaftsverband, Köln Amt für Ausbildungs- förderung beim Stu- dentenwerk, Aachen	2-3, 9, 16, 17 2-4, 13, 17 2, 3, 4, 7, 9, 14, 17 2-4, 7, 9, 14, 17 2, 3, 13, 17 2-4, 17
				Ermittlung der stud. Hilfskräfte, die neben ihrer Vergütung Lei- stungen nach dem BAföG erhalten Bereitstellung der Ab- rechnungsdaten für die Drittmittelbedien- steten nach Kosten- stellen	Bundes- und Landes- behörden und sonstige öffentlich-rechtliche Geldgeber	2-4, 9, 12, 17 2-4, 11, 12, 13, 15, 17

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
1. März 1980	Studentendatei (STUDDAT)	Studenten der Rheinisch-Westf. Techn. Hochschule Aachen	1. Matrikel-Nummer 2. Name 3. Vorname 4. Geburtsdatum 5. Geburtsort 6. Geschlecht 7. Familienstand 8. Staatsangehörigkeit 9. Heimatanschrift 10. Semesteranschrift 11. Ausbildungsdaten (Hochschulzugangsbeurteilung) 12. Schul-/Berufsausbildung und Stellung der Eltern 13. Hörerstatus 14. Studienverlaufdaten (Studiengänge-/fächer und -abschlüsse) 15. Exmatrikulation 16. Berufsziel des Studenten	Durchführung der Studentenverwaltung - Einschreibung - Rückmeldung - Exmatrikulation - Erstellen von Studienbescheinigungen, Studentenausweisen, Ausdrucke für Studienbuch - Studienplatzverwaltung - Organisation des Studienbetriebes - Hochschulstatistik - Studentenwahlen	Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik NW, Düsseldorf	1-7, 11-16
1. März 1980	Stellendaten für Drittmittel (STELLDATD)	Bedienstete, die aus Drittmitteln Vergütungen erhalten		Nachweisung der Drittmittel für die einzelnen Projekte	-	-
1. März 1980	Telefondaten (TELDAT)	Bedienstete der Dienststellen: Rheinisch-Westf. Technische Hochschule Aachen, Med. Einrichtungen, Staatshochbauamt, Fachhochschule teilweise und die Patienten der Med. Einrichtungen		Telefongebühren und Nachweisung, Telefongebührenabrechnung, Telefongebührenverbuchung	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
1. März 1980	Prüfungsdatei für Dipl.-Vorprüfung (PRÜFDATV)	Studenten, die sich für die Dipl.-Vorprüfung angemeldet haben	1. Matrikel-Nummer 2. Name 3. Vorname 4. Geburtsdatum 5. Semesteranschrift 6. Fakultät und Studienrichtung 7. Semestertermin 8. Name des Prüfers 9. Prüfungstermine 10. Prüfungsfächer- u. Noten	Abwicklung der Dipl.-Vorprüfung - Prüfungsanmeldung - Prüfungszulassung - Notenvergabe durch den Prüfer - Ausdruck der Dipl.-Vorprüfungszeugnisse	-	-
1. März 1980	Prüfungsvergütungsdatei „Dipl.-Vorprüfung“ (PRÜFVERDATV)	Prüfer sowie mit der Vorkorrektur beauftragte Bedienstete	1. Empfänger-Nummer 2. Name 3. Vorname 4. Geburtsdatum 5. Titel, Amtsbezeichnung 6. Anschrift 7. Prüfungsfächer 8. Prüfungskandidaten, die im laufenden Termin an der Prüfung teilgenommen haben 9. Prüfungsvergütungsanteil 10. Prüfungsvergütungsbeitrag	Berechnung der Prüfungsvergütung, Aufbereitung für Zahlbarmachung	-	-
1. März 1980	Lehrvergütungs-, Lehrauftragsvergütungsdatei (LEHRVERDAT)	Bedienstete mit Lehrverpflichtungen, Lehraufträge mit Lehraufträgen	1. Empfänger-Nummer 2. Name 3. Vorname 4. Geburtsdatum 5. Titel, Amtsbezeichnung 6. Verbuchungsstelle 7. Semester und Stunden 8. Vergütungsbetrag	Berechnung und Zahlbarmachung der Lehrvergütungen und Lehrauftragsvergütungen	-	-
1. März 1980	Lehrangebotsdatei (LEHRANDAT)	Bedienstete mit Lehrverpflichtungen	1. Name 2. Vorname 3. Amtsbezeichnung	Prüfung der Lehrvergütung und Lehrauftragsvergütung,	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			4. Dienstadresse 5. Bezeichnung der Veranstaltung 6. Art der Veranstaltung 7. Zuordnung zum Studien-gang 8. Zahl der Teilnehmer 9. Stundenzahl 10. Zahl der Mitveranstalter	Erfüllung der Lehr-verpflichtung		
1. März 1980	Stipendiendatei (STIPDAT)	Studenten, die Stipendien erhalten		Buchung und Zahlbar-machung	-	-
1. März 1980	Empfängerdatei (EDAT)	Bedienstete der Hochschule, die Zahlungen nach beamten- und tarifrechtlichen Vorschriften erhalten	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift 4. Bankverbindung 5. Monatlicher Auszahlungsbetrag 6. Zahlungszeitraum 7. Verbuchungsstelle	Verbuchung und Zahlbarmachung von Beihilfen, Reisekosten und -beihilfen, Trennungsschadigungen, Umzugskosten	-	-
1. März 1980	Gesundheitsdatei des Hochschularztes (GESDAT)	Angehörige der Rheinisch-Westf. Techn. Hochschule, die der arbeitsmedizinischen Überwachung unterliegen; Stellenbewerber für Arbeitsplätze, die der arbeitsmedizinischen Überwachung unterliegen	1. Archiv-Nummer 2. Name 3. Vorname 4. Geburtsdatum 5. Nationalität 6. Geschlecht 7. Beruf 8. Anschrift 9. Institut 10. Klinische Labordaten 11. Befundschlüssel 12. Termine	Arbeitsmedizinische Überwachung, Terminplanung, Befundschreibung, Statistiken	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
1. März 1980	Studentendatei für das Fach Sportbiologie (STUDSPBIODAT)	Sportstudenten der Rheinisch-Westf. Techn. Hochschule Aachen, die an Lehr- und Prüfungsveranstaltungen für das Fach Sportbiologie teilnehmen	1. Matrikel-Nummer 2. Name 3. Vorname 4. Studienfach 5. Klausurnoten 6. Seminarnoten	Organisation des Lehr- und Prüfungsbetriebes für das Fach Sportbiologie	-	-
1. März 1980	Entleiherdatei der Bibliothek (ENTLDDAT)	Studenten der Rheinisch-Westf. Techn. Hochschule Bedenstete der Rheinisch-Westf. Techn. Hochschule Entleiher aus der Stadt Aachen und Umgebung, die bei der Bibliothek registriert sind	1. Identifikationsmerkmal (Matrikel-Nr. bzw. Empfänger-Nr. bzw. Entleiher-Nr.) 2. Name 3. Vorname 4. Anschrift	Ausleihverwaltung (Nachweis und Rückforderung der entliehenen Bücher)	-	-
1. März 1980	Ausleihdatei der Bibliothek (AUSLDDAT)	Derzeitige Entleiher der zentralen Hochschulbibliothek	1. Buch-Nummer 2. Fälligkeitsdatum 3. Zahl der Fristverlängerungen 4. Nummer des Entleihers 5. Vormerkinweis	Ausleihverwaltung (Nachweis und Rückforderung der entliehenen Bücher)	-	-
1. März 1980	Studentendatei (STUDDAT)	Studenten des Lehrstuhls für Bildsame Formgebung	1. Name 2. Vorname 3. Studienrichtung 4. Semesteranschrift 5. Heimatanschrift 6. Studienverlauf 7. Prüfungsvorleistungen	Durchführung der Prüfungsverwaltung	-	-
1. März 1980	Kolloquiumskartei	Interessenten aus Industrie und Forschung Teilnehmer an den bereits abgehaltenen Kolloquien	1. Name 2. Vorname 3. Akad. Grad 4. Dienstbezeichnung 5. Firmenadresse 6. Teilnahme an früheren Kolloquien	Einladung und Abwicklung zukünftiger Kolloquien	alle Empfänger	1-5

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
1. März 1980	Personaldatei (PERSDAT)	DFG-Bedienstete, Lehrstuhl für Bildsamen-Formgebung	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Familienstand 5. Beruflicher Werdegang 6. Vergütung 7. Adresse 8. Bankverbindung	Abwicklung u. Abrechnung d. Projekte Mitteilung für Haftpflichtversicherung	Deutsche Forschungsgemeinschaft, Bad Godesberg Berufsgenossenschaft der chem. Industrie, Heidelberg	1-6 1-6
1. März 1980	Studentendatei (STUDDAT)	Teilnehmer an Prüfungs- und Scheinklausuren sowie Teilnehmer an sonstigen ausgewerteten Lehrveranstaltungen	1. Matrikel-Nummer 2. Prüfungscode 3. Prüfungsdatum 4. Name 5. Vorname 6. Studienfach 7. Fachsemester 8. Studienziel 9. Prüfungsleistungen 10. Bemerkungen	Durchführung der Prüfungsverwaltung	-	-
1. März 1980	Adreßdatei (ADRDAT)	Leitende Angestellte aus Kohleverarbeitung und -veredlung	1. Titel 2. Vorname 3. Name 4. Firma 5. Firmenanschrift	Versendung von Veranstaltungssankündigungen des Lehrgebietes	alle Empfänger	1-5
1. März 1980	Studentendatei (STUDDAT)	Studenten, die die Grundvorlesungen Informatik I-III am Lehrstuhl für Informatik III besucht haben	1. Name 2. Vorname 3. Matrikel-Nummer 4. Geburtsdatum 5. Lehramtskennung 6. Hauptfach 7. Nebenfach 8. Fachsemesterzahl 9. Übungsgruppe 10. Punktzahl in Klausuren 11. Gesamtnote	Leistungsbeurteilung	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
1. März 1980	Adreßdatei (ADRDAT)	Institute und Lehr- stühle der Fakultät I der Rheinisch-Westf. Techn. Hochschule Aachen sowie An- schriften in- und aus- ländischer Wissen- schaftler aus dem Be- reich Informatik	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift	Einladungen	alle Empfänger	1-3
1. März 1980	Studentendatei (STUDDAT)	Studenten des Lehr- stuhls, die in einem Prüfungstermin Prü- fung ablegen	1. Matrikel-Nummer 2. Vorname 3. Name	Organisation und Durchführung der Prüfungsverwaltung	-	-
1. März 1980	Personalbogen (Lose-Blatt-Samm- lung)	Doktoranden im je- weiligen Semester	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Land des Geburtsortes 6. Geschlecht 7. Staatsangehörigkeit 8. Familienstand 9. Matrikel-Nummer 10. Adresse 11. Verlauf des Studiums 12. Anzahl der Semester 13. Studienfächer	Erstellung über Stu- dienverlauf für Stati- stik	Landesamt für Daten- verarbeitung und Sta- tistik NW in Düssel- dorf	1-13
1. März 1980	Datei zur Erfassung von Prüfungslei- stungen am Lehr- stuhl	Kandidaten, die am jeweiligen Prüfungs- termin teilnehmen	1. Matrikel-Nummer 2. Name 3. Vorname 4. Prüfungs-Nummer 5. Erreichte Punktzahl je Klausuraufgabe 6. Gesamtpunktzahl 7. Note	Bescheinigung von Prüfungsleistungen	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
1. März 1980	Personalstammdatei des Forschungsinstituts für Rationalisierung	Mitarbeiter des Forschungsinstituts für Rationalisierung	1. Personal-Nummer 2. Name, Vorname 3. Kennziffer (wiss. oder nichtwiss. Mitarbeiter) 4. Personalkosten (Bruttogehalt)	Kostenabrechnung des Forschungsinstituts für Rationalisierung	Auftraggeber der Deutschen Forschungsgemeinschaft, Bad Godesberg, Arbeitsgemeinschaft Industrieller Fortschritts, Köln, Rationalisierungskuratorium, Frankfurt, Projektträger Humanisierung des Arbeitslebens, Bonn, Gesellschaft für Mathematik, St. Augustin	1-4
Der Rektor der Rheinisch-Westfälischen Technischen Hochschule zu Aachen Medizinische Einrichtungen 5100 Aachen Goethestr. 27/29 12. März 1980	Personaldatei	Mitarbeiter der Med. Einrichtungen	1. Name 2. Anschrift 3. Kostenstelle 4. Geburtsdatum 5. persönliche Verhältnisse 6. Schwerbehindertenmerkmale 7. Arten des Dienst-/Arbeitsverhältnisses 8. Besoldungs- bzw. Vergütungsmerkmale 9. Steuermerkmale 10. Sozialversicherungsmerkmale 11. Aufenthalts- und Arbeitsverlaufsmerkmale 12. Bankverbindung	Durchführung der Personalverwaltung Hochschulstatistik Personalbestandserhebung	Landesamt f. Besoldung u. Versorgung NWDüsseldorf, VBL, Versicherungen, Krankenkassen, Bankinstitute, Bausparkassen	1-12
12. März 1980	Patientendatei	Ambulante Patienten	1. Name 2. Anschrift 3. Geburtsdatum 4. persönliche Verhältnisse 5. Behandlungsdauer 6. Beruf 7. Versichertenangaben 8. Kostenträger 9. Wahlleistungen 10. Hausarzt/überweisender Arzt	Krankenkostenabrechnungsverfahren und Überwachung (Krankenhausgesetz Nordrhein-Westfalen, Krankenhausfinanzierungsgesetz, Bundespflegesatzverordnung)	Krankenkassen, Versicherungen, andere Kostenträger	1-6, 8-10

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
12. März 1980	Patientendatei	Stationäre Patienten	1. Name 2. Anschrift 3. Geburtsdatum 4. persönliche Verhältnisse 5. Behandlungsdauer 6. stationäre Unterbringung 7. Beruf 8. Kostenträger 9. Versichertenangaben 10. Wahlleistungen 11. Notfalladresse 12. Hausarzt/überweisender Arzt	Krankenkostenabrechnungsvorgang und Überwachung Patientengesamterhebung (Krankenhausgesetz Nordrhein-Westfalen, Krankenhausfinanzierungsgesetz, Bundespflegesatzverordnung)	Krankenkassen, Versicherungen, andere Kostenträger	1-6, 9, 10, 12
12. März 1980	Pfortenkarteien Haus 1 und Haus 21	Patienten	1. Name 2. Anschrift 3. Geburtsdatum 4. persönliche Verhältnisse 5. Krankenkassenangaben 6. Angehörige 7. Hausarzt/überweisender Arzt 8. stationäre Unterbringung	Besucherinformation	Besucher	1, 2, 8
12. März 1980	Kreditoren-/Debitorendatei	Lieferanten Patienten Kostenträger Mitarbeiter Studenten	1. Name 2. Anschrift 3. Bankverbindungen 4. Patientenaufnahmenummer 5. Kunden-Nummer	Zahlungsverkehr, Überwachungen der Forderungen und Verbindlichkeiten	-	-
12. März 1980	Nutzungsentgelt-Datei	Privatpatienten	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Leistungsart 4. Behandlungsdauer	Festsetzung der Nutzungsentgelte	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
12. März 1980	Patientenstammdatei 02.3	Stationäre Patienten	1. Name 2. Anschrift 3. Geburtsdatum 4. persönliche Verhältnisse 5. Beruf 6. Versichertenangaben 7. Kostenträger 8. Hausarzt/überweisender Arzt 9. stationäre Unterbringung 10. Behandlungsdauer 11. Leistungsarten	Kostensicherung, Statistik (Krankenhausgesetz Nordrhein-Westfalen, Krankenhausfinanzierungsgesetz, Bundespflegesatzverordnung)	Krankenkasse Versicherungen andere Kostenträger	1, 2, 3, 6, 10
12. März 1980	Pfortenkartei Haus 27	Patienten der Abteilung Kinderheilkunde	1. Name 2. Anschrift 3. Geburtsdatum 4. Elternangaben 5. Versichertenangaben 6. Arbeitgeber des Versicherten 7. Kostenträger 8. Hausarzt/überweisender Arzt 9. stationäre Unterbringung	Besucherinformation	Besucher	1, 2, 3, 8
12. März 1980	Patientenstammdatei	Patienten der Abteilung Kinderheilkunde	1. Name 2. Anschrift 3. Geburtsdatum 4. Elternangaben 5. Versichertenangaben 6. Arbeitgeber des Versicherten 7. Kostenträger 8. Hausarzt/überweisender Arzt 9. stationäre Unterbringung	Krankenversorgung, Nachsorge	Krankenkassen, Versicherungen, andere Kostenträger, behandelnde Ärzte	1-8

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
12. März 1980	Patientendatei	Patienten der Abteilung Zahn-, Mund-, Kiefer- und Plastischen Gesichtschirurgie	1. Name 2. Anschrift 3. Geburtsdatum 4. persönliche Verhältnisse 5. Beruf 6. Versichertenangaben 7. Arbeitgeber 8. Kostenträger 9. Hausarzt/überweisender Arzt 10. Leistungsart 11. Behandlungsdauer 12. Krankengeschichte	Krankenversorgung, Nachsorge, Leistungskontrolle, wissenschaftliche Auswertung	Kassenärztliche Vereinigung, Krankenkassen, Versicherungen, andere Kostenträger, behandelnde Ärzte	1-12
12. März 1980	Patientenstammdatei - Dokumentation -	Patienten	1. Name 2. Anschrift 3. Geburtsdatum 4. persönliche Verhältnisse 5. Beruf 6. Hausarzt/überweisender Arzt 7. Behandlungsdauer	Aufgaben der Dokumentation und Statistik (Hochschulgesetz)	-	-
12. März 1980	Studentendatei	Studenten des einzelnen Studienabschnittes	1. Name 2. Matrikel-Nummer 3. Geburtsdatum 4. Semesterhinweise 5. Studienfächer	Organisation der Gruppeneinteilung für die Lehrveranstaltungen	-	-
12. März 1980	Basisdokumentation	Patienten der Abteilung Hals-, Nasen-, Ohrenkrankheiten	1. Patientenaufnahme-Nummer 2. Diagnosen 3. Therapien 4. Therapievorschläge 5. Risikofaktoren	Krankenversorgung, Nachsorge, wissenschaftliche Auswertungen	-	-
12. März 1980	Basisdokumentation	Patienten der Abteilung Neurologie	1. Patientenaufnahme-Nummer 2. Diagnosen 3. Therapien 4. Therapievorschläge 5. Risikofaktoren	Krankenversorgung, Nachsorge, wissenschaftliche Auswertungen	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
12. März 1980 Ruhr-Universität Bochum Universitätsstraße 150 4630 Bochum 1 1. Januar 1980	Abschlußdokumentation Personaldatei	Patienten der Abteilung Urologie Beamte, Angestellte und Arbeiter der Ruhr-Universität Bochum	1. Patientenaufnahme-Nummer 2. Diagnosen 3. Therapien 4. Untersuchungen 1. Name 2. Anschrift 3. Geburtsdatum 4. Einstellungsangaben 5. Besoldungs/Vergütungsgruppe 6. Familienstand 7. Konten 8. Institutszugehörigkeit	Krankenversorgung, Nachsorge, wissenschaftliche Auswertungen Führung des Personalverzeichnisses, Anschriftenverzeichnis, Verteilerlisten und -adressen, Wählerverzeichnisse	- Landesamt für Besoldung und Versorgung NW Düsseldorf	- 1-8
1. Januar 1980	Studenten-Stammdaten	alle Studenten der Ruhr-Universität Bochum	1. Name 2. Heimat- und Semesteranschrift 3. Geburtsdatum und -ort 4. Land des Geburtsortes 5. Geschlecht 6. Staatsangehörigkeit 7. Familienstand 8. Hörerstatus 9. Hochschul- und Fachsemester 10. Studienfächer 11. Angestrebte Abschlußprüfung 12. Erst- und Letztimmatrikulation 13. Beurlaubung 14. Berechtigung zum Hochschulstudium 15. Berufsziel 16. Ausbildung und berufliche Stellung der Eltern	Führung Matrikel- und Exmatrikelverzeichnisse, Statistikdaten, Adressenkartei für Wählerverzeichnisse, Anschreiben, Bibliothek, Prüfungsämter	Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik NW Düsseldorf	1, 3-16
1. Januar 1980	Benutzerdaten der Universitätsbibliothek Bochum	Benutzer der Universitätsbibliothek Bochum	1. Name 2. Anschrift 3. entlehene und vorgezeichnete Bücher	Führung der Benutznerliste, Adressenverzeichnis, Mahnungen	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
1. Januar 1980	Ausleihliste der Universitätsbibliothek Bochum	Benutzer der Universitätsbibliothek Bochum	1. ausgeliehene Bücher 2. Fristen	Nachweis der ausgeliehenen Bücher, Feststellung der Ausleiher, Einhaltung von Mahnfristen, Festlegung von Mahngebühren	-	-
1. Januar 1980	Benutzerdaten des Rechenzentrums der Ruhr-Universität Bochum	Benutzer des Rechenzentrums der Ruhr-Universität Bochum	1. Namen und Problemnummern 2. Berechtigungen 3. Verbräuche	Zugang zum Rechner, Abrechnung	-	-
Universität Dortmund Postfach 50 05 00 4600 Dortmund 50 März 1980	Studentendatei (VMS-Student)	alle Studenten der Universität Dortmund	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Heimatanschrift 5. Semesteranschrift 6. Matrikel-Nr. 7. Geschlecht 8. Geburtsort 9. Staatsangehörigkeit 10. Familienstand 11. Kinderzahl 12. Konfession 13. Jahr/Art/Ort der Hochschulzugangsberechtigt. 14. Weg zur Hochschule 15. Sozialrechtl. Stellung der Eltern 16. Ausbildung d. Eltern 17. Berufsziel 18. Daten der Erstimmatrikulation 19. Daten zum derzeitigen Studiengang (Fach, Sem.) 20. Daten zu früheren Studiengängen (Fach, Sem.) 21. Daten zu Vor- bzw. Abschlußprüfungen (Fach, Datum d. Prüfung)	Studentenverwaltung, Planungszwecke, Hochschulstatistik, Durchführung d. Lehrbetriebes	Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik, Düsseldorf	1-10, 13, 15-21

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
März 1980	Personaldatei (VMS-Personal)	alle Bediensteten der Universität Dortmund einschl. Personal aus Beiträgen Dritter (ausschl. stud. u. wiss. Hilfskräfte sowie Lehraufträge)	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Privatadresse 5. Dienstadresse 6. Geschlecht 7. Familienstand 8. Geburtsname 9. Geburtsort 10. Amts-/Dienstbezeichn. 11. Besoldungs-, Vergü- tungs-, Lohngruppe 12. Dienstart 13. Beschäftigungsstelle 14. LBV-Pers.-Nr. 15. Kennzeichen falls bes. einzustellender Perso- nenkreis 16. Akademischer Grad 17. Status/Personalkatego- rie 18. Kennzeichen Beurlaubt/ Ausgeschieden 19. Arbeitszeit 20. Kennzeichen Doppelbe- schäftigung 21. Kapitel/Titel bzw. Geld- geber bei Drittmitteln 22. Stellen-Nr. 23. Datum Beginn der Dienstzeit der Beschäftigungszeit der Jubiläums-Dienstzeit 24. Datum Ende des Arbeits- verhältnisses	Personalverwaltung, Planungszwecke, Hochschulstatistik		

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
März 1980	Verzeichnis der Schwerbehinderten	alle Schwerbehinderten an der Universität Dortmund	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Vers.-Nr. 5. Eintrittsdatum 6. Austrittsdatum 7. Minderung der Erwerbsunfähigkeit % 8. Beschäftigungsart 9. Personengruppe	Ermittlung der Beschäftigungspflichtzahl	Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik, Düsseldorf	1-9
März 1980	Adreßdatei Hochschulinformationzentrum	externe Benutzer Leitungsgremien der Dortmund- und Hochschulen	1. Name 2. Vorname 3. Dienst- bzw. Privatadresse	Informationsverteilung	-	-
März 1980	Prüfungsdatei des Zentralen Prüfungsamtes	Studenten der Abt. WiSo und Chemietechnik	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift 4. Geburtsdatum 5. Matrikel-Nr. 6. Daten zum derzeitigen Studiengang 7. Noten über Prüfungen sowie Prüfungsvorleistungen	Durchführung der Vor- u. Hauptdiplomprüfungen	-	-
März 1980	Versanddatei der Pressestelle	Journalisten u. andere Interessenten	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift	Versendung der Erzeugnisse der Pressestelle der Universität Dortmund	-	-
März 1980	Telefondatei der Universität Dortmund	alle Bediensteten der Universität Dortmund	1. Name 2. Vorname 3. Amts-/Dienstbezeichnung 4. Dienstadresse 5. Privat-Tel.-Nr.	Erstellung des Fernsprechverzeichnisses der Universität Dortmund	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
März 1980	Adreßdatei Informatik	Interessenten der Bezirksreihe der Abt. Informatik	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift	Versendung der Bezirksreihe der Abt. Informatik	-	-
März 1980	Personaldaten Abt. Elektrotechnik	studentische u. wissenschaftliche Hilfskräfte der Abt. Elektrotechn.	1. Name 2. Vorname 3. Anzahl der Wochenstunden	Bewirtschaftung der Haushaltsmittel	-	-
März 1980	Adreßdatei Abt. Raumplanung	Interessierte Stadt-, Regional- u. Landesplaner	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift	Versendung der Bezirksreihe, Einladung zu Tagungen	-	-
März 1980	Benutzerdatei Ortsleihe	Benutzer der Bibliothek	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Heimatanschrift 5. Studienanschrift 6. Dienstanschrift innerhalb der Hochschule 7. Beruf 8. Matrikel-Nr. 9. Staatsangehörigkeit	Ausleihe, Vormerkungen, Benachrichtigungen	-	-
März 1980	Datei für Bedienstete, die eine Landesbediensteten-Wohnung suchen	Bedienstete der Universität Dortmund	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Dienststellung 6. Besoldungs- oder Vergütungsgruppe 7. Familienstand 8. Anzahl der Familienangehörigen 9. Kinder (Alter u. Geschlecht) 10. Angabe der Beschäftigungsbehörde des Ehepartners, sofern dieser im öffentlichen Dienst ist	Vergabe von Landesbediensteten-Wohnungen	Regierungspräsident Arnsberg	1-10

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Universität Düsseldorf Universitätsstr. 1 4000 Düsseldorf 3. Dezember 1979	Lebende Philosophen	Hochschullehrer des Faches Philosophie	Bio-bibliographische Daten zeitgenössischer Philosophen: 1. Curriculare Daten 2. Veröffentlichungen	Erstellung eines bio-/bibliographischen Philosophenlexikons durch das Philosophische Institut der Universität Düsseldorf	-	-
3. Dezember 1979	Benutzerdatei	Benutzer des Rechenzentrums der Universität Düsseldorf	1. Adressen 2. Kenndaten der Datenverarbeitungs-Projekte	Überprüfung der Nutzungsberechtigung der Datenverarbeitungs-Anlagen; Erstellung von Abrechnungsunterlagen	-	-
3. Dezember 1979	Studentenstammdatei	Studenten und Exmatriculierte der Universität Düsseldorf	1. Name, Anschrift 2. Geburtsdatum 3. Geburtsort und Land des Geburtsortes 4. Geschlecht 5. Familienstand 6. Zahl der Kinder 7. Ausbildung der Eltern/ Soziale Stellung der Eltern 8. Ausbildungsdaten des Studenten	Erstellung von Statistiken, Lieferung der Daten an das Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik des Landes Nordrhein-Westfalen aufgrund des Hochschulstatistik-Gesetzes, Universitätsbibliothek und Institute der Universität Düsseldorf; Ausdruck der Ausweise, Studienbücher, Studienbescheinigungen	Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik Nordrhein-Westfalen, Düsseldorf	1-8
3. Dezember 1979	Studentenstammdatei (Ausländer)	ausländische Studenten der Universität Düsseldorf	1. Name, Anschrift 2. Geburtsdatum 3. Geburtsort/Land 4. Geschlecht 5. Familienstand 6. Zahl der Kinder 7. Ausbildung der Eltern/ Soziale Stellung 8. Ausbildungsdaten des Studenten	Erstellung von Statistiken	-	-
3. Dezember 1979	Adreßdatei des Rechenzentrums der Universität Düsseldorf	Benutzer des Rechenzentrums, Hochschullehrer	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift	Erstellung von Adreßaufklebern zum Versand von Informationsmaterial des Rechenzentrums	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
3. Dezember 1979	Zahlfälle des Landesamtes für Besoldung und Versorgung des Landes Nordrhein-Westfalen	Bedienstete der Dienststellen im Bereich des Ministeriums für Wissenschaft und Forschung des Landes Nordrhein-Westfalen	1. Name, Anschrift 2. Geburtsdatum 3. Besoldungs- bzw. Vergütungsdaten	Durchführung des Datenaustausches der Hochschulen in Nordrhein-Westfalen mit dem Landesamt für Besoldung und Versorgung des Landes Nordrhein-Westfalen durch das Rechenzentrum der Universität Düsseldorf	Dienststellen im Bereich des Ministeriums für Wissenschaft und Forschung des Landes Nordrhein-Westfalen	1, 2, 3
3. Dezember 1979	Stipendiaten nach dem Graduiertenförderungsgesetz (GFG)	Stipendiaten nach dem Graduiertenförderungsgesetz an der Universität Düsseldorf	1. Name, Anschrift 2. Bankverbindung	Gewährung von Stipendien nach dem Graduiertenförderungsgesetz	-	-
3. Dezember 1979	Prüfungskandidatendatei	Prüfungskandidaten (Diplom-Vorprüfungen, Diplomprüfungen, Promotionen)	1. Name, Anschrift 2. Geburtsdatum 3. Geburtsort/Land 4. Matrikel-Nummer 5. Staatsangehörigkeit 6. Prüfungsdaten	Prüfungsabwicklung, Erstellung von Statistiken, Lieferung der Prüfungsergebnisse an das Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik des Landes Nordrhein-Westfalen, Universitätsbibliothek, Prüfungsausschüsse, Fakultäten	Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik des Landes Nordrhein-Westfalen, Düsseldorf (nur für Diplomprüfungen und Promotionen)	1-6
3. Dezember 1979	Klausurkandidaten im Physiologischen Institut	Studenten, die an den vorklinischen Praktika teilnehmen	1. Vorname 2. Name 3. Matrikel-Nummer 4. Studienfach 5. Semester	Organisation der vorklinischen Praktika im Physiologischen Institut der Universität Düsseldorf; Auswertung der Abschußklausuren	-	-
3. Dezember 1980	Teilnehmer an den Physikalischen Praktika	Teilnehmer an den Physikalischen Praktika	1. Vorname 2. Name 3. Matrikel-Nummer 4. Studienfach 5. Studiensemester 6. Praktikumskurs 7. Anzahl der abgelegten Klausuren	Organisatorische Einteilung der Studenten im Physikalischen Praktikum durch das Physikalische Institut I an der Universität Düsseldorf; Auswertung von Abschußklausuren zum Physikalischen Praktikum; Ausstellung von I gsbescneinungen.	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
3. Dezember 1979	Telefongesprächs-Abrechnung	Bedienstete der Universität Düsseldorf	1. Name 2. Dienststelle 3. dienstliche und private Telefongespräche mit Telefonnummer	Telefongebühren-Abrechnung durch das Dezernat 6 (Technik) der Universitätsverwaltung Düsseldorf	-	-
3. Dezember 1979	Schlüssel-Liste	Bedienstete der Universität Düsseldorf (Schlüsselempfänger)	1. Schlüssel-Nummer 2. Name des Bediensteten	Schlüsselverwaltung durch Dezernat 6 (Technik) der Universitätsverwaltung	-	-
10. März 1980	Zahlungspartnerdatei des Systems für die Automation des Haushalts-, Kassen- und Beschaffungswesens (UNIKAM)	Zahlungspartner der Universitätsverwaltung Düsseldorf, Fachhochschule Düsseldorf und Niederrhein, Staatshochbauamt der Universität Düsseldorf	1. Name, Anschrift 2. Bankverbindung 3. Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes 4. getroffene Festlegungen, angeordnete Zahlungen, gezahlte Anordnungen, Verwahrungen, Vorschüsse pro Zahlungspartner	Computerunterstützung für Haushalt, Kasse, Beschaffung; Durchführung der Festlegung der Rechnungslegung und des Zahlungsverkehrs	-	-
10. März 1980	Kontenzentraldatei des Systems für die Automation des Haushalts-, Kassen- und Beschaffungswesens (UNIKAM)	Zahlungspartner der Universitätsverwaltung Düsseldorf, Fachhochschule Düsseldorf und Niederrhein, Staatshochbauamt der Universität Düsseldorf	1. Festlegungen 2. angeordnete Zahlungen 3. nachträgliche anzuordnende Verwahrungen und Vorschüsse 4. noch nicht abgerechnete Abschlagsauszahlungen	Computerunterstützung für Haushalt, Kasse, Beschaffung; Durchführung der Festlegung der Rechnungslegung und des Zahlungsverkehrs	-	-
3. Dezember 1979	Belegdatei des Systems für die Automation des Haushalts-, Kassen- und Beschaffungswesens (UNIKAM)	Zahlungspartner der Universitätsverwaltung Düsseldorf, Fachhochschule Düsseldorf und Niederrhein, Staatshochbauamt der Universität Düsseldorf	1. Datenmerkmale jeder Festlegung 2. Datenmerkmale jeder Kassenanordnung 3. Datenmerkmale jedes Auftrages	Computerunterstützung für Haushalt, Kasse, Beschaffung; Durchführung der Rechnungslegung und des Zahlungsverkehrs	-	-
3. Dezember 1980	Nachweis der Abschlagsgeschäfte	Schuldner von Abschlagszahlungen	1. Höhe der Beträge 2. Datum der Zahlung 3. Name des Zahlungspartners	Überwachung der endgültigen Abwicklung von Abschlagszahlungen durch die Verwaltung der Universität Düsseldorf	Landeshauptkasse Düsseldorf	1, 2, 3

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
3. Dezember 1979	Beiträge Dritter	Empfänger	1. Drittmittelgeber 2. Höhe der Beträge 3. Empfänger 4. Verwendung	Verwendungsnachweis durch die Verwaltung der Universität Düsseldorf	-	-
3. Dezember 1979	Beiträge Dritter von der Deutschen Forschungsgemeinschaft	Empfänger	1. Höhe der Beträge 2. Empfänger 3. Verwendung	Verwendungsnachweis durch die Verwaltung der Universität Düsseldorf	-	-
3. Dezember 1979	Adressenkartei (Adrema)	Mitglieder des akademischen Lehrkörpers, Verwaltungsangehörige, Behörden, Institutionen der Wirtschaft, Privatpersonen	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift	Versand von Mitteilungen und Einladungen	jeweiliger Empfänger	1-3
Universität Düsseldorf, Medizinische Einrichtungen, Universitätsstraße 1 4000 Düsseldorf 14. März 1980	Neurologische Befunddokumentation (Neuroaus)	Stationäre Patienten der Neurologischen Klinik	1. Name, Vorname 2. Geburtsname 3. Geschlecht 4. Zwillings 5. Aufnahme-Nummer 6. Aufnahme-Nummer 7. Fachrichtung des einweisenden Arztes 8. Befund des einweisenden Arztes 9. Befunde der Laboruntersuchungen 10. Klinische Befunde 11. Behandlungsdaten	Ärztliche Versorgung der Patienten, Forschung	einweisende bzw. nachbehandelnde Ärzte durch Arztbrief	1, 3-5, 7-11
14. März 1980	Bestandskonten innerhalb der Kontokorrentdatei	ambulante und stationäre Patienten, Mitarbeiter, Lieferanten der Medizinischen Einrichtungen	1. Name, Vorname 2. Anschrift 3. Bankverbindung 4. Branchenzugehörigkeit der Lieferanten 5. Rechnungsnummer 6. Verwendungszweck 7. Beträge einzelner Buchungsfälle 8. Kumulierte Umsatzzahlen 9. Zahlungsweg	Abwicklung der Kontokorrentbuchhaltung	Bankinstitute	1, 2, 3, 5, 6, 7

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
14. März 1980	Zentrale Patienten-kartei	ambulante und stationäre Patienten, Versicherte	1. Name, Vorname, Geburtsname 2. Geburtsdatum 3. Geburtsort 4. Geschlecht 5. Familienstand 6. Aufnahme datum 7. Aufnahmezeit 8. Station der Ersteinweisung 9. Wiederkehr 10. Aktenzeichen des Unfalldates 11. Gemeindekennziffer 12. Staatsangehörigkeit 13. Religionszugehörigkeit 14. Postleitzahl, Wohnort, Straße 15. Name, Vorname des Versicherten 16. Wohnort, Straße des Versicherten 17. Beruf des Patienten bzw. des Versicherten 18. Arbeitgeber des Versicherten 19. einweisender Arzt 20. Einweisungsbefund 21. Abrechnungskennziffer 22. Kostenträger 23. Kassen-Nummer 24. Zahl der auf einzelnen Stationen verbrachten Tage 25. Entlassungsbefund	Abrechnung von Pflegeleistungen, statistische Auswertungen	Krankenversicherungsträger, Sozialversicherungsträger, Kassenärztliche Vereinigungen, Kassenärztliche Vereinigungen, einweisende bzw. nachbehandelnde Ärzte, Patientenbesucher	1-25
Universität Bielefeld Universitätsstr. 4800 Bielefeld 1 Dezember 1979	Anschriftendatei der Informations- und Pressestelle	Presse, Institutionen	1. Namen 2. Anschrift	Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Dezember 1979	Studentenoperationssystem (HIS SOS II)	Studenten der Universität Bielefeld	1. Namen 2. Anschriften 3. Telefonnummer 4. Staatsangehörigkeit 5. Geburtsdaten 6. Geschlecht 7. Familienstand 8. Anzahl Kinder 9. Ausbildung der Eltern 10. Berechtigung zum Hochschulstudium 11. Berufsziel 12. Hörerstatus 13. Studium an anderen Hochschulen 14. Erstimmatrikulation 15. Letzte Immatrikulation 16. Beurlaubung 17. Hochschulsesemester 18. Zwischenprüfungen Vor-examen 19. Abschlußprüfung 20. Studientyp 21. Studiengang 22. Doppelstudium 23. Beginn d. Studiums 24. Fachwechsel 25. Wahlerklärung 26. Datum der Immatrikulation	Verwaltung der Studentendaten, Statistik nach dem Hochschulstatistikgesetz	Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik des Landes NW Düsseldorf	1-28
Januar 1980	Arbeitnehmerstammsatzdatei	Studentische u. wissenschaftliche Hilfskräfte, Drittmittelangestellte, Lehrbeauftragte, Gastprofessoren, Teilnehmer an Forschungsgruppen des Zentrums für interdisziplinäre Forschung, nebenamtliche und -berufliche Lehrkräfte	1. Namen 2. Geburtsdaten 3. Familienstand 4. Anzahl Kinder 5. Anschrift 6. Bankverbindung 7. Eingruppierung	Zahlbarmachung der Vergütung	Rechnungsprüfungsamt Finanzamt Krankenkassen Geldinstitute	1-7 1-7 1-7 1, 5, 6

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Datei über die Ein- behaltung und Ab- führung vermögens- wirksamer Leistun- gen	Drittmittelangestellte, studentische und wis- senschaftliche Hilfs- kräfte, nebenberufli- che Lehrkräfte	1. Namen 2. Anschrift 3. Sparprämienvertrag	Durchführung des Vermögensbildungs- gesetzes	Rechnungsprüfungs- amt Finanzamt Geldinstitute	1-3 1-3 1-3
Dezember 1979	Fernsprechdatei	Mitarbeiter der Uni- versität Bielefeld, die über einen dienstli- chen Telefonanschluß verfügen	1. Namen 2. Dienst-/Funktionsbe- zeichnung 3. Organisatorische Zuord- nung 4. Anzahl und Kosten der dienstlichen und priva- ten Telefongespräche 5. Rufnummern der Ge- sprächsteilnehmer	Abrechnung der Fern- sprechgebühren gem. RdErl. des Finanzmi- nisters NW vom 16. 2. 1987	-	-
Dezember 1979	Lieferantendatei	Lieferanten, die mit der Universität Biele- feld in lfd. Geschäfts- verbindung stehen	1. Name/Firmen- bezeichnung 2. Branche 3. Gesellschaftsform 4. Anschrift 5. Bankverbindung 6. Umsatz im lfd. Jahr 7. letzte Zahlung 8. letzte Veränderung	Zahlbarmachung der Lieferantenrechnun- gen	-	-
Dezember 1979	Personenkonten- datei	Zahlungspflichtige und Zahlungsempfän- ger von den der Uni- versitätskasse Biele- feld angeschlossenen Hochschulen	1. Namen 2. Anschrift 3. Bankverbindung 4. zu zahlende Beträge	Wahrnehmung der Kassengeschäfte gem. VV Nr. 9 zu §§ 70/71 Landeshaushaltsord- nung	Banken Postscheckämter	1-4 1-4
Dezember 1979	Adressenkartei der Universitätsbiblio- thek (STADR)	Lieferanten, Institu- tionen	1. Firmennamen 2. Anschrift	Erstellung von Adreß- aufklebern	-	-
Dezember 1979	Buchungsdatei	Bibliotheksbutzer	1. Benutzernummer 2. Buchungsnummer	Ausführung gem. § 8/2 der Benutzerverordnung der Bibliothek	-	-
Dezember 1979	Gebührendatei	Bibliotheksbutzer	1. Benutzernummer 2. Gebühren	Ausführung gem. § 8/2 der Benutzerverordnung der Bibliothek	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Dezember 1979	Anschriftendatei	Bibliotheksbenu- tzer	1. Namen 2. Beruf 3. Anschrift 4. Benutzernummer	Ausgabe von Benut- zerausweisen, Ab- wicklung des Leihver- kehrs gem. § 2/5 der Benutzerordnung der Bibliothek	-	-
Dezember 1979	Anschriftendatei des Sprecherrats	Wissenschaftliche Mitarbeiter, die Spre- cher, Senat oder Kom- missionsmitglieder sind	1. Namen 2. Anschrift	Versendung von Pro- tokoll und Einla- dungen	-	-
Dezember 1979	Anschriftendatei des Universitätsstschwer- punkts Wissen- schaftsforschung	Wissenschaftliche Mitarbeiter der Uni- versität Bielefeld	1. Namen 2. Anschrift	Versendung der Re- ports Wissenschafts- forschung	-	-
Dezember 1979	Projektdatei	Benutzer des Hoch- schulrechenzentrums	1. Namen 2. Fakultätszugehörigkeit 3. Telefonanschuß 4. Projektdaten	Erstellung einer Stati- stik über Datenverar- beitungsprojekte gem. Benutzerordnung des Hochschulrechen- zentr.	-	-
Universität Gesamthochschule Duisburg Lotharstraße 65 4100 Duisburg März 1980	Studentenstamm- datei	Studierende der Uni- versität Gesamthoch- schule Duisburg	1. Aktuelles Semester 2. Matrikel-Nr. 3. Name, Vorname 4. Geburtsname 5. Heimatanschrift 6. Semesteranschrift 7. Geburtsdatum 8. Geburtsort/Land 9. Geschlecht 10. Staatsangehörigkeit 11. Familienstand 12. Soziale Daten 13. Ausbildungendaten 14. Daten für die student- ischen Wahlen	Durchführung der Studentenverwaltung, Hochschulstatistik	Landesamt für Daten- verarbeitung und Sta- tistik 4000 Düsseldorf	1-14

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
März 1980	Studentenlisten-datei	Studierende der Universität Gesamthochschule Duisburg	1. Aktuelles Semester 2. Matrikel-Nr. 3. Name, Vorname 4. Geburtsname 5. Heimatanschrift 6. Semesteranschrift 7. Geburtsdatum 8. Geburtsort/Land 9. Geschlecht 10. Staatsangehörigkeit 11. Familienstand 12. Soziale Daten 13. Ausbildungsdaten 14. Daten für die studentischen Wahlen	Erstellung von Auswertungslisten	Amt für Auszubildendenförderung 4100 Duisburg	1-14
März 1980	Studentenstatistik-datei	Studierende der Universität Gesamthochschule Duisburg	1. Aktuelles Semester 2. Matrikel-Nr. 3. Name, Vorname 4. Geburtsname 5. Heimatanschrift 6. Semesteranschrift 7. Geburtsdatum 8. Geburtsort/Land 9. Geschlecht 10. Staatsangehörigkeit 11. Familienstand 12. Soziale Daten 13. Ausbildungsdaten 14. Daten für die studentischen Wahlen	Statistische Auswertung	-	-
März 1980	Studentenarchiv-datei	Studierende der Universität Gesamthochschule Duisburg	1. Aktuelles Semester 2. Matrikel-Nr. 3. Name, Vorname 4. Geburtsname 5. Heimatanschrift 6. Semesteranschrift 7. Geburtsdatum	Allgemeine Aufbewahrungspflicht	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			8. Geburtsort/Land 9. Geschlecht 10. Staatsangehörigkeit 11. Familienstand 12. Soziale Daten 13. Ausbildungsdaten 14. Daten für die studentischen Wahlen			
März 1980	Bibliotheksbenu- tzer	Gesamthochschulbi- otheksbenu- tzer	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift 4. Berufsangabe/Matrikel- Nr./Fachbereichsbe- zeichnung 5. Personalausweis-Nr. 6. Belege über aus dem Be- stand der GHB oder an- derer Bibliotheken ent- lehnte Werke	Ausleihbetrieb der Bi- bliothek	Stadtverwaltung Duisburg 4100 Duisburg	1, 2, 3
Gesamthochschule Wuppertal Gaußstraße 20 5600 Wuppertal 1 1. Januar 1980	Lieferantendatei	Lieferanten	1. Name 2. Anschrift 3. Warenverzeichnis	Zentrale Beschaffung	-	-
1. Januar 1980	Umsatzdatei	Lieferanten	1. Name 2. Anschrift 3. Leistungen 4. Preise	Zentrale Beschaffung	-	-
1. Januar 1980	Jubiläumsdatei	hauptberufliche Mit- arbeiter	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Anschrift 5. Personalnummer 6. Diensteintritt 7. Amtsbezeichnung 8. 25. und 40. Dienstjubi- läum	Nachweis über Dienstjubiläum	Minister für Wissen- schaft und Forschung NW Düsseldorf	1-8

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
1. Januar 1980	Stellendatei	Mitarbeiter	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Anschrift 5. Organisationseinheit 6. Besoldungs-, Vergütungs- oder Lohngruppe	Stellenbesetzungsnachweis, Landeshaushaltsordnung	Minister für Wissenschaft und Forschung Düsseldorf	1-6
1. Januar 1980	Urlaubs- und Krankenkartei	nichtwissenschaftliche Mitarbeiter	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Anschrift 5. Organisationseinheit 6. Besoldungs-, Vergütungs- oder Lohngruppe 7. Familienstand	Nachweis von Urlaubs- und Krankheitsdaten	-	-
1. Januar 1980	Raumdatei	Personal der Hochschule	1. Name 2. Raum 3. Raumgröße	Raumbestandsverwaltung	-	-
1. Januar 1980	Telefonabrechnung	Personal der Hochschule	1. Name 2. Nebenstellennummer 3. Gesprächsdaten	Telefonabrechnung	-	-
1. Januar 1980	Prüfungsdatei	Studenten der integrierten Studiengänge	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Anschrift 5. Semesterzahl 6. bisherige Prüfungsergebnisse	Prüfungsorganisation, Hochschulstatistik	Minister für Wissenschaft und Forschung NW Düsseldorf	3-6
1. Januar 1980	Studentendatei	Studenten, Gast- und Zweithörer	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Anschrift 5. Geburtsort 6. Geschlecht 7. Familienstand 8. Staatsangehörigkeit 9. Ausbildungs- und Studiendaten	Organisation des Studienbetriebes; Einschreibungsordnung, WissHG Hochschulstatistikgesetz	Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik NW Düsseldorf	3-9

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
1. Januar 1980	Personaldatei	Stelleninhaber	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Anschrift 5. Stellenart 6. Stellenwert 7. Organisatorische Einheit 8. Akad. Grad 9. Personalnummer	Hochschulstatistik	Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik NW Düsseldorf	1-9
1. Januar 1980	Delinquenzprophylax-Datei	Kinder, Schüler und Jugendliche aus Wuppertal	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Schuldaten 5. Soziometrischer Status 6. polizeiliche Auffälligkeit	Forschung	-	-
1. Januar 1980	Bibliotheksbenutzerdatei	Benutzer	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Anschrift 5. Semesteranschrift 6. ausgeliehene Bücher	Ausleihverbuchung, Benachrichtigungen, Mahnungen gem. Bibliotheksbenutzungsordnung	-	-
Staatliche Kunstakademie Düsseldorf Hochschule für Bildende Künste Eiskellerstr. 1 4000 Düsseldorf März 1980	Studentendatei	Studenten der Staatlichen Kunstakademie Düsseldorf	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Geschlecht 6. Familienstand 7. Staatsangehörigkeit 8. Beruf der Eltern 9. Anschriften 10. Ausbildungs- und Studiendaten 11. Konfession	Durchführung der Studentenverwaltung Organisation des Studienbetriebs Hochschulstatistik Immatrikulationsarchiv	Studentenwerk der Universität Düsseldorf und Amt für Ausbildungsförderung Düsseldorf	1, 2, 3, 8

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
März 1980	Statistische Studententendatei	Studenten der Staatlichen Kunstakademie Düsseldorf	1. Matrikelnummer 2. Name 3. Vorname 4. Geburtsname 5. Geburtsdatum 6. Geburtsort 7. Geburtsland 8. Geschlecht 9. Staatsangehörigkeit 10. Familienstand 11. Kraftfahrzeugkennzeichen 12. Heimateinschrift 13. Semesteranschrift 14. Ausbildungs- und Studienfahrten 15. Berufsziel 16. Ausbildung der Eltern 17. Berufliche Stellung der Eltern	Hochschulstatistik	Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik NW Düsseldorf	1-17
März 1980	Versanddatei	Persönlichkeiten des öffentl. Lebens, Künstler, Journalisten u. a. Interessenten	1. Vorname 2. Name 3. Anschrift	Versendung von Publikationen und Informationen der Hochschule	-	-
Fachhochschule Bochum Kortumstr. 156 4630 Bochum 1 17. März 1980	Studententendatei	Studenten	1. Matrikelnummer 2. Name 3. Vorname 4. Namenszusätze 5. Geburtsname /vorheriger Name bei Namensänderung 6. Geburtsdatum 7. Geburtsort 8. Land des Geburtsortes 9. Geschlecht 10. Staatsangehörigkeit 11. Familienstand 12. Heimateinschrift	Immatrikulationen und Exmatrikulationen sowie Führung der entsprechenden Verzeichnisse, Erhebung der Statistikdaten nach dem Hochschulstatistikgesetz, Adressen für Wählerverzeichnisse, An-schreiben, Hochschulbibliothek und Prüfungs-wesen, Studienberatung	Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik in Düsseldorf	1-25

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			13. Semesteranschrift 14. Hörerstatus 15. Hochschulsesterzahl 16. Fachsemesterzahl 17. Studienfach/Fachrichtung und Semesterzahl 18. Angestrebte nächste Abschußprüfung 19. Vorexamen 20. Letzte bestandene Abschußprüfung 21. Erst- und Letztimmatrikulationen 22. Beurlaubung 23. Art, Ort und Zeitpunkt des Erwerbs der Hochschulzugangsberechtigung 24. Berufsziel 25. Ausbildung der Eltern 26. Berufliche Stellung der Eltern			
13. März 1980	Notendatei	Studierende der Fachbereiche 3 und 4	1. Name 2. Vorname 3. Matrikelnummer 4. Noten	Erstellung der Leistungs nachweise	-	-
17. März 1980	Personal- und Lieferantendatei	Beamte, Angestellte, Lohnempfänger, Hilfskräfte, Lehrbeauftragte, Lieferanten/-personen	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift 4. Bankverbindung	Abwicklung des Zahlungsverkehrs	Geldinstitute	1-4
Fachhochschule Köln Reitweg 1 5000 Köln 1 5. Dezember 1979	Studentenstammdatei	Studenten der Fachhochschule Köln	1. Matrikel-Nr. 2. Familienname, Vorname, Geburtsname 3. Staatsangehörigkeit 4. Heimat- und Semesteranschrift 5. Geburtsdatum, -ort, -land	Durchführung der Studentenverwaltung, Organisation des Studienbetriebs, Erstellung von Hochschulstatistiken Meldungen für die amtliche Statistik	- Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik NW, Düsseldorf Studentenwerk, Förderungsabteilung, Köln	- 1-7, 9-14, 16-18 1, 2, 4, 14, 16

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			6. Geschlecht 7. Familienstand 8. Kinderzahl 9. Allgem. Schulabschluß, beruflicher Abschluß, so- ziale Stellung von Mutter und Vater 10. Daten zur Hochschulzu- gangsberechtigung 11. Berufsziel 12. Daten zum bisherigen Hochschulbesuch (andere Hochschularten, Ver- weildauer) 13. Daten zum derzeitigen Studium (Beginn, Unter- brechungen, Fachwech- sel) 14. Studiengang 15. Schwerbehinderten- Kennzeichen 16. Datum der Exmatrikula- tion 17. Grund der Exmatrikula- tion 18. Grund der Beurlaubung	Monatliche Mitteilung der Beurlaubungen und Exmatrikulatio- nen		
Fachhochschule Niederrhein Reinarzstr. 49 4150 Krefeld 1 März 1980	Studentendatei	Studenten der Fach- hochschule Nieder- rhein	1. Matrikelnummer 2. Name 3. Vorname 4. Geburtsname 5. Geburtsdatum 6. Geburtsort 7. Geschlecht 8. Staatsangehörigkeit 9. Familienstand 10. Heimatanschrift 11. Semesteranschrift 12. Hörerstatus 13. Anzahl der Hochschule- mester	Durchführung der Studentenverwaltung Hochschulstatistik	Landesamt für Daten- verarbeitung und Sta- tistik in Düsseldorf	1-20

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			14. Anzahl der Fachsemester 15. Studiengang 16. Fachbereichszugehörigkeit 17. Letzte bestandene Abschlusprüfung 18. Immatrikulation an anderen Hochschulen 19. Hochschulzugsbeurteilung 20. Ausbildung und berufliche Stellung der Eltern			
März 1980	Bedienstendatei	Beamte, Angestellte, Arbeiter und Auszubildende der Fachhochschule Nordrhein	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Amtsbezeichnung 6. Familienstand 7. Konfession 8. Anschrift 9. Besoldungs-, Vergütungs- oder Lohngruppe 10. Zeitpunkt des Eintritts in die Fachhochschule Niederrhein 11. Dienstjubiläen	Zahlbarmachung der Bezüge, Vergütungen oder Löhne Hochschulstatistik	Landesamt für Besoldung und Versorgung in Düsseldorf Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik in Düsseldorf	1-11 5, 9
Zentralstelle für die Vergabe von Studienplätzen (ZVS) Sonnenstraße 171 4600 Dortmund 1 4. März 1980	Bewerberstammdatei	Studienbewerber, die einen Zulassungsantrag bei der ZVS stellen	1. Registriernummer 2. Vorname 3. Familienname 4. Geburtsname 5. Geschlecht 6. Geburtsdatum 7. Geburtsort 8. Geburtsland 9. Schwerbehinderung 10. Staatsangehörigkeit 11. Familienstand	Zentrale Vergabe von Studienplätzen Rechtsgrundlagen: Staatsvertrag über die Vergabe von Studienplätzen vom 23. 6. 1978, Verordnung über die zentrale Vergabe von Studienplätzen (VergabeVO)	Wissenschaftliche Hochschulen und Fachhochschulen, die am Vergabeverfahren beteiligt sind. Im Falle der Nichtzulassung werden keine Daten übermittelt	1-13, 18-22, 24, 25, 28, 32

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			12. Anschrift und Ort der Hauptwohnung 13. Fernsprechnummer 14. Kalenderdaten der An- tragsanforderung, des Antragsdrucks und -ein- gangs 15. Aktennummern der Mi- kroverfilmung 16. Verkettungsinformatio- nen zu Anträgen im sel- ben, in vorherigen und zukünftigen Vergabever- fahren 17. Kennzeichen für be- nannte Studienbewerber 18. Daten der Hochschulzu- gangsberechtigung 19. Angaben über Berufs- ausbildung bzw. -tätig- keit 20. aus der Hochschulzu- gangsberechtigung er- rechnete Auswahlkrite- rien 21. Angaben über abge- schlossene Studien bzw. Vorstudienzeiten 22. Art und Dauer einer ab- geleisteten Dienstpflicht 23. Angaben über die Mög- lichkeit der bevorzugten Auswahl 24. Entscheidung über einen Zweitstudienantrag 25. Entscheidung über einen Härtefallantrag 26. aufgrund einer gerichtli- chen Anordnung oder eines Vergleichs geän- derte Auswahlkriterien 27. Entscheidung über einen Antrag auf Anerkennung einer zwingenden Orts- bindung			

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			28. Studiengangswünsche 29. die den Studiengängen zugeordneten Studien- ortswünsche einschl. der Verteilungskriterien 30. Losnummern für eventu- ell erforderlich werdende Losentscheidungen 31. Auswahlranglisten, auf denen der Bewerber ge- führt wird, mit Angabe der Rangplätze 32. Ergebnis der Teilnahme am Vergabeverfahren 33. Ergebnis der Einschrei- bung bei der Hochschule der Zulassung 34. Vollständigkeits-, Feh- ler- und Sperrvermerke sowie sonstige Bearbei- tungsvermerke			
Studentenwerke des Landes Nordrhein- Westfalen	Bundesausbildungs- förderung (BAföG)	Antragsteller nach dem Bundesausbil- dungsförderungsge- setz des Hochschulbe- reichs	1. Namen 2. Geburtsdatum 3. Anschrift 4. Staatsangehörigkeit 5. Familienstand des Aus- zubildenden, des Ehegat- ten und der Eltern 6. Namen und Anschrift eines Elternteils 7. Wirtschaftliche und fa- miliäre Verhältnisse des Auszubildenden, des Ehegatten und der Eltern 8. Förderungsbetrag 9. Rückforderungsbetrag 10. Anteiliger Darlehensbe- trag 11. Bankverbindung	Berechnung und Zahl- barmachung der För- derungsleistungen nach dem Bundesaus- bildungsförderungs- gesetz	Bundesverwaltungs- amt 5000 Köln 1 Landesamt für Ausbil- dungsförderung 5100 Aachen Geldinstitute	1, 2, 3, 6, 7, 9 1-11 1, 3, 8
5100 Aachen						
4800 Bielefeld						
4630 Bochum						
5300 Bonn						
4600 Dortmund						
4100 Duisburg						
4000 Düsseldorf						
4300 Essen						
5000 Köln						
4400 Münster						
4790 Paderborn						
5900 Siegen						
5600 Wuppertal						
März 1980						

07 Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes Nordrhein-Westfalen Horionplatz 1 4000 Düsseldorf Dezember 1979	Adreßdatei	Einwender im atomrechtlichen Genehmigungsverfahren für das Kernkraftwerk Kalkar (SNR 300)	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift	Durchführung des Erörterungstermins, Zustellung der im Verfahren erteilten Genehmigungsbescheide an diesen Personenkreis	-	-
Dezember 1979	Adreßdatei	Einwender im atomrechtlichen Genehmigungsverfahren für das Kernkraftwerk Kalkar (SNR 300)	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift	Adressendruck und Versandart	-	-
Dezember 1979	Adreßdatei	Einwender im bundesmissionsschutzrechtlichen Genehmigungsverfahren für den Kühlturm des Kernkraftwerkes Kalkar (SNR 300)	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift	Durchführung des Erörterungstermins, Überlassung einer Niederschrift über den Erörterungstermin an diesen Personenkreis	-	-
Dezember 1979	Adreßdatei	Einwender im atomrechtlichen Genehmigungsverfahren für das Kernkraftwerk Hamm (KKH)	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift	Durchführung des Erörterungstermins, Überlassung des Wortprotokolls über den Erörterungstermin an diesen Personenkreis	-	-
Dezember 1979	Adreßdatei	Einwender im atom- und bundesmissionsschutzrechtlichen Genehmigungsverfahren für das Kernkraftwerk Vahnum (KKV) und dessen Kühltürme	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift	Durchführung des Erörterungstermins, Überlassung einer Niederschrift über den Erörterungstermin an diesen Personenkreis	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Dezember 1979	Adressdatei	Einwender im atomrechtlichen Genehmigungsverfahren für die Urananreicherungsanlage in Gronau	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift	Durchführung von Aufgaben gem. der atomrechtlichen Verordnungsverordnung infolge der Beteiligung Dritter (Erörterungstermin, Zustimmung der Niederschrift und von Bescheiden)	-	-
Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Aachen Franzstraße 49 5100 Aachen Januar 1980	Arbeitsstättendatei (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter in der kreisfreien Stadt Aachen und den Kreisen Aachen, Düren, Heinsberg	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb, Kampagnebetrieb, Betriebsrat/Personalrat, Immissionschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgezeichneten Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Köln Zeughausstraße 4/10 5000 Köln und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf	1-14 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Außendiensttätigkeit (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb, Kampagnebetrieb, Betriebsrat/Personalrat, Immissionschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Art des Außendienstgeschäftes 17. Sachgebiet/revidierte Anlage 18. Beanstandungen und Anregungen	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeordneten Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Köln und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-18 unverschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Verwaltungsentscheidungen (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsstrah- ger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitneh- mer (Erwachsene/Ju- gendliche; männlich/ weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saison- betrieb, Kampagnebe- trieb, Betriebsrat/Perso- nalrat, Immissions- schutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristi- scher Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. Hd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürli- cher und juristischer Perso- nen 16. Sachgebiet/betroffene Anlage 17. Inhalt der Verwaltungs- entscheidung	Überwachung der Durchführung des Arbeits- schutzes, des Umweltschutzes (Im- missionsschutz) und der Sicherheitstech- nik Erstellung des nach § 139 b GewO vorge- schriebenen Jahres- bericht Organisation, Ge- schäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Köln und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Lan- des NW Düsseldorf	1-17 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 ge- nannten Daten (überwiegend an- onymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Registrierung von Strahlenpässen	beruflich strahlenexponierte Personen bei Tätigkeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung in Sperr- und Kontrollbereichen	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. ausgeübte Tätigkeit 5. Personalausweis- bzw. Reisepaß-Nr.	Erfassung beruflich strahlenexponierter Personen in Verbindung mit Arbeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung	Bundesminister des Innern Postfach 5300 Bonn 7	1-5
Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Arnsberg Eichholzstraße 9 5760 Arnsberg 2 Januar 1980	Arbeitsstättendatei (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter im Hochsauerlandkreis	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Arnsberg Seibertstraße 1 5760 Arnsberg 2 und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Horionplatz 1 Düsseldorf	1-15 unverschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertung der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Außendiensttätigkeit (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Art des Außendienstgeschäftes 17. Sachgebiet/revidierte Anlage 18. Beanstandungen und Anregungen	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Arnsberg und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-18 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Verwaltungsentscheidungen (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Sachgebiet/betroffene Anlage 17. Inhalt der Verwaltungsentscheidung	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Arnsberg und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-17 unverschlüsselt oder verschlüsselt bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Fahrpersonal-Fahrzeughalterkartei	Fahrzeughalter oder vom Fahrzeughalter eingesetzter Verantwortlicher (soweit sie unter die Vorschriften über das Fahrpersonal im Straßenverkehr fallen)	1. Name/Geburtsname 2. Geburtsdatum 3. Geburtsort 4. Staatsangehörigkeit 5. Anschrift 6. verletzte Vorschrift 7. Höhe des Bußgeldes 8. Datum der Entscheidung	Überwachung der Durchführung der Vorschriften über das Fahrpersonals im Straßenverkehr Ahndung von Verstößen gegen die Vorschriften über das Fahrpersonal im Straßenverkehr	Bundeszentralregister Berlin Postfach 110629 1000 Berlin 11	1-8
Januar 1980	Kartei der zum Umgang mit Sprengstoffen berechtigten Personen	Zum Umgang mit Sprengstoffen berechnigte Personen	1. Name 2. Anschrift 3. Firmenzugehörigkeit 4. Art und Nummer des Erlaubnis- bzw. Befähigungsscheines 5. Gültigkeitsdatum des Erlaubnis- bzw. Befähigungsscheines 6. Art der Sprengung 7. Sprengstofflager 8. Lagergenehmigung 9. Wiederholungslehrgang	Überwachung des Umgangs und des Verkehrs mit den in Anlage I des Sprengstoffgesetzes vom 13. September 1976 aufgeführten explosionsgefährlichen Stoffen sowie deren Beförderung und Einfuhr	Bundeszentralregister Berlin Postfach 110629 1000 Berlin 11	1-9
Januar 1980	Kartei zur Registrierung von Strahlentrassen	beruflich strahlenexponierte Personen bei Tätigkeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung in Sperr- und Kontrollbereichen	1. Name 2. Geburtsdatum 3. ausgeübte Tätigkeit 4. Firmenzugehörigkeit (Art, Name, Anschrift) 5. Personalausweis- oder Reisepaß-Nummer sowie das Ausstellungsdatum und die Ausstellungsbehörde 6. Fachkundenachweis im Strahlenschutz 7. Ergebnis der Körperdosismessung	Erfassung beruflich strahlenexponierter Personen in Verbindung mit Arbeiten nach § 20 a der Strahlenschutzverordnung, um sicherzustellen, daß für die betroffenen Person in der Bundesrepublik Deutschland nur ein Strahlentrassenpaß ausgestellt wird.	Bundesminister des Innern 5300 Bonn 7	1-7

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Bielefeld Karolinenstraße 1-3 4800 Bielefeld 1 Januar 1980	Arbeitsstättendatei (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter in der Stadt Bielefeld und im Kreis Gütersloh	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Detmold Leopoldstraße 13-15 4930 Detmold und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf	1-15 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertung der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Außendiensttätigkeit (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: - Saisonbetrieb - Kampagnebetrieb - Betriebsrat/Personalrat - Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name 15. von der Arbeitsstätte: lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Art des Außendienstgeschäftes 17. Sachgebiet/revidierte Anlage 18. Beanstandungen und Anregungen	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Detmold und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-18 unverschlüsselt oder auszugswise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Verwaltungsentscheidungen (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nr. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Sachgebiet/betroffene Anlage 17. Inhalt der Verwaltungsentscheidung	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Detmold und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-17 unverschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Rechtskräftige Bußgeldbescheide ab 200,- DM Geldbuße (Kartei)	Betriebsinhaber und Vertreter oder Beauftragter im Sinne von § 9 Abs. 2 Ordnungswidrigkeitengesetz	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Anschrift 6. Branche/Beruf 7. Staatsangehörigkeit 8. Verletzte Vorschrift 9. Höhe des Bußgeldes	Meldung an Gewerbezentralregister	Bundeszentralregister Berlin Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1-9
Januar 1980	Kartei der zum Umgang mit Sprengstoffen berechtigten Personen	Zum Umgang mit Sprengstoffen berechnigte Personen	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Anschrift 6. Geburtsname der Mutter 7. Art der Sprengung 8. Ort und Bezirk der Verwendung 9. Sprengstofflager 10. Lagergenehmigung 11. Muster und Nr. des Sprengstofferlaubnis-scheins 12. Ausstellungsdatum 13. Gültigkeit	Zuständigkeit nach dem Sprengstoffgesetz für Erlaubnisse nach §§ 7 oder 27 und für Befähigungsscheine nach § 20	Bundeszentralregister Berlin Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1-13, jedoch nur im Fall der Unzulässigkeit (§ 149 Abs. 2 Buchstabe c Gewerbeordnung Titel XI)
Januar 1980	Registrierung von Strahlenpässen	beruflich strahlenexponierte Personen bei Tätigkeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung in Sperr- und Kontrollbereichen	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. ausgeübte Tätigkeit 5. Personalausweis- bzw. Reisepaßnummer	Erfassung beruflich strahlenexponierter Personen in Verbindung mit Arbeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung	Bundesminister des Innern 5300 Bonn 7	1-5

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Bonn Friedrich-Ebert-Allee 144 5300 Bonn Januar 1980	Arbeitsstättendatei (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter in der kreisfreien Stadt Bonn und den Kreisen Euskirchen, Rhein-Sieg-Kreis	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Köln Zeughausstr. 4/10 5000 Köln und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf	1-15 unverschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Außendiensttätigkeit (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3–13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Art des Außendienstgeschäftes 17. Sachgebiet/revidierte Anlage 18. Beanstandungen und Anregungen	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Köln und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1–18 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Verwaltungsentscheidungen (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. Ifd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Sachgebiet/betroffene Anlage 17. Inhalt der Verwaltungsentscheidung	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Köln und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-17 unverschlüsselt oder auszugswise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Lärmschutz am Arbeitsplatz Erfassungsblätter „Lärm“	Beschäftigte in Lärm-bereichen nach §§ 6 und 8 der Unfallverhütungsvorschrift „Lärm“ (VBG 121)	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsname 4. Geburtsdatum 5. Staatsangehörigkeit 6. Rentenversicherungsnummer 7. Anschrift des Arbeitgebers 8. Betriebs-Nr. des Arbeitsamtes 9. Mitglieds-Nr. der Berufsgenossenschaft 10. Erfassungsdatum 11. Arbeitsstätten-Nr. 12. Arbeitsplatzkennziffer 13. audiometrische Siebstest-Daten	Durchführung der einschlägigen Lärm-schutzvorschriften	Zentralstelle für Sicherheitstechnik des Landes NW Gurlittstr. 53 a 4000 Düsseldorf Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf auf Anforderung, hauptsächlich für den Jahresbericht der Gewerbeaufsicht (§ 139 b Gewerbeordnung)	1-13 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)
Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Coesfeld Leisweg 12 4420 Coesfeld Januar 1980	Arbeitsstättendatei (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter in der kreisfreien Stadt Münster und den Kreisen Steinfurt und Warendorf	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Münster Domplatz 1-3 4400 Münster und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf	1-15 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Außendiensttätigkeit (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Münster und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-18 unverschlüsselt oder auszugswise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Art des Außendienstgeschäftes 17. Sachgebiet/revidierte Anlage 18. Beanstandungen und Anregungen			
Januar 1980	Verwaltungsentscheidungen (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Münster und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-17 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			vom Betriebsleiter:			
			14. Name			
			von der Arbeitsstätte:			
			15. lfd. Nrn. 3-13			
			bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen			
			16. Sachgebiet/betroffene Anlage			
			17. Inhalt der Verwaltungsentscheidung			
Januar 1980	Kartei der zum Umgang mit Sprengstoffen berechtigten Personen	Zum Umgang mit Sprengstoffen berechnigte Personen	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Anschrift 6. beschäftigt bei 7. Art der Sprengung 8. Ort und Bezirk der Verwendung 9. Sprengstofflager 10. Lagergenehmigung 11. Wiederholungslehrgang 12. Muster und Nr. des Sprengstofferlaubnis-scheins 13. Ausstellungsdatum 14. Gültigkeit	Zuständigkeit nach dem Sprengstoffgesetz für Erlaubnisse nach §§ 7 oder 27 und für Befähigungsscheine nach § 20	Bundszentralregister Berlin Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1-14
Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Detmold Richthofenstr. 3 4930 Detmold Januar 1980	Arbeitsstättendatei (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter im Kreis Lippe	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorge-schriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Detmold Leopoldstraße 13-15 4930 Detmold und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf	1-15 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13			
Januar 1980	Außendiensttätigkeit (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Detmold und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-18 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7

10. Telefon-Nummer

11. Anzahl der Arbeitneh-
mer (Erwachsene/Ju-
gendliche; männlich/
weiblich)

12. Anzahl der Heimarbeiter

13. Kennzeichen für:

Saisonbetrieb

Kampagnebetrieb

Betriebsrat/Personalrat

Immissionsschutzbeauf-
tragter

bei Arbeitsstätten juristi-
scher Personen

vom Betriebsleiter:

14. Name

von der Arbeitsstätte:

15. lfd. Nrn. 3-13

bei Arbeitsstätten natürli-
cher und juristischer Perso-
nen

16. Art des Außendienstge-
schäftes

17. Sachgebiet/revidierte
Anlage

18. Beanstandungen und
Anregungen

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Verwaltungsentscheidungen (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: - Saisonbetrieb - Kampagnebetrieb - Betriebsrat/Personalrat - Immissionschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name 15. von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Sachgebiet/betroffene Anlage 17. Inhalt der Verwaltungsentscheidung	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeordneten Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Detmold und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-17 - unverschlüsselt oder verschlüsselt - oder auszuweise - bzw. Ergebnisse von Auswertungen - der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Dortmund Ruhrallee 3 4600 Dortmund Januar 1980	Arbeitsstättendatei (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter in den kreisfreien Städten Bochum, Dortmund, Herne	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3–13	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Arnsberg Seibertzstraße 1 5760 Arnsberg 2 und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NRW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf	1–15 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Außendiensttätigkeit (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Art des Außendienstgeschäftes 17. Sachgebiet/revidierte Anlage 18. Beanstandungen und Anregungen	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Arnsberg und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-18 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Verwaltungsentscheidungen (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Sachgebiet/betroffene Anlage 17. Inhalt der Verwaltungsentscheidung	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Arnsberg und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-17 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Kartei der zum Umgang mit Sprengstoffen berechtigten Personen	Zum Umgang mit Sprengstoff berechnigte Personen in den kreisfreien Städten Bochum, Dortmund, Herne	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Geburtsort 4. Anschrift 5. Firmenzugehörigkeit 6. Art und Nummer des Erlaubnis- bzw. Befähigungsscheines 7. Gültigkeitsdauer des Erlaubnis- bzw. Befähigungsscheines	Überwachung des Umganges und des Verkehrs mit den in Anlage I des Sprengstoffgesetzes vom 13. September 1976 aufgeführten explosionsgefährlichen Stoffen sowie deren Beförderung und Einfuhr	Bundeszentralregister Berlin Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1-7
Januar 1980	Kartei zur Registrierung von Strahlengängen	beruflich strahlenexponierte Personen in den kreisfreien Städten Bochum, Dortmund, Herne bei Tätigkeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung in Sperr- und Kontrollbereichen	1. Name 2. Geburtsdatum 3. ausgeübte Tätigkeit 4. Firmenzugehörigkeit (Art, Name, Anschrift) 5. Kennnummer bzw. Personnummer bei der Firma 6. Personalausweis- oder Reisepaß-Nummer sowie das Ausstellungsdatum und die Ausstellungsbehörde	Erfassung beruflich strahlenexponierter Personen in Verbindung mit Arbeit nach § 20 a Strahlenschutzverordnung, um sicherzustellen, daß für die betreffende Person in der Bundesrepublik Deutschland nur ein Strahlenpaß ausgestellt wird.	Bundesminister des Innern 5300 Bonn 7	1-6
Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Düsseldorf Gruppellostraße 22 4000 Düsseldorf Januar 1980	Arbeitsstättendatei (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter in der kreisfreien Stadt Düsseldorf und im Kreis Mettmann	- bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift - von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Düsseldorf Cecilienallee 2 4000 Düsseldorf und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf	1-15 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitneh- mer (Erwachsene/Ju- gendliche; männlich/ weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauf- tragter bei Arbeitsstätten juristi- scher Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13			
Januar 1980	Außendiensttätig- keit (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürli- cher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträ- ger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitneh- mer (Erwachsene/Ju- gendliche; männlich/ weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter	Überwachung der Durchführung des Ar- beitsschutzes, des Umweltschutzes (Im- missionsschutz) und der Sicherheitstech- nik Erstellung des nach § 139 b GewO vorge- schriebenen Jahres- berichtes Organisation, Ge- schäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Düsseldorf und Mini- ster für Arbeit, Ge- sundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-18 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 ge- nannten Daten (überwiegend an- onymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnenbetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3–13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Art des Außendienstgeschäftes 17. Sachgebiet/revidierte Anlage 18. Beanstandungen und Anregungen			
Januar 1980	Verwaltungsentscheidungen (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Düsseldorf und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1–17 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen: 16. Sachgebiet/betroffene Anlage 17. Inhalt der Verwaltungsentscheidung			
Januar 1980	Registrierung von Strahlenpässen	beruflich strahlenexponierte Personen in Düsseldorf und im Kreis Mettmann bei Tätigkeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung in Sperr- und Kontrollbereichen	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. ausgeübte Tätigkeit 5. Personalausweis- bzw. Reisepaß-Nr.	Erfassung beruflich strahlenexponierter Personen in Verbindung mit Arbeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung	Bundesminister des Innern Postfach 5300 Bonn 7	1-5
Januar 1980	Fahrpersonal- und Fahrzeughalterkartei	Fahrer, Fahrzeughalter oder vom Fahrzeughalter eingesetzter Verantwortlicher in Düsseldorf und Kreis Mettmann	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Anschrift 6. Branche/Beruf 7. Tattag 8. verletzte Vorschrift 9. Höhe des Bußgeldes	Arbeitsschutz des Fahrpersonals im Straßenverkehr; Ahndung von Verstößen gegen das Fahrpersonalgesetz	Bundeszentralregister Berlin Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1-9

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Kartei der zum Umgang mit Sprengstoffen berechtigten Personen	Zum Umgang mit Sprengstoffen berechnigte Personen in Düsseldorf und Kreis Mettmann	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Anschrift 6. beschäftigt bei 7. Art der Sprengung 8. Ort und Bezirk der Verwendung 9. Sprengstofflager 10. Lagergenehmigung 11. Wiederholungslehrgang 12. Muster und Nr. des Sprengstofferlaubnis-scheins 13. Ausstellungsdatum 14. Gültigkeit	Zuständigkeit nach dem Sprengstoffgesetz für Erlaubnisse nach §§ 7 oder 27 und für Befähigungsscheine nach § 20	Bundeszentralregister Berlin Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1-14
Januar 1980	Erfasste Betriebe, die Heimarbeiter, Hausgewerbetreibende und Gleichgestellte beschäftigen	alle Betriebe, lt. Spalte 2 in den Registrierbezirken Düsseldorf und Köln sowie die Heimarbeiter, Hausgewerbetreibenden und Gleichgestellten	1. zuständiges Gewerbeaufsichtsamt 2. Datum der Erfassung von der Arbeitsstätte: 3. Name 4. Rechtsform 5. Vorname 6. Art der Arbeitsstätte 7. Adresse vom Verantwortlichen im Betriebe (teilweise) 8. Name 9. Vorname 10. Anschrift von den Heimarbeitern, Hausgewerbetreibenden und Gleichgestellten: 11. Name 12. Vorname 13. Geburtsdatum 14. Adresse	Heimarbeitsgesetz (Entgeltüberwachung) Gesetzlich bestimmte Überwachungsstätigkeit der Arbeitsstätten zum Arbeitsschutz und Mutterschutz Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation der Gewerbeaufsicht, Personalkennung und -steuerung, wirtschaftliche Verwaltung	Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales NW Düsseldorf, und Regierungspräsident Düsseldorf, die Arbeitsämter in den Regierungsbezirken Düsseldorf und Köln sowie Gewerbeaufsichtsämter in anderen Bezirken und Ländern, in deren Bereich Heimarbeiter beschäftigt werden, deren Auftraggeber in den Regierungsbezirken Düsseldorf und Köln ansässig sind.	1-16 unverschlüsselt oder auszuweisende bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Duisburg Beekstraße 48/50 4100 Duisburg 1 Januar 1980	Arbeitsstättendatei (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter in den kreisfreien Städten Duisburg, Oberhausen und im Kreis Wesel	15. Arbeitsstätte und Auftraggeber 16. Art und Dauer der Beschäftigung bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Düsseldorf Cecilienallee 2 4000 Düsseldorf Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf	1-15 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Außendiensttätigkeit (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen: 16. Art des Ausendienstgeschäftes 17. Sachgebiet/revidierte Anlage 18. Beanstandungen und Anregungen	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Düsseldorf und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-18 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Verwaltungsentscheidungen (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift 3. von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: - Saisonbetrieb - Kampagnebetrieb - Betriebsrat/Personalrat - Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen: vom Betriebsleiter: 14. Name 15. von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Sachgebiete/betroffene Anlage 17. Inhalt der Verwaltungsentscheidung	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeordneten Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Düsseldorf und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW, Düsseldorf	1-17 unverschlüsselt oder auszugswise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Fahrpersonal Fahrzeughalterkartei	Fahrer, Fahrzeughalter oder vom Fahrzeughalter eingesetzter Verantwortlicher	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Anschrift 6. Branche/Beruf 7. Tattag 8. verletzte Vorschrift 9. Höhe des Bußgeldes	Arbeitsschutz des Fahrpersonals im Straßenverkehr; Ahndung von Verstößen gegen das Fahrpersonalgesetz	Bundeszentralregister Berlin Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1-9
Januar 1980	Kartei der zum Umgang mit Sprengstoffen berechtigten Personen	Zum Umgang mit Sprengstoff berechnigte Personen	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Anschrift 6. beschäftigt bei 7. Art der Sprengung 8. Ort und Bezirk der Verwendung 9. Sprengstofflager 10. Lagergenehmigung 11. Wiederholungslehrgang 12. Muster und Nr. des Sprengstofferlaubnis-scheines 13. Ausstellungsdatum 14. Gültigkeit	Zuständigkeit nach dem Sprengstoffgesetz für Erlaubnisse nach §§ 7 oder 27 und für Befähigungsscheine nach § 20	Bundeszentralregister Berlin Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1-14
Januar 1980	Registrierung von Strahlenpässen	beruflich strahlenexponierte Personen bei Tätigkeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung in Sperr- und Kontrollbereichen	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. ausgeübte Tätigkeit 5. Personalausweis- bzw. Reisepaß-Nr.	Erfassung beruflich strahlenexponierter Personen in Verbindung mit Arbeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung	Bundesminister des Innern Postfach 5300 Bonn	1-5

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1 Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Essen Ruhrallee 55 4300 Essen Januar 1980	2 Arbeitsstättendatei (ADV-Datei)	3 Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter in den kreisfreien Städten Essen und Mülheim-Ruhr	4 bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13	5 Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	6 Regierungspräsident Düsseldorf Cecilienallee 2 4000 Düsseldorf und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf	7 1-15 unverschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Außendiensttätigkeit (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Art des Außendienstgeschäftes 17. Sachgebiet/revidierte Anlage 18. Beanstandungen und Anregungen	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Düsseldorf und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-18 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Verwaltungsentscheidungen (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Sachgebiet/betroffene Anlage 17. Inhalt der Verwaltungsentscheidung	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Düsseldorf und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-17 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Fahrpersonal-Fahrzeughalterkartei	Fahrer, Fahrzeughalter oder vom Fahrzeughalter eingesetzter Verantwortlicher	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Anschrift 6. Branche/Beruf 7. Tattag 8. verletzte Vorschrift 9. Höhe des Bußgeldes	Arbeitsschutz des Fahrpersonals im Straßenverkehr; Ahndung von Verstößen gegen das Fahrpersonalgesetz	Bundeszentralregister Berlin Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1-9
Januar 1980	Kartei der zum Umgang mit Sprengstoffen berechtigten Personen	Zum Umgang mit Sprengstoffen berechnigte Personen in Essen und Mülheim-Ruhr	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Anschrift 6. beschäftigt bei 7. Art der Sprengung 8. Ort und Bezirk der Verwendung 9. Sprengstofflager 10. Lagergenehmigung 11. Wiederholungslehrgang 12. Muster und Nr. des Sprengstofferlaubnis-scheines 13. Ausstellungsdatum 14. Gültigkeit	Zuständigkeit nach dem Sprengstoffgesetz für Erlaubnisse nach §§ 7 oder 27 und für Befähigungsscheine nach § 20	Bundeszentralregister Berlin Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1-14
Januar 1980	Registrierung von Strahlenpässen	beruflich strahlenexponierte Personen in Essen und Mülheim-Ruhr bei Tätigkeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung in Sperr- und Kontrollbereichen	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. ausgeübte Tätigkeit 5. Personalausweis- bzw. Reisepaß-Nr.	Erfassung beruflich strahlenexponierter Personen in Verbindung mit Arbeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung	Bundesminister des Innern Postfach 5300 Bonn	1-5

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Hagen Hohenleye 3 5800 Hagen 1 Januar 1980	Arbeitsstättendatei (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter in der kreisfreien Stadt Hagen und den Kreisen Ennepe-Ruhr-Kreis, Märkischer Kreis	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Arnsberg Seibertzstraße 1 5760 Arnsberg 2 und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf	1-15 unverschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Außendiensttätigkeit (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: - Saisonbetrieb - Kampagnebetrieb - Betriebsrat/Personalrat - Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Art des Außendienstgeschäftes 17. Sachgebiet/revidierte Anlage 18. Beanstandungen und Anregungen	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeordneten Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Arnsberg und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-18 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Verwaltungsentscheidungen (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Sachgebiet/betroffene Anlage 17. Inhalt der Verwaltungsentscheidung	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Arnsberg und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-17 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Heimarbeiterlisten- Sammlung (Kartei)	Firmeninhaber, in Heimarbeit Beschäf- tigte in den Regie- rungsbezirken Arns- berg und Münster, in denen das Staatliche Gewerbeaufsichtsamt Hagen für die Über- wachung von Heimar- beit zuständig ist	Auftraggeber 1. Name 2. Adresse 3. Art des Betriebes oder Wirtschaftszweig Heimarbeiter 4. Name 5. Geschlecht 6. Adresse der Arbeitsstätte 7. Art der Beschäftigung 8. Beschäftigt seit 9. Ausgeschieden am	Durchführung des Heimarbeitsgesetzes vom 14. 3. 1951 (BGBl. I S. 191) in der Fas- sung vom 29. 10. 1974 (BGBl. I S. 2879) Rechtsverordnung zur Durchführung des Heimarbeitsgesetzes vom 9. 8. 1951 (BGBl. I S. 591) in der Fassung vom 27. 1. 1976 (BGBl. I S. 221) Runderlaß des Ar- beits- und Sozialmini- sters NW vom 27. 1. 1972 (Ministerialblatt NW S. 427) und 16. 7. 1973 (Ministerialblatt NW S. 1296)	Arbeitsämter in den Regierungsbezirken Arnsberg und Mün- ster	1-9

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Staatliches Gewerbe- aufsichtsamt Köln Blumenthalstraße 33 5000 Köln 1 Januar 1980	Arbeitsstättendatei (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter in den kreisfreien Städten Köln, Leverkusen und die Kreise Eftkreis, Rheinisch-Bergt- scher-Kreis, Oberber- gischer-Kreis	bei Arbeitsstätten natürli- cher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträ- ger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitneh- mer (Erwachsene/Ju- gendliche; männlich/ weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauf- tragter bei Arbeitsstätten juristi- scher Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13	Überwachung der Durchführung des Ar- beitsschutzes, des Umweltschutzes (Im- missionsschutz) und der Sicherheitstech- nik Erstellung des nach § 139 b GewO vorge- schriebenen Jahres- berichtes Organisation, Ge- schäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Zeughausstr. 4/10 Köln und Minister für Arbeit, Gesundheit und So- ziales des Landes NW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf	1-15 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 ge- nannten Daten (überwiegend an- onymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Außendiensttätigkeit (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Art des Außendienstgeschäftes 17. Sachgebiet/revidierte Anlage 18. Beanstandungen und Anregungen	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Köln und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-18 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Verwaltungsentscheidungen (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitsnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Sachgebiet/betroffene Anlage 17. Inhalt der Verwaltungsentscheidung	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeordneten Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Köln und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NRW Düsseldorf	1-17 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugswweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Fahrpersonal-Fahrzeughalterkartei	Fahrer, Fahrzeughalter oder vom Fahrzeughalter eingesetzter Verantwortlicher	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Anschrift 6. Branche/Beruf 7. Tattag 8. verletzte Vorschrift 9. Höhe des Bußgeldes	Arbeitsschutz des Fahrpersonals im Straßenverkehr; Ahndung von Verstößen gegen das Fahrpersonalgesetz	Bundeszentralregister Berlin Postfach 11 06 28 1000 Berlin 11	1-9
Januar 1980	Kartei der zum Umgang mit Sprengstoffen berechtigten Personen	zum Umgang mit Sprengstoffen berechnigte Personen	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Anschrift 6. beschäftigt bei 7. Art der Sprengung 8. Ort und Bezirk der Verwendung 9. Sprengstofflager 10. Lagergenehmigung 11. Wiederholungslehrgang 12. Muster und Nr. des Sprengstofferlaubnis-scheines 13. Ausstellungsdatum 14. Gültigkeit	Zuständigkeit nach dem Sprengstoffgesetz für Erlaubnisse nach §§ 7 oder 27 und für Befähigungsscheine nach § 20	Bundeszentralregister Berlin Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1-14
Januar 1980	Registrierung von Strahlenpässen	beruflich strahlenexponierte Personen bei Tätigkeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung in Sperr- und Kontrollbereichen	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. ausgeübte Tätigkeit 5. Personalausweis- bzw. Reisepaß-Nr.	Erfassung beruflich strahlenexponierter Personen in Verbindung mit Arbeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung	Bundesminister des Innern Postfach 5300 Bonn 7	1-5

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Krefeld De-Greiff-Straße 199 4150 Krefeld Januar 1980	Arbeitsstättendatei (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter in der kreisfreien Stadt Krefeld und den Kreisen Kleve, Viersen	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeordneten Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Düsseldorf Cecilienallee 2 4000 Düsseldorf und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NRW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf	1-15 unverschlüsselt oder verschlüsselt bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Außendiensttätigkeit (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Art des Außendienstgeschäftes 17. Sachgebiet/revidierte Anlage 18. Beanstandungen und Anregungen	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Düsseldorf und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-18 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Verwaltungsentscheidungen (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitneh-mer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauf-tragter bei Arbeitsstätten juristi-scher Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürli-cher und juristischer Perso-nen 16. Sachgebiet/betroffene Anlage 17. Inhalt der Verwaltungs-entscheidung	Überwachung der Durchführung des Ar-beitsschutzgesetzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheits-technik Erstellung des nach § 139b GewO vorge-schriebenen Jahres-berichtes Organisation, Ge-schäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Düsseldorf und Minister für Arbeit, Gesundheit und So-ziales des Landes NW Düsseldorf	1-17 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 ge-nannten Daten (überwiegend an-onymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Haushaltsüberwachungsliste (Einnahmen)	Zahlungspflichtige	1. Vorname 2. Name 3. Anschrift 4. ggf. Arbeitgeber 5. Zahlungsgrund 6. Betrag	Überwachung des Eingangs angeordneter Einnahmen	Regierungshauptkasse Düsseldorf	1-6
Januar 1980	Reisekostendatei	Empfänger von Reisekosten	1. Vorname 2. Name 3. Anschrift 4. Bankverbindung	Reisekostenabrechnung	Regierungshauptkasse Düsseldorf	1-4
Januar 1980	Urlaubs- und Krankenkartei	Amtsangehörige Beamte Angestellte Arbeitnehmer	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Urlaubsanspruch 5. ggf. Hinweis auf Schwerbehinderung 6. Fehlzeiten	Urlaubsregelung Überwachung der Krankenbezugsansprüche Ermittlung der Fehlzeiten Ermittlung des Zulaugespruchs (nur Spalte 3, Nr. 3: Kraftfahrer)	Regierungspräsident Düsseldorf und Landesamt für Besoldung und Versorgung Düsseldorf	1-3 und 6
Januar 1980	Liste tödlicher Unfälle	Arbeitsunfall-Tote	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Staatsangehörigkeit 5. Anschrift 6. Arbeitgeber 7. Todestag	Vorgeschriebene Erfassung	Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf Bundesanstalt für Arbeitsschutz und Unfallforschung Vogelpothsweg 50-52 4800 Dortmund 17	1-7
Januar 1980	Registrierung von Lärmüberwachungsuntersuchungen	beruflich lärmexponierte Personen in Betrieben nach VBG 121 „Lärm“, § 8	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. ausgeübte Tätigkeit 5. Renten-Versicherungsnummer 6. Untersuchungsergebnis (Hörverlust)	vorbeugender Gesundheitsschutz in Zusammenhang mit der Berufskrankheiten-Verordnung Anlage I, Nr. 23 „Lärm“	Zentralstelle für Sicherheitstechnik, Strahlenschutz und Kerntechnik der Gewerbeaufsicht des Landes NW Gurlittstr. 53 a 4000 Düsseldorf	1-6

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Registrierung von Strahlenpässen	beruflich strahlenexponierte Personen bei Tätigkeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung in Sperr- und Kontrollbereichen	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. ausgeübte Tätigkeit 5. Personalausweis- bzw. Reisepaß-Nr.	Erfassung beruflich strahlenexponierter Personen in Verbindung mit Arbeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung	Bundesminister des Innern 5300 Bonn 7	1-5
Januar 1980	Kartei der zum Umgang mit Sprengstoffen berechtigten Personen	zum Umgang mit Sprengstoffen berechnigte Personen	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Anschrift - 6. beschäftigt bei ... mit Arbeitsstättennummer 7. Art des Umgangs 8. Lageregenehmigung 9. Muster und Nr. des Sprengstofferlaubnis-scheins mit Ausstellungsdatum und Dauer der Gültigkeit	Zuständigkeit nach dem Sprengstoffgesetz für Erlaubnisse nach §§ 7 oder 27 und für Befähigungsscheine nach § 20	Bundeszentralregister Berlin Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1-9
Januar 1980	Fahrpersonal-Fahrzeughalter-Kartei	Fahrer, Fahrzeughalter oder von diesem eingesetzter Verantwortlicher mit Betriebssitz in der kreisfreien Stadt Krefeld und den Kreisen Kleve, Viersen	1. Vorname 2. Name 3. Anschrift 4. Tag der Verwaltungsentscheidung 5. Art der Verwaltungsentscheidung	Arbeitsschutz des Fahrpersonals im Straßenverkehr; Ahndung von Verstößen gegen das Fahrpersonalgesetz	Bundeszentralregister Berlin Postfach 11 06 29 (nur Fahrzeughalter bei Bußgeld $\geq$ 200,- DM) Regierungshauptkasse Düsseldorf	1-5
Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Minden Buntestraße 1 4950 Minden Januar 1980	Arbeitsstättendatei (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter in den Kreisen Herford, Minden-Lübbecke	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger	Überwachung der Durchführung des Arbeits-schutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Detmold Leopoldstraße 13-15 4930 Detmold und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf	1-15 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszuweisweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13			
Januar 1980	Außendiensttätigkeit (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich)	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgezeichneten Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Detmold und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-18 unverschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7

12. Anzahl der Heimarbeiter

13. Kennzeichen für:

Saisonbetrieb

Kampagnebetrieb

Betriebsrat/Personalrat

Immissionsschutzbeauf-

tragter

bei Arbeitsstätten juristi-

scher Personen

vom Betriebsleiter:

14. Name

von der Arbeitsstätte:

15. lfd. Nrn. 3-13

bei Arbeitsstätten natürli-

cher und juristischer Perso-

nen

16. Art des Außendienstge-

schäftes

17. Sachgebiet/revidierte

Anlage

18. Beanstandungen und

Anregungen

Januar 1980

Verwaltungs-
scheidungen (ADV-
Datei)Betriebsinhaber bzw.
Betriebsleiterbei Arbeitsstätten natürli-
cher Personen

vom Inhaber:

1. Name

2. Anschrift

von der Arbeitsstätte:

3. Bezeichnung

4. Rechtsform

5. Art

6. Anschrift

7. Unfallversicherungsträ-
ger

8. Gewerbegruppe

9. Kennnummer

10. Telefon-Nummer

Überwachung der
Durchführung des Ar-
beitssschutzes, des
Umweltschutzes (Im-
missionsschutz) und
der Sicherheitstech-
nik

Erstellung des nach

§ 139 b GewO vorge-

schriebenen Jahres-

berichtes

Organisation, Ge-
schäftsverteilung,
PersonaleinsatzRegierungspräsident
Detmold
und
Minister für Arbeit,
Gesundheit und So-
ziales des Landes NW
Düsseldorf

1-17

unverschlüsselt
oder verschlüsselt
oder auszugsweise
bzw. Ergebnisse
von Auswertungen
der in Spalte 4 ge-
nannten Daten
(überwiegend an-
onymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			11. Anzahl der Arbeitneh- mer (Erwachsene/Ju- gendliche; männlich/ weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauf- tragter bei Arbeitsstätten juristi- scher Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürl- icher und juristischer Perso- nen 16. Sachgebiet/betroffene Anlage 17. Inhalt der Verwaltungs- entscheidung			
Januar 1980	Fahrpersonal- Fahrzeughalterkar- tei	Fahrer, Fahrzeughal- ter oder vom Fahr- zeughalter eingesetz- ter Verantwortlicher	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Anschrift 6. Branche/Beruf 7. Tattag 8. verletzte Vorschrift 9. Höhe des Bußgeldes	Arbeitsschutz des Fahrpersonals im Straßenverkehr; Ahn- dung von Verstößen gegen das Fahrperso- nalgesetz	Bundeszentralregister Berlin Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1-9
Januar 1980	Kartei der zum Um- gang mit Spreng- stoffen berechtigten Personen	zum Umgang mit Sprengstoffen berech- tigte Personen	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Anschrift	Zuständigkeit nach dem Sprengstoffge- setz für Erlaubnisse nach §§ 7 oder 27 und für Befähigungsschei- ne nach § 20	Bundeszentralregister Berlin Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1-14

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			6. beschäftigt bei 7. Art der Sprengung 8. Ort und Bezirk der Verwendung 9. Sprengstofflager 10. Lagergenehmigung 11. Wiederholungslehrgang 12. Muster und Nummer des Sprengstofferlaubnis-scheines 13. Ausstellungsdatum 14. Gültigkeit			
Januar 1980	Registrierung von Strahlenpässen	beruflich strahlenexponierte Personen bei Tätigkeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung in Sperr- und Kontrollbereichen	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. ausgeübte Tätigkeit 5. Personalausweis- bzw. Reisepaß-Nr.	Erfassung beruflich strahlenexponierter Personen in Verbindung mit Arbeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung	Bundesminister des Innern 5300 Bonn 7	1-5
Januar 1980	Heimarbeitermelde-listen	1. Heimarbeiter 2. Hausgewerbetreibende 3. Zwischenmeister 4. Gleichgestellte Lohngewerbetreibende	1. zuständiges Gewerbeaufsichtsamt 2. Gewerbegruppe 3. Datum der Erfassung von der Arbeitsstätte: 4. Name 5. Rechtsform 6. Titel 7. Vorname 8. Art der Arbeitsstätte von der beschäftigten Person 9. Name 10. Vorname 11. Geburtstag 12. Anschrift 13. ausgeübte Tätigkeit 14. Beschäftigungszeiten	Überprüfung des gezahlten Entgeltes der Arbeitssicherheit und des Arbeitsschutzes Zuständigkeit nach Heimarbeitergesetz	Arbeitsämter in Bielefeld, Herford, Paderborn und Detmold und andere Gewerbeaufsichtsämter, in deren Zuständigkeitsbereich der Wohnsitz der Heimarbeiter liegt	1-14

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Mönchengladbach Viktoriastraße 52 4050 Mönchengladbach Januar 1980	Arbeitsstättendatei (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter in der kreisfreien Stadt Mönchengladbach und dem Kreis Neuss	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Düsseldorf Cecilienallee 2 4000 Düsseldorf und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf	1-15 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Außendiensttätigkeit (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Salsonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3–13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Art des Außendienstgeschäftes 17. Sachgebiet/revidierte Anlage 18. Beanstandungen und Anregungen	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Düsseldorf und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1–18 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Verwaltungs- scheidungen (ADV- Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürli- cher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträ- ger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitneh- mer (Erwachsene/Ju- gendliche; männlich/ weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauf- tragter bei Arbeitsstätten juristi- scher Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürli- cher und juristischer Perso- nen 16. Sachgebiet/betroffene Anlage 17. Inhalt der Verwaltungs- entscheidung	Überwachung der Durchführung des Ar- beitssschutzes, des Umweltschutzes (Im- missionsschutz) und der Sicherheitstech- nik Erstellung des nach § 139 b GewO vorge- schriebenen Jahres- berichtes Organisation, Ge- schäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Düsseldorf und Minister für Arbeit, Gesundheit und So- ziales des Landes NW Düsseldorf	1-17 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 ge- nannten Daten (überwiegend an- onymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Fahrpersonal-Fahrzeughalterkartei	Fahrzeughalter oder vom Fahrzeughalter eingesetzter Verantwortlicher Fahrpersonal (soweit sie unter die Vorschriften über das Fahrpersonal im Straßenverkehr fallen)	Fahrzeughalter 1. Name (Geburtsname) 2. Geburtsdatum 3. Geburtsort 4. Staatsangehörigkeit 5. Beruf 6. Anschrift 7. Betriebsbezeichnung (Branche) 8. Tattag 9. verletzte Vorschrift 10. Höhe des Bußgeldes 11. Datum der Entscheidung Fahrer 12. Name (Geburtsname) 13. Geburtsdatum 14. Geburtsort 15. Staatsangehörigkeit 16. Beruf 17. Anschrift 18. Firmenzugehörigkeit 19. Tattag 20. verletzte Vorschrift 21. Höhe des Bußgeldes 22. Datum der Entscheidung	Überwachung der Durchführung der Vorschriften über das Fahrpersonal im Straßenverkehr Ahndung von Verstößen gegen die Vorschriften über das Fahrpersonal im Straßenverkehr	Bundeszentralregister Berlin Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1-22
Januar 1980	Kartei der zum Umgang mit Sprengstoffen berechtigten Personen	zum Umgang mit Sprengstoffen berechnigte Personen in der kreisfreien Stadt Mönchengladbach und dem Kreis Neuss	1. Name 2. Geburtsdatum 3. Geburtsort 4. Anschrift 5. Firmenzugehörigkeit 6. Art und Nummer des Erlaubnis- bzw. Befähigungsscheines 7. Gültigkeitsdatum des Erlaubnis- bzw. Befähigungsscheines	Überwachung des Umganges und des Verkehrs mit den in Anlage I des Sprengstoffgesetzes vom 13. September 1976 aufgeführten explosionsgefährlichen Stoffen sowie deren Beförderung und Einfuhr	Bundeszentralregister Berlin Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1-7

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Kartei zur Registrierung von Strahlentypen	beruflich strahlenexponierte Personen in der kreisfreien Stadt Mönchengladbach und dem Kreis Neuss bei Tätigkeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung in Sperr- und Kontrollbereichen	1. Name 2. Geburtsdatum 3. ausgeübte Tätigkeit 4. Firmenzugehörigkeit (Art, Name, Anschrift) 5. Kennnummer bzw. Personnummer bei der Firma 6. Personalausweis- oder Reisepassnummer sowie das Ausstellungsdatum und die Ausstellungsbehörde	Erfassung beruflich strahlenexponierter Personen in Verbindung mit Arbeit nach § 20 a der Strahlenschutzverordnung, um sicherzustellen, daß für die betroffene Person in der Bundesrepublik Deutschland nur ein Strahlentyp ausgestellt wird	Bundesminister des Innern 5300 Bonn 7	1-6
Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Münster Kaiser-Wilhelm-Ring 28 4400 Münster Januar 1980	Arbeitsstättendatei (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter in den Kreisen Steinfurt und Warendorf sowie der kreisfreien Stadt Münster	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb, Kampagnebetrieb, Betriebsrat/Personalrat, Immissionsschutzbeauftragter	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgezeichneten Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Münster Domplatz 1-3 4400 Münster und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf	1-15 unverschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Außendiensttätigkeit (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3–13 bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 138b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Münster und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1–18 unverschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7

von der Arbeitsstätte:

15. lfd. Nrn. 3–13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen
16. Art des Außendienstgeschäftes
17. Sachgebiet/revidierte Anlage
18. Beanstandungen und Anregungen

Januar 1980

Verwaltungsentscheidungen (ADV-Datei)

Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter

bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber:

1. Name
2. Anschrift

von der Arbeitsstätte:

3. Bezeichnung
4. Rechtsform
5. Art
6. Anschrift
7. Unfallversicherungsträger
8. Gewerbegruppe
9. Kennnummer
10. Telefon-Nummer
11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich)
12. Anzahl der Heimarbeiter
13. Kennzeichen für:
 - Saisonbetrieb
 - Kampagnenbetrieb
 - Betriebsrat/Personalrat
 - Immissionsschutzbeauftragter

bei Arbeitsstätten juristischer Personen

Regierungspräsident Münster und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf

Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik
Erstellung des nach § 139b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes
Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz

1–17
unverschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			vom Betriebsleiter:			
			14. Name			
			von der Arbeitsstätte:			
			15. lfd. Nrn. 3-13			
			bei Arbeitsstätten natürli- cher und juristischer Perso- nen			
			16. Sachgebiet/betroffene Anlage			
			17. Inhalt der Verwaltungs- entscheidung			
Januar 1980	Kartei der zum Um- gang mit Sprengstoff berechtigten Perso- nen	zum Umgang mit Sprengstoffen berech- tigte Personen	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Anschrift 5. Art der Entscheidung	Zuständigkeit nach dem Sprengstoffge- setz für Erlaubnisse nach §§ 7 oder 27 und für Befähigungsschei- ne nach § 20	Bundeszentralregister Berlin Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11 Polizeibehörden, Staatsanwaltschaften und Jugendämter so- weit örtlich zuständig	1-5 1-5

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Paderborn Am Turmplatz 31 4780 Paderborn Januar 1980	Arbeitsstättendatei (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter in den Kreisen Höxter und Paderborn	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Detmold Leopoldstraße 13-15 4930 Detmold und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf	1-15 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Außendiensttätigkeit (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Art des Außendienstgeschäftes 17. Sachgebiet/revidierte Anlage 18. Beanstandungen und Anregungen	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Detmold und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-18 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Verwaltungsentscheidungen (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Sachgebiet/betroffene Anlage 17. Inhalt der Verwaltungsentscheidung	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Detmold und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-17 unverschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Registrierung von Strahlenpässen	beruflich strahlenexponierte Personen bei Tätigkeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung in Sperr- und Kontrollbereichen	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. ausgeübte Tätigkeit 5. Personalausweis- bzw. Reisepaß-Nr.	Erfassung beruflich strahlenexponierter Personen in Verbindung mit Arbeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung	Bundesminister des Innern Postfach 5300 Bonn 7	1-5
Januar 1980	Erfassung des Fahrzeughalters	Fahrzeughalter oder vom Fahrzeughalter eingesetzter Verantwortlicher	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsname 4. Geburtsdatum 5. Geburtsort 6. Anschrift 7. verletzte Vorschrift 8. Höhe des Bußgeldes	Arbeitsschutz des Fahrpersonals im Straßenverkehr; Ahndung von Verstößen gegen das Fahrpersonalgesetz	Bundeszentralregister Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1-8
Januar 1980	Erfassung der Betriebe, in denen Kindern und Jugendliche beschäftigt werden	Betriebsinhaber oder vom Betriebsinhaber eingesetzter Verantwortlicher	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsname 4. Geburtsdatum 5. Geburtsort 6. Anschrift 7. verletzte Vorschrift 8. Höhe des Bußgeldes	Arbeitsschutz von Kindern und Jugendlichen	Bundeszentralregister Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1-8
Januar 1980	Erfassung der Betriebe, in denen Personen, die zum Umgang mit Sprengstoffen berechtigt sind, beschäftigt werden	Betriebsinhaber oder vom Betriebsinhaber eingesetzter Verantwortlicher	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsname 4. Geburtsdatum 5. Geburtsort 6. Anschrift 7. verletzte Vorschrift 8. Höhe des Bußgeldes	Arbeitsschutz der zum Umgang mit Sprengstoffen berechtigten Personen nach dem Sprengstoffgesetz	Bundeszentralregister Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1-8

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Recklinghausen Hubertusstraße 13 4350 Recklinghausen Januar 1980	Arbeitsstättendatei (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter in den kreisfreien Städten Bottrop, Gelsenkirchen und den Kreisen Recklinghausen	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitsnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Münster Domplatz 1-3 4400 Münster und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf	1-15 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegen anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Außendiensttätigkeit (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Art des Außendienstgeschäftes 17. Sachgebiet/revidierte Anlage 18. Beanstandungen und Anregungen	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Münster und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-18 unverschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Verwaltungs- scheidungen (ADV- Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürli- cher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträ- ger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitneh- mer (Erwachsene/Ju- gendliche; männlich/ weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauf- tragter bei Arbeitsstätten juristi- scher Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürli- cher und juristischer Perso- nen 16. Sachgebiet/betroffene Anlage 17. Inhalt der Verwaltungs- entscheidung	Überwachung der Durchführung des Ar- beitsschutzes, des Umweltschutzes (Im- missionsschutz) und der Sicherheitstech- nik Erstellung des nach § 139 b GewO vorge- schriebenen Jahres- berichtes Organisation, Ge- schäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Münster und Minister für Arbeit, Gesundheit und So- ziales des Landes NW Düsseldorf	1-17 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 ge- nannten Daten (überwiegen an- onymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Kartei der Schwangerschaftsanzeigen	im Rahmen des Mutterschutzgesetzes gemeldete schwangere Frauen	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Anschrift 6. Beruf 7. Arbeitszeit (Beginn und Ende) 8. Pausen 9. Niederkunftsdatum 10. Krankenkasse	Arbeitsplatzschutz, Überprüfung der gesetzlichen Schutzbestimmungen für werdende Mütter	Regierungspräsident Münster	1-10
Januar 1980	Kündigungsanträge für werdende Mütter	schwangere Frauen	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Anschrift 6. Beruf 7. Arbeitszeit (Beginn und Ende) 8. Pausen 9. Niederkunftsdatum 10. Krankenkasse 11. Beginn des Arbeitsverhältnisses 12. Kündigungsfrist 13. Mitteilung der Schwangerschaft an den Arbeitgeber 14. Kündigungsdatum 15. Beschäftigte im Unternehmen 16. Bilanz des Unternehmens 17. Verdienst der werdenden Mutter 18. Verdienst des Ehemannes	Arbeitsplatzschutz	Regierungspräsident Münster	1-18

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Kartei der Kinder, die eine Lohnsteuerkarte erhielten	Kinder	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Wohnort 5. Verwendungszweck	Überwachung der Bestimmungen des Jugendarbeitsschutzgesetzes	Regierungspräsident Münster und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-5
Januar 1980	Kartei der Mitglieder des Ausschusses für Jugendarbeitsschutz bei der Behörde	Mitglieder des Ausschusses	1. Name 2. Vorname 3. Berufsbezeichnung 4. Beschäftigungsort 5. Telefon-Nummer 6. Anschrift der privaten Wohnung	Einberufung der Sitzungen	Regierungspräsident Münster und der Landesaußenbeauftragte für Jugendarbeitsschutz Düsseldorf	1-6
Januar 1980	Kartei der ermächtigten Ärzte (§ 4 der Verordnung über die Beschäftigung von Frauen auf Fahrzeugen)	Ärzte, die Eignungsuntersuchungen für Fahrerinnen auf Bussen und Straßenbahnen vornehmen dürfen	1. Name 2. Vorname 3. Adresse 4. Beschäftigungsort bzw. Adresse der Praxis	Bekanntgabe der ermächtigten Ärzte zur Eignungsuntersuchung für Bus- bzw. Straßenbahnfahrerinnen	Betriebe, die Frauen auf Fahrzeugen beschäftigen	1-4
Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Siegen Unteres Schloß 5900 Siegen 1 Januar 1980	Arbeitsstättendatei (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter in den Kreisen Olpe und Siegen	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich)	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Arnsberg Seibertzstraße 1 5760 Arnsberg 2 und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf	1-15 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7

12. Anzahl der Heimarbeiter

13. Kennzeichen für:

Saisonbetrieb
Kampagnebetrieb
Betriebsrat/Personalrat
Immissionsschutzbeauftragter

bei Arbeitsstätten juristischer Personen

vom Betriebsleiter:

14. Name

von der Arbeitsstätte:

15. lfd. Nrn. 3–13

Januar 1980

Außendiensttätigkeit (ADV-Datei)

Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter

bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber:

1. Name

2. Anschrift

von der Arbeitsstätte:

3. Bezeichnung

4. Rechtsform

5. Art

6. Anschrift

7. Unfallversicherungsträger

8. Gewerbegruppe

9. Kennnummer

10. Telefon-Nummer

11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich)

12. Anzahl der Heimarbeiter

13. Kennzeichen für:

Saisonbetrieb
Kampagnebetrieb
Betriebsrat/Personalrat
Immissionsschutzbeauftragter

Überwachung der Durchführung des Arbeits-schutzes, des

Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik

Erstellung des nach § 139 b GewO vorge-schriebenen Jahres-berichtes

Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz

Regierungspräsident Arnsberg und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf

1–18

unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszuweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Art des Außendienstgeschäftes 17. Sachgebiet/revidierte Anlage 18. Beanstandungen und Anregungen			
Januar 1980	Verwaltungsentscheidungen (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Arnsberg und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-17 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3–13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Sachgebiet/betroffene Anlage 17. Inhalt der Verwaltungsentscheidung			
Januar 1980	Fahrpersonal-Fahrzeughalterkartei	Fahrer, Fahrzeughalter oder vom Fahrzeughalter eingesetzter Verantwortlicher	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Anschrift 6. Branche/Beruf 7. Tattag 8. verletzte Vorschrift 9. Höhe des Bußgeldes	Arbeitsschutz des Fahrpersonals im Straßenverkehr; Ahndung von Verstößen gegen das Fahrpersonalgesetz	Bundeszentralregister Berlin Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1–9
Januar 1980	Kartei der zum Umgang mit Sprengstoffen berechtigten Personen – Erfafte Verwaltungen –	zum Umgang mit Sprengstoffen berechnigte Personen	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Anschrift 6. beschäftigt bei 7. Art der Sprengung 8. Ort und Bezirk der Verwendung 9. Sprengstofflager	Ahndung von Verstößen gegen das Sprengstoffgesetz	Bundeszentralregister Berlin Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1–14

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			10. Lagergenehmigung 11. Wiederholungslehrgang 12. Muster u. Nr. des Sprengstofferlaubnis-scheines 13. Ausstellungsdatum 14. Gültigkeit			
Januar 1980	Registrierung von Strahlenpässen	beruflich strahlenexponierte Personen bei Tätigkeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung in Sperr- und Kontrollbereichen	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. ausgeübte Tätigkeit 5. Personalausweis- bzw. Reisepaß-Nr.	Erfassung beruflich strahlenexponierter Personen in Verbindung mit Arbeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung	Bundesminister des Innern 5300 Bonn 7	1-5
Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Soest Am Soestbach 9 4770 Soest Januar 1980	Arbeitsstättendatei (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter in der kreisfreien Stadt Hamm und den Kreisen Soest und Unna	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungs-träger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorge-schriebenen Jahres-berichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Arnsberg Seibertzstraße 1 5780 Arnsberg 2 und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf	1-15 unverschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Außendiensttätigkeit (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Arnsberg und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-18 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7

bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen

16. Art des Außendienstgeschäftes
17. Sachgebiet/revidierte Anlage
18. Beanstandungen und Anregungen

Januar 1980

Verwaltungsentscheidungen (ADV-Kartei)

Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter

bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber:

1. Name
2. Anschrift
- von der Arbeitsstätte:
3. Bezeichnung
4. Rechtsform
5. Art
6. Anschrift
7. Unfallversicherungsträger
8. Gewerbegruppe
9. Kennnummer
10. Telefon-Nummer
11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich)
12. Anzahl der Heimarbeiter
13. Kennzeichen für:
 - Saisonbetriebe
 - Kampagnebetrieb
 - Betriebsrat/Personalrat
 - Immissionsschutzbeauftragter

bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter:

14. Name

Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik

Regierungspräsident Arnsberg und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf

1-17

unverschlüsselt oder verschlüsselt bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Sachgebiet/betroffene Anlage 17. Inhalt der Verwaltungsentscheidung						
Januar 1980	Fahrpersonal-Fahrzeughalterkartei	Fahrer, Fahrzeughalter oder vom Fahrzeughalter eingesetzter Verantwortlicher	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Anschrift 6. Branche/Beruf 7. Tattag 8. verletzte Vorschrift 9. Höhe des Bußgeldes	Arbeitsschutz des Fahrpersonals im Straßenverkehr; Ahndung von Verstößen gegen das Fahrpersonalgesetz	Bundeszentralregister Berlin Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1-9
Januar 1980	Kartei der zum Umgang mit Sprengstoffen berechtigten Personen	zum Umgang mit Sprengstoffen berechnigte Personen	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Anschrift 6. beschäftigt bei 7. Art der Sprengung 8. Ort und Bezirk der Verwendung 9. Sprengstofflager 10. Lagergenehmigung 11. Wiederholungslehrgang 12. Muster und Nr. des Sprengstofferlaubnis-scheines 13. Ausstellungsdatum 14. Gültigkeit	Zuständigkeit nach dem Sprengstoffgesetz für Erlaubnisse nach §§ 7 oder 27 und für Befähigungsscheine nach § 20	Bundeszentralregister Berlin Postfach 11 06 29 1000 Berlin 11	1-14

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Registrierung von Strahlenpässen	beruflich strahlenexponierte Personen bei Tätigkeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung in Sperr- und Kontrollbereichen	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. ausgeübte Tätigkeit 5. Personalausweis- bzw. Reisepaß-Nr.	Erfassung beruflich strahlenexponierter Personen in Verbindung mit Arbeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung	Bundesminister des Innern Postfach 5300 Bonn 7	1-5
Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Solingen Wupperstraße 1 5650 Solingen 1 Januar 1980	Arbeitsstättendatei (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter in den kreisfreien Städten Remscheid und Solingen	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz.	Regierungspräsident Düsseldorf Cecilienallee 2 4000 Düsseldorf und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf	1-15 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Außendiensttätigkeit (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3–13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Art des Außendienstgeschäftes 17. Sachgebiet/revidierte Anlage 18. Beanstandungen und Anregungen	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139b GewO vorgeordneten Jahresberichtes Organisation, Gewerkschaftsvertretung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Düsseldorf und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NRW Düsseldorf	1–18 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Verwaltungsentscheidungen (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Sachgebiet/betroffene Anlage 17. Inhalt der Verwaltungsentscheidung	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Düsseldorf und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NRW Düsseldorf	1-17 unverschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Kartei der zum Umgang mit Sprengstoff berechtigten Personen	zum Umgang mit Sprengstoff berechnigte Personen	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Anschrift 6. Art und Nummer des Erlaubnis- bzw. Befähigungsscheines 7. Gültigkeitsdatum des Erlaubnis- bzw. Befähigungsscheines	Zuständigkeit nach dem Sprengstoffgesetz für Erlaubnisse nach §§ 7 oder 27 und für Befähigungsscheine nach § 20	Polizeipräsident Wuppertal, Friedrich-Engels-Allee 228, 5600 Wuppertal 2	1-7
Januar 1980	Registrierung von Strahlenpässen	beruflich strahlenexponierte Personen bei Tätigkeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung in Sperr- und Kontrollbereichen	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. ausgeübte Tätigkeit 5. Personalausweis- bzw. Reisepaß-Nr.	Erfassung beruflich strahlenexponierter Personen in Verbindung mit Arbeiten nach § 20 a Strahlenschutzverordnung	Bundesminister des Innern Postfach 5300 Bonn 7	1-5

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Wuppertal Am Clef 28 5600 Wuppertal 2 Januar 1980	Arbeitsstättendatei (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter in der kreisfreien Stadt Wuppertal	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Düsseldorf Cecilienallee 2 4000 Düsseldorf und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Horionplatz 1 4000 Düsseldorf	1-15 unverschlüsselt oder verschlüsselt bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Außendiensttätigkeit (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 13. Kennzeichen für: - Saisonbetrieb - Kampagnebetrieb - Betriebsrat/Personalrat - Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Art des Außendienstgeschäftes 17. Sachgebiet/revidierte Anlage 18. Beanstandungen und Anregungen	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Düsseldorf und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-18 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Verwaltungs-scheidungen (ADV-Datei)	Betriebsinhaber bzw. Betriebsleiter	bei Arbeitsstätten natürlicher Personen vom Inhaber: 1. Name 2. Anschrift von der Arbeitsstätte: 3. Bezeichnung 4. Rechtsform 5. Art 6. Anschrift 7. Unfallversicherungsträger 8. Gewerbegruppe 9. Kennnummer 10. Telefon-Nummer 11. Anzahl der Arbeitnehmer (Erwachsene/Jugendliche; männlich/weiblich) 12. Anzahl der Heimarbeiter 12. Kennzeichen für: Saisonbetrieb Kampagnebetrieb Betriebsrat/Personalrat Immissionsschutzbeauftragter bei Arbeitsstätten juristischer Personen vom Betriebsleiter: 14. Name von der Arbeitsstätte: 15. lfd. Nrn. 3-13 bei Arbeitsstätten natürlicher und juristischer Personen 16. Sachgebiet/betroffene Anlage 17. Inhalt der Verwaltungsentscheidung	Überwachung der Durchführung des Arbeitsschutzes, des Umweltschutzes (Immissionsschutz) und der Sicherheitstechnik Erstellung des nach § 139 b GewO vorgeschriebenen Jahresberichtes Organisation, Geschäftsverteilung, Personaleinsatz	Regierungspräsident Düsseldorf und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NW Düsseldorf	1-17 unverschlüsselt oder verschlüsselt oder auszugsweise bzw. Ergebnisse von Auswertungen der in Spalte 4 genannten Daten (überwiegend anonymisiert)

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Januar 1980	Lärmschutz am Arbeitsplatz – Erfassungsblätter „Lärm“	Beschäftigte in Lärm-bereichen gemäß §§ 6 und 8 der Unfallverhütungsvorschrift „Lärm“ (VBG 121)	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsname 4. Staatsangehörigkeit 5. Rentenversicherungsnummer 6. Anschrift des Arbeitgebers 7. Anamnese des Gehörs 8. audiometrische Siebttest-Daten 9. Befund des Gehörs	Durchführung der einschlägigen Lärm-schutzvorschriften	Zentralstelle für Sicherheitstechnik, Strahlenschutz und Kerntechnik der Gewerbeaufsicht des Landes NW Gurlittstraße 53 a 4000 Düsseldorf	1-9
Januar 1980	Gesetz zur Sicherung und Eingliederung Schwerbeschädigter (LSchwBG)	Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bedienstete des Amtes	des Amtes 1. Erfassungszeitraum 2. Zahl der Arbeitsplätze insgesamt 3. Zahl durch Schwerbehinderte belegte Arbeitsplätze 5. Zahl der Schwerbehinderten der Betroffenen 5. Name, Vorname 6. Geburtstag, Geburtsname 7. Versicherungsnummer 8. Art der Tätigkeit 9. Grad der Behinderung 10. Zeitraum der Behinderung	Durchführung der Verpflichtungen des Arbeitgebers (§§ 8 und 10 LSchwBG)	Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik NW Mauerstraße 51 4000 Düsseldorf	1-10
Staatlicher Gewerbe- arzt Düsseldorf Gurlittstraße 55 4000 Düsseldorf Januar 1980	Datei über gemeldete Berufskrankheiten	Personen mit einer Berufserkrankung, die bei einer Berufsgenossenschaft oder anderen Versicherungs-trägern versichert sind	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Art der Berufskrankheit 5. Betrieb 6. Aufsichtsbehörde 7. Bergamt 8. Gewerbeaufsichtsamt 9. sonstige Stellen	Verhütung von Berufskrankheiten durch technische Maßnahmen und Vorsorgemaßnahmen	Staatliche Gewerbeaufsichtsämter: Düsseldorf Krefeld Duisburg Essen Wuppertal Solingen Aachen Bonn Mönchengladbach Köln	1-9

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Staatlicher Gewerbe- arzt Bochum Marienplatz 2 4630 Bochum Januar 1980	Datei über gemeldete Berufskrankheiten	Personen, bei denen der Verdacht des Vorliegens oder das Vorliegen einer Berufskrankheit gemeldet wurde, entweder beim Gewerbearzt direkt oder bei Berufsgenossenschaft oder anderen Unfallversicherungsträgern	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Art der Berufskrankheit 5. Betrieb (Betriebskatalog) 6. Aufsichtsbehörde 7. Minderung der Erwerbsfähigkeit 8. Entscheidung, ob Berufskrankheit anerkannt oder nicht	Prophylaxe von Berufskrankheiten durch technische oder medizinische Maßnahmen, auch durch versicherungsrechtliche Maßnahmen (z. B. § 3 Berufskrankheitenverordnung)	Staatliche Gewerbeaufsichtsämter: Arnsberg Bielefeld Coesfeld Detmold Dortmund Hagen Minden Münster Paderborn Recklinghausen Siegen Soest Bergämter sowie die jeweils zuständigen Unfallversicherungs-träger, zum Teil auch behandelnde Ärzte, Werkstätten, Überwachungsärzte	1-8
Januar 1980	Werkarzt und Überwachungsarztregister	Werkstätten Überwachungsärzte	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift der Betriebsärzte 4. Arbeitsvorgeschichte 5. Art der Ausbildung (z. B. Facharzt etc.)	Kontakte und Hilfestellung für die in Spalte 2 genannten Ärzte in arbeitsmedizinischen Fragen	-	-
Zentralstelle für Sicherheitstechnik des Landes Nordrhein-Westfalen Gurlittstraße 53 a 4000 Düsseldorf 14. Dezember 1979	Lärmschutz am Arbeitsplatz - Erfassungsblätter „Lärm“	Beschäftigte in Lärm-bereichen gem. §§ 6 und 8 der Unfallverhütungsvorschrift „Lärm“ (VBG 121)	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsname 4. Geburtsdatum 5. Staatsangehörigkeit 6. Rentenversicherungsnummer 7. Anschrift des Arbeitgebers 8. Anamnese des Gehörs 9. audiometrische Siebstest-Daten 10. Befund des Gehörs	Durchführung der einschlägigen Lärmschutzvorschriften	Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes Nordrhein-Westfalen Staatlichen Gewerbeaufsichtsämter des Landes Nordrhein-Westfalen	1-10 (anonymisiert) 1-7

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
14. Dezember 1979	Körperaktivitätsmessungsdatei (KAMD)	alle Personen, deren Körperaktivitätsmessung in der ZfS zwecks Inkorporationskontrolle von Behörden der Gewerbeaufsicht NW angeordnet wird, das heißt in der Regel beruflich mit offenen radioaktiven Stoffen umgehende Personen	1. Name und Anschrift 2. Geburtsdatum 3. Geschlecht 4. Körpergröße 5. Zugehörigkeit zur Kategorie A oder B beruflich strahlenexponierter Personen gemäß Strahlenschutzverordnung 6. Ausgetübte Berufstätigkeit 7. Zweck des Umgangs mit offenen radioaktiven Stoffen, Aufschlüsselung nach gehandhabten Radionukliden, Zeitpunkt des letzten Umgangs vor der Körperaktivitätsmessung 8. Betriebsart der Arbeitsstätte 9. Zeitpunkt der Körperaktivitäts- (ggf.: Ausscheidungs-)messung 10. Für die Messungsinterpretation bedeutsame Verabfolgungen offener radioaktiver Stoffe aus medizinischen Gründen 11. Meßwerte zur Äußeren Körperkontamination (ÄK) 12. Meßwerte zur Inneren Körperkontamination (IK) und daraus gefolgerte umgangsbedingte innere Strahlenbelastung im Kalenderjahr	Durchführung der einschlägigen Strahlenschutzvorschriften	beschäftigender Betrieb, überwachender ermächtigter Arzt im Sinne der Strahlenschutzverordnung, zuständiges Staatliches Gewerbeaufsichtsamt, Bundesgesundheitsamt Berlin als Bundesleitstelle für Inkorporationskontrolle und Staatl. Materialprüfungsamt, Dortmund	1-13

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Landesanstalt f. Immissionsschutz des Landes NW (LIS) Wahlneyerstr. 8 4300 Essen 1 7. Dezember 1976	Versanddatei für Veröffentlichungen der LIS	Mit Umweltschutz befaßte oder daran interessierte Personen	1. Vorname, Name 2. Titel 3. Dienststellung 4. Anschrift	Versendung der Schriftenreihe der LIS LIS-Berichte LIS-Monatsberichte LIS-Fortbildungsprogramm „Immissionschutz“	-	-
7. Dezember 1976	Versanddatei für Wissenschaftlichen Beirat der LIS	Beiratsmitglieder	1. Vorname, Name 2. Titel 3. Dienststellung 4. Anschrift	Einberufung von Beiratsitzungen Versendung von Informationsmaterial	-	-
7. Dezember 1976	Versanddatei LIS - Fortbildungsprogramm „Immissionschutz“	Teilnehmer und Referenten	1. Vorname, Name 2. Titel 3. Dienststellung 4. Anschrift	Abwicklung des Fortbildungsprogramms	-	-
7. Dezember 1976	LIS-Literatordokumentation „Immissionschutz“ (Luft, Geräusche, Erschütterungen)	Autoren von Veröffentlichungen zum Fachthema	1. Vorname, Name 2. Titel 3. Thema der Veröffentlichung 4. Fundstelle	Bereitstellung von Fachliteratur	Auftraggeber für Literaturprofildienst	1-4
7. Dezember 1979	Betreiber-Datei	Betreiber genehmigungsbedürftiger Anlagen nach § 4 BImSchG, Betreiber nichtgenehmigungsbedürftiger Anlagen im Land NW, sofern der Betreiber eine natürliche Person ist	1. Vorname 2. Name 3. Anschrift 4. Anschrift des Standortes der von dieser Person betriebenen Anlagen	Aufstellung und Fortschreibung des Emissionskatasters NW	Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales NW, Düsseldorf, jeweils zuständige Regierungspräsidenten, Gewerbeaufsichtsamter, Bergämter des Landes NW	1-4

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
7. Dezember 1979	Anlagen-Datei	Betreiber genehmigungsbedürftiger Anlagen nach § 4 BImSchG Betreiber nichtgenehmigungsbedürftiger Anlagen im Land NW, sofern der Betreiber eine natürliche Person ist	1. Bezeichnung der betrieblichen Anlage	Aufstellung und Fortschreibung des Emissionskatasters NW	Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales NW, jeweils zuständige Regierungspräsidenten, Gewerbeaufsichtsämtler, Bergämter des Landes NW	1
7. Dezember 1979	Blutblei-Untersuchung bei Müttern und Neugeborenen	Mütter und Neugeborene im Belastungsgebiet Ruhrgebiet-Mitte	Mütter: 1. Identifikationsmerkmal (5stellige Zahl) 2. Alter 3. Gestationsalter 4. Krankenhaus (2stellige Zahl) 5. Rechts-Hochwert des Wohnquadrates (25 km ²) 6. Blutbleigehalt Neugeborene: 7. Identifikationsmerkmal 8. Geburtsdatum 9. Geburtsgewicht 10. Geschlecht 11. Blutbleigehalt	Erstellung des Luftreinhalteplanes Ruhrgebiet-Mitte (§ 47 BImSchG)	Geburtshilfskrankenhaus, von dem die Daten stammen	1-11
30. Oktober 1979	Epidemiologische Untersuchung bei Erwachsenen und Kindern	60jährige Männer und Frauen; 10jährige Mädchen und Jungen in Belastungs- und Vergleichsgebieten (Borken, Aalen, Dülmen, Bochum, Recklinghausen, Duisburg)	1. Identifikationsmerkmal (5stellige Zahl) 2. Geburtsdatum 3. Geschlecht 4. Rechts-Hochwert des Wohnquadrates (1 km ²) 5. Berufssparte 6. Gesundheitszustand 7. Überstandene Krankheiten 8. Rauchverhalten 9. Labordaten aus Befundbögen wie Blei im Blut, Cadmium im Blutserum, Phenol im Urin u. ä.	Untersuchung des Gesundheitszustandes und der Belastung durch Luftverunreinigungen im Rahmen der Aufstellung von Luftreinhalteplänen – Ruhrgebiet-Mitte (§ 47 BImSchG)	Medizinisches Institut für Lufthygiene und Silikoseforschung Düsseldorf u. Abt. Hygiene und Arbeitsmedizin der Med. Fakultät der Rhein.-Westf. Technischen Hochschule Aachen und Berufsgenossenschaftliche Krankenanstalten „Bergmannsheil Bochum“ Med. Univ. Klinik und Poliklinik	1-9

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Versorgungsämter: Schenkendorfstr. 2-6 5100 Aachen Am Freischütz 78 4100 Duisburg Vattmannstr. 2-8 4650 Gelsenkirchen Friedrich-Engels-Allee 76 5600 Wuppertal Stapenhorststr. 62 4800 Bielefeld Lindemannstr. 78 4600 Dortmund Roßstr. 92 4000 Düsseldorf Kurfürstenstr. 33 4300 Essen Boltensternstr. 10 5000 Köln Von-Steuben-Str. 10 4400 Münster Heinsbergplatz 13 4770 Soest 7. Dezember 1979	Datei der Versorgungsberechtigten und der Berechnungs-, Zahlungs-, Überweisungs- und Buchungsmerkmale	Versorgungsberechtigte nach dem Bundesversorgungsgesetz (BVG) und den Gesetzen, die das BVG für anwendbar erklären	1. Grundlistennummer 2. Name, Vorname (ggf. des gesetzl. Vertr. o. Empfangsberechtigten) 3. Anschrift 4. Geburtsdatum 5. Geschlecht 6. Familienstand 7. Personenkreis (Beschäftigte(r), Witwe(r), Halbwaise, Vollwaise, Elternanteil, Elternpaar) 8. Stichtag der Schädigung 9. Grad der Minderung der Erwerbsfähigkeit (MdE) 10. Höherbewertung der MdE gem. § 30 Abs. 2 BVG 11. Sonderfürsorgeberechtigung gem. § 27 e BVG 12. Staatsangehörigkeit (nur in der Auslandsversorgung) 13. Soz. Vers. Rentenzeichen/Versicherungsnummer 14. Art der Erwerbstätigkeit 15. Angaben zum Einkommen 16. Kinder (Anzahl, Altersbegrenzung, Gebrechlichkeit) 17. Erwerbsunfähigkeit bei Eltern 18. bei Waisen: ob in Ausbildung oder Gebrechlichkeit vorliegt 19. Anspruchsgrundlagen 20. Art und Höhe der Versorgungsbezüge	Maschinelle Berechnung, Bescheidsbearbeitung, Zahlbarbuchung und Buchung von Versorgungsleistungen nach dem BVG und den Gesetzen, die das BVG anwendbar erklären Statistiken Rentenauskuftsverfahren Anonymisierte Datenerlieferung an die Sozialdatenbank des Bundesministers für Arbeit und Sozialordnung Bundesminister für Arbeit und Sozialordnung 5300 Bonn	Fürsorgestellen für Kriegsopfer, Sozialämter, Jugendämter, Gesundheitsämter, sofern sie dem Rentenauskuftsverfahren (RAV) im Land Nordrhein-Westfalen (SMBL. NW 20020) beigetreten sind, Lastenausgleichsverwaltung NW, Landesrentenbehörde, Landschaftsverbände Rheinland und Westfalen-Lippe, Rheinische Zusatzversorgungskasse und Zusatzversorgungskassen der Städte Düsseldorf, Essen und Wuppertal Bundesminister für Arbeit und Sozialordnung 5300 Bonn	1, 2, 3, 7, 9, 10, 11, 16, 17, 18, 20 4 (Geburtsjahr), 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Versorgungsämter: Stapenhorststr. 62 4800 Bielefeld Lindemannstr. 78 4800 Dortmund Kurfürstenstr. 33 4300 Essen Boltensternstr. 10 5000 Köln Von-Steuben-Str. 10 4400 Münster Heinsbergplatz 13 4770 Soest Roßstr. 92 4000 Düsseldorf 7. Dezember 1979	Datei der orthopädisch Versorgten	Orthopädisch Versorgte nach dem BVG und den Gesetzen, die das BVG für anwendbar erklären	1. O-Nummer 2. Name, Vorname 3. Anschrift 4. Personenkreis (Beschädigte(r), Witwe(r), Halbwaise, Vollwaise, Kriegervater, Kriegermutter, Ehegatte eines Schwerbeschädigten, Kind eines Schwerbeschädigten, sonstige Angehörige eines Schwerbeschädigten i. S. des § 10 Abs. 4 Buchst. a BVG, Pflegeperson) 5. Geburtsdatum 6. Geschlecht 7. Stichtag der Schädigung 8. Staatsangehörigkeit 9. Aufenthaltsstaat 10. Art der orthopädischen Versorgung (u. ggf. der Schädigungsfolgen) 11. Angaben zur Versorgungsrente (Grundlistennummer, Personenkreis, Anspruchsgrund, Leistungsart, laufende Zahlung)	Verknüpfung mit dem KOV-Datenbestand Statistiken Auftragsverfahren zur Lieferung von Hilfsmitteln Kostenabrechnung Zahlungsbuchung	-	-
Versorgungsämter: Schenkenkorfstr. 2-6 5100 Aachen Stapenhorststr. 62 4800 Bielefeld Lindemannstr. 78 4800 Dortmund Am Freischütz 10 4100 Duisburg Roßstr. 92 4000 Düsseldorf	Datei der Behinderten nach dem Schwerbehindertengesetz (SchwbG)	Behinderte mit einer MdE um mindestens 30 v. H. oder – beim Vorliegen von Behinderungen mit MdE-Graden um weniger als 30 v. H. – wenn eine Bescheinigung ausgestellt ist	1. SchwbG-Nummer 2. Name, Vorname 3. Anschrift 4. Geburtsdatum 5. Geschlecht 6. Staatsangehörigkeit 7. Stellung in Beruf und Erwerbsleben 8. MdE-Grad 9. Gesetz, nach dem MdE festgestellt	Automationsgestützte Durchführung der Statistiken im Schwerbehindertenrecht Nachweis der Ausweise gem. § 64 SchwbG	Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik NW Düsseldorf	3 (Wohnsitz), 4 (nur Geburtsjahr u. Alter), 5, 6, 7, 8, 10

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Kurfürstenstr. 33 4300 Essen			10. Art u. Ursache der Behinderung			
Vattmannstr. 2-8 4650 Gelsenkirchen			11. Ausweis/Bescheinigung, Art, Grundlage			
Boltensternstr. 10 5000 Köln						
Von-Steuben-Str. 10 4400 Münster						
Heinsbergplatz 13 4770 Soest						
Friedrich-Engels-Allee 76 5600 Wuppertal						
7. Dezember 1979						
Landesversorgungsamt Nordrhein-Westfalen Von-Vincke-Str. 23-25 4400 Münster	Datei der Übertragungsempfänger	Natürliche und juristische Drittpersonen, an die Versorgungseinstellungen zu überweisen sind	1. Bezeichnung des Empfängers 2. Konto-Nummer des Empfängers 3. Bezeichnung und Ort des Geldinstituts 4. Zahlwegschlüssel	Vereinfachte Zahlungsanweisung durch Verschlüsselung des Zahlungsempfängers		
Versorgungsämter: Schenkendorfstr. 2-6 5100 Aachen		Natürliche und juristische Personen, an die sonstige Zahlungen zu überweisen sind				
Stapenhorststr. 62 4800 Bielefeld						
Lindemannstr. 78 4600 Dortmund						
Am Freischütz 10 4100 Duisburg						
Roßstr. 92 4000 Düsseldorf						
Kurfürstenstr. 33 4300 Essen						
Vattmannstr. 2-8 4650 Gelsenkirchen						
Boltensternstr. 10 5000 Köln						
Von-Steuben-Str. 10 4400 Münster						

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Heinsbergplatz 13 4770 Soest Friedrich-Engels- Allee 76 5600 Wuppertal 7. Dezember 1979						
Datenverarbeitungs- zentrum der Verwal- tung der Kriegsof- fersversorgung (KOV NW) Roßstr. 92 4000 Düsseldorf 7. Dezember 1979	Datei der Program- me (Register)	Programmierer	Name der Programmierer	Pflege der Programme	-	-
7. Dezember 1979	Datei der Arbeits- übersicht für Da- tenerfassungsarbei- ten	Datenerfasserinnen	Name der Datenerfasserin- nen	Übersicht über durch- geführte Erfassungs- arbeiten	-	-
Institut für Dokumenta- tion und Information über Sozialmedizin und öffentliches Gesund- heitswesen (idis) Westerfeldstr. 15 4800 Bielefeld 7. Dezember 1979	idis-Dateien sozial- medizinischer Publi- kationen und For- schungen	Autoren sozial-medi- zinischer Publikatio- nen und Forschungen	1. Name 2. Vorname 3. Titel 4. Adresse 5. Hinweise auf bibliogra- phische Angaben von Publikationen u. For- schungen	Dokumentation und Information	Benutzer der Informa- tionsdienstleistungen des idis und Deutsches Institut für medizinische Doku- mentation und Infor- mation, Köln	1-5
7. Dezember 1979	Institutionen und Personen der ökolo- gisch-medizinischen Forschung und Praxis	Institutionen und Per- sonen der Forschung und Pr. der ökologi- schen Medizin	1. Name 2. Vorname 3. Titel 4. Adresse 5. Institutionstyp 6. Institutionsfachgebiet 7. Antwortmerkmale	Forschungsdokumen- tation	Benutzer der Informa- tionsdienstleistungen im idis	1-7

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
7. Dezember 1979	Forscher/Experten der ökologischen Me- dizin	Forscher/Experten der ökologischen Me- dizin	1. Name 2. Vorname 3. Titel 4. Adresse 5. Geburtsjahr 6. Geschlecht 7. Berufstätig seit 8. Funktion in der Institu- tion 9. Funktionen in Gremien 10. Publikationstätigkeit 11. Fachgebiet 12. Wissensgebiete	Expertendokumenta- tion	Benutzer der Informa- tionsdienstleistungen des idis	1-12
7. Dezember 1979	Benutzerdatei	Benutzer der Informa- tionsdienstleistungen des idis	1. Name 2. Vorname 3. Titel 4. Adresse 5. Thema der Anfrage 6. Merkmale der Anfrage	Anfragen- und Be- nutzeranalyse	-	-
7. Dezember 1979	Institutionen und Personen der ar- beitsmedizinischen Forschung und Praxis	Institutionen und Per- sonen der arbeitsme- dizinischen Forschung und Praxis	1. Name 2. Vorname 3. Titel 4. Adresse 5. Institutionstyp 6. Institutionsfachgebiet 7. Antwortmerkmale	Vertrag mit Kommis- sion der Europäischen Lu- gemeinschaften Lu- xemburg (KEG)	Benutzer und KEG, Luxemburg	1-7
7. Dezember 1979	Forscher/Experten der Arbeitsmedizin	Forscher/Experten der Arbeitsmedizin	1. Name 2. Vorname 3. Titel 4. Adresse 5. Geburtsjahr 6. Geschlecht 7. Berufstätig seit 8. Funktion in der Institu- tion 9. Funktionen in Gremien 10. Publikationstätigkeit 11. Fachgebiet 12. Wissensgebiete	Vertrag mit KEG, Luxemburg	Benutzer und KEG, Luxemburg	1-12

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Staatsbad-Oeynhausen 4970 Bad Oeynhausen 7. Dezember 1979	Kurgast-/Patienten-datei	Kurgäste im Staatsbad	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Wohnort 5. Straße 6. Badearzt 7. Versicherungsnummer 8. Kostenträger 9. Wohnung am Kurort 10. Hausarzt	1. Abwicklung des Kostenersatzes 2. Erstellung von Unterlagen für die ärztliche Nachsorge	Kostenträger (Krankenkassen, Rentenversicherungen) Hausarzt	1-5, zusätzlich: Kurmittel (f. d. Abrechnung) , 1-6, zusätzlich: Dauer des Aufenthaltes
Gollwitzer-Meier-Institut (GMI), Klinik für Herz- und Kreislauferkrankungen Herforder Str. 43 4970 Bad Oeynhausen 7. Dezember 1979	Patientenaufnahme- und -abrechnungskartei	Stationär behandelte Patienten	1. Aufnahmedatum 2. Versicherungsnummer 3. Station 4. Name 5. Vorname 6. Geburtsdatum 7. Wohnort 8. Straße, Nr. 9. Patientenkenziffer 10. einweisender Arzt 11. einweisendes Krankenhaus 12. Kostenträger 13. Beruf 14. Personenstand 15. Konfession 16. Staatsangehörigkeit 17. Arbeitgeber 18. Anschrift von Angehörigen	Erstellung von Untersuchungsplänen und der Kostenabrechnung	Kostenträger (Krankenkassen, Rentenversicherungen) Krankenhäuser oder behandelnder Arzt	2, 4-8 2, 4-8
7. Dezember 1979	Ambulanz-Kartei	Patienten der Ambulanz des Instituts	1. Behandlungsdatum 2. Abteilung 3. Name 4. Vorname 5. Geburtsdatum 6. Wohnort	Erstellung von Untersuchungsplänen und der Kostenabrechnung	Kostenträger (Krankenkassen, Rentenversicherungen) Hausarzt	1, 3-7 1, 3-7

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
7. Dezember 1979	GMI-Datenbank	Patienten des Instituts	7. Straße, Nr. 8. Patientenkenzziffer 9. Kostenträger 10. überweisender Arzt 1. Behandlungsdatum 2. Abteilung 3. Name 4. Vorname 5. Geburtsdatum 6. Wohnort 7. Straße, Nr. 8. Patientenkenzziffer 9. Ergebnisse kardiologischer Untersuchungen (z. B. EKG, Herzkatheder)	wissenschaftliche Zwecke	-	-
Landesstelle für Aufnahme und Weiterleitung von Aussiedlern, Zuwanderern und ausländischen Flüchtlingen in Nordrhein-Westfalen Postfach 5 4750 Unna-Massen Nord	Heimkehrerkartei	Alle Antragsteller auf Ausstellung einer Heimkehrerbescheinigung im Lande NW	1. Name, Vorname 2. Geburtsdatum 3. Antragsdatum 4. Bezeichnung der befragten Stellen und Personen 5. Art und Datum der Entscheidung	Ausstellung der Heimkehrerbescheinigung u. Auszahlung des Entlassungsgeldes und der Übergangsbeihilfe	Grenzdurchgangslager 3403 Friedland (Leine)	1, 2, 5
15. November 1979	Suchkartei	Vertriebene, Aussiedler, Zuwanderer aus der DDR, ausländische Flüchtlinge	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Familienstand 6. Religion 7. Herkunfts- bzw. Vertreibungsgebiet 8. Aufnahmelager (Grenzdurchgangslager oder Notaufnahmelager) 9. Aufnahmetag 10. Einweisungstag (Tag der Weiterleitung in die Aufnahmemeinde) 11. Aufnahmemeinde	Einweisung der Vertriebenen, Aussiedler, Zuwanderer und ausländische Flüchtlinge in die Aufnahmemeinden	Aufnahmemeinden und Deutsches Rotes Kreuz	1, 2, 3, 9, 10, 11

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
15. November 1979	Archiv der aufgelösten Lager des Landes NW	Vertriebene, Aussiedler, Zuwanderer aus der DDR	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Familienstand 6. Religion 7. Herkunftsland 8. Aufnahmetag 9. Einweisungstag (Tag der Weiterleitung in die Aufnahmemeine) 10. Aufnahmemeine	Einweisung der Vertriebenen, Aussiedler und Zuwanderer in die Aufnahmemeine	Aufnahmemeinden und Deutsches Rotes Kreuz	1, 2, 3, 8, 9, 10
Ärztekammer Nordrhein Tersteegenstr. 31 4000 Düsseldorf 6. Dezember 1979	Mitgliederdatei der Nordrheinischen Ärzteversorgung	alle Ärzte, die Mitglieder des Versorgungswerkes sind.	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geschlecht 5. Staatsangehörigkeit 6. Anschrift 7. Art der Tätigkeit 8. Beginn der Mitgliedschaft 9. gezahlte Versorgungsabgaben 10. Beitragsverpflichtung 11. Bankverbindung 12. Rentenanwartschaft	nach § 1 Abs. 3 der Satzung der Nordrheinischen Ärzteversorgung, Versorgung zu gewähren.	Commerzbank AG, Düsseldorf	1-7
6. Dezember 1979	Rentnerdatei der Nordrheinischen Ärzteversorgung	alle Rentner des Versorgungswerkes	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geschlecht 5. Anschrift 6. Rentenansprüche 7. Bankverbindung	nach § 1 Abs. 3 der Satzung der Nordrheinischen Ärzteversorgung, Versorgung zu gewähren.	Commerzbank AG, Düsseldorf	1-7

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
6. Dezember 1979	Mitgliederdatei	alle Ärzte in den Registrierungszirkeln Düsseldorf und Köln	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geschlecht 5. Familienstand 6. Staatsangehörigkeit 7. Anschrift 8. Ausbildungs- und Weiterbildungsdaten 9. Art der Tätigkeit	Durchführung der nach § 5 Heilberufsgesetz NRW in der Fassung der Bekanntmachung vom 30. 7. 1975 übertragenen Aufgaben	Colonia-Lebensversicherung AG, Köln, und Vereinigte Krankenversicherung, München	1-9
Ärztchamber Westfalen-Lippe Kaiser-Wilhelm-Ring 4-6 4400 Münster	Mitgliederdatei	alle derzeitigen und ehemaligen Ärzte in Westf.-Lippe	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsname 4. Geburtsdatum 5. Geschlecht 6. akadem. Grad 7. Staatsangehörigkeit 8. Familienstand 9. Staatsangehörigkeit des Ehegatten 10. Anschrift 11. Staatsexamen Datum u. Land 12. Approbationsdatum 13. Berufserlaubnis gem. § 10 d. BÄO Datum und Tätigkeitsmerkmal 14. Gebietsbezeichnungen 15. Weiterbild.-ermächtigungsmomente f. Gebiet 16. Teilgebietsbezeichnungen 17. Weiterbild.-ermächtigungsmomente f. Teilgebiet 18. Bereichsbezeichnungen 19. Weiterbild.-ermächtigungsmomente f. Bereich 20. Fachkundenachweise	Organisation und Durchführung der Kammerarbeit gem. §§ 4, 5 d. Heilberufsgesetzes	Gesundheitsämter i. Westf.-Lippe u. Kasernenärztl. Verein. W.-L., Dortmund Deutscher Ärzteverband, Köln und Vereinigte Krankenversicherung, Bez.-Dir., Münster Deutsche Ärzteversicherung Colonia, Köln	1, 2, 4, 10, 12, 13, 21, 28 1, 2, 4, 10, 28 1, 2, 4, 10, 21, 28
20. Dezember 1979						

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7

21. Tätigkeitsmerkmale mit Datum
22. Nebentätigkeiten mit Datum
23. ärztl. Spezialkenntnisse
24. Sprachkenntnisse
25. Praxisform
26. Kassenzulassung
27. Zugang mit Datum
28. Abgang mit Datum
29. Mitgliedschaft Ärzteverb. W.-L.
30. Mitgliedschaft Kassenärztl. Verein. W.-L., Dortmund
31. Mitgliedschaft ärztl. Fortbild.-akademie W.-L. mit Datum
32. Kammerfähigkeit

Berufsschulen im Bereich Westf.-Lippe

Führen des Verzeichnisses der Berufsausbildungsverhältnisse gem. § 31 des Berufsbildungsgesetzes

1. Name
2. Vorname
3. Anschrift
4. Geburtsdatum
5. Geburtsort
6. Ausbildungszeitraum
7. zuständige Berufsschule
8. Schulbildung
9. Familienstand
10. Geburtsname
11. Staatsangehörigkeit
12. Prüfungsmerkmale

1, 2, 10, 12

Banken

Erhebung der Beiträge und Ermittlung der Rentenanswartschaften

1. Name
2. Vorname
3. Geburtsdatum
4. Geschlecht
5. akadem. Grad
6. Anschrift
7. Tätigkeit

20. Dezember 1979

Arzthelferinauszubildende-Datei

alle zur Arzthelferin Auszubildende i. Westf.-Lippe und auszubildende Ärzte

20. Dezember 1979

Mitgliederdatei der Ärzteversorgung W.-L.

alle Mitglieder der Ärzteversorgung Westf.-Lippe

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
20. Dezember 1979	Rentnerdatei der Arzteversorgung Westf.-Lippe	Versorgungsberech- tigte aus dem Kreis der Mitglieder der Arzteversorgung bzw. deren Hinterbliebene	8. Mitgliedsbeginn 9. Mitgliedsende 10. Sollbeitrag 11. Zahlungseingänge 12. Bankverbindung Rentenberechtigter 1. Vorname 2. Name 3. Geb.-Datum 4. Geschlecht 5. akad. Grad 6. Rentenart 7. Rentenbeginn 8. Rentenende 9. Kindertermin 10. Rentenbetrag Bezugsberechtigter 11. Vorname 12. Name oder Dienststelle 13. Anschrift 14. Bankverbind.	Rentenzahlung	Banken	1, 2, 10, 11, 12, 14
20. Dezember 1979	Kartei der angestell- ten Ärzte der Ärz- teversorg. Westf.- Lippe	Mitglieder der Ärz- teversorg., die ihren Beruf im Angestell- tenverhältnis ausüben	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Approb.-Datum 5. Befr.-Datum BfA/Arzteversorgung 6. Mitgl.-Beginn 7. Veranlagung 8. Tätigkeitsart 9. Tätigkeitsort 10. Dienstbezeichnung.	Erfassung v. Pflicht- mitgliedern Überprüfung der Ver- anlagung Überprüfung d. Tätig- keitsortes	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
20. Dezember 1979	Altenkartei aller Ärzte der ärztlichen Versorgung Westfalen-Lippe	alle aktiven u. ehemaligen Mitglieder der ärztlichen Versorgung sowie von der Mitgliedschaft ausgenommene bzw. befreite Kammerangehörige	1. Name 2. Vorname 3. Wohnort 4. Geburtsdatum	Namenskarte für Registraturzwecke	-	-
Apothekerkammer Westfalen-Lippe Bismarckallee 25 4400 Münster 18. Dezember 1979	Personalkartei nach § 4 Heilberufsgesetz Beitragskartei Leistungskartei	alle in Westfalen-Lippe pharmazeutisch tätigen Personen	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Geschlecht 6. Familienstand 7. Staatsangehörigkeit 8. Anschrift 9. Examinationsdaten 10. Beruf 11. Einkommen	Beitragshebung Leistungsauszahlung Versendung von Informationsmaterial Statistik	-	-
Zahnärztekammer Nordrhein 1. Dezember 1979	Mitglieder-Kartei	Mitglieder der Zahnärztekammer NR	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Geschlecht 6. Familienstand 7. Staatsangehörigkeit 8. Anschrift 9. Ausbildungen (Approbation/Examinationsjahr)	Aufgaben im Rahmen des Heilberufsgesetzes von NW und der Meldeordnung der Zahnärztekammer Nordrhein	Bundesverband Deutscher Zahnärzte, Köln Ärzteverlag, Köln (Zahnärztl. Mitteilungsblatt) Partner des Gruppenversicherungsvertrages	1-3, 8, 9 1, 2, 8 1, 2, 8
Zahnärztekammer Westfalen-Lippe Auf der Horst 25 4400 Münster 19. Dezember 1979	Mitgliederdatei	alle Mitglieder der Zahnärztekammer Westfalen-Lippe	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsdatum 4. Familienstand 5. Staatsangehörigkeit 6. Anschrift 7. Approbations-, Promotionskunde 8. Art der Berufsausübung 9. Kassenzulassung	Durchführung der Meldeordnung der Zahnärztekammer Westfalen-Lippe (Anlage 1 zur Berufsordnung)	Bundesverband der Deutschen Zahnärzte e. V. Partner des Gruppenversicherungsvertrages Berufsgenossenschaft für Gesundheitsdienst und Wohlfahrtspflege Gesundheitsämter	1-9

08 Minister für Wirtschaft, Mittelstand und Verkehr

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Geologisches Landesamt NW De-Greif-Str. 195 4150 Krefeld März 1980	Adressendatei IAEG (International association of engineering geology)	Mitglieder IAEG (Intern. Vereinigung der Ingenieure-Geologen)	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift 4. Akademischer Grad	Versendung der Veröffentlichungen der IAEG		
Eichämter: Aachen An Gut Wolf 7-7 a 5100 Aachen Arnsberg Bahnhofstr. 173 5760 Arnsberg Bielefeld Detmolderstr. 513 4800 Bielefeld Dortmund Kronprinzenstr. 151 4600 Dortmund Düsseldorfer Werftstr. 33 4000 Düsseldorf-Heerdt Duisburg Konrad-Adenauer-Ring 19 4100 Duisburg Hagen Pappelstr. 3 5800 Hagen Köln Spichernstr. 73-77 5000 Köln 1 Krefeld Tannenstr. 48 4150 Krefeld Münster Nieberdingstr. 14-16 4400 Münster	Kartei zur Durchführung örtlicher Eichtage auf Rundreisen (periodische Nacheichung)	Besitzer eichpflichtiger Meßgeräte	1. Vorname 2. Name 3. Anschrift 4. Meßgeräteart 5. Meßgerätekenndaten 6. Datum der Prüfung und Art der Stempelung	Durchführung der Prüfung und Stempelung von Meßgeräten	zuständige Ordnungsämter	1-6

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Paderborn Steubenstr. 25 4790 Paderborn Recklinghausen Kölner Str. 17 4350 Recklinghausen März 1980						
Staatliches Materialprüfungsamt NW Marsbruchstr. 186 4600 Dortmund 41 März 1980	Personendosisdatei	Personen, die beruflich mit radioaktiven Stoffen oder Röntgenstrahlenquellen umgehen, sofern von der amtlichen Meßstelle bei der Dosimeterauswertung eine externe Strahlendosis oder eine andere für die Strahlenbelastung relevante Information (z. B. Kontamination) festgestellt wird	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsname, falls nicht wie bei 1 4. Geburtsdatum 5. Geschlecht 6. Grund der Überwachung (Röntgenverordnung oder Strahlenschutzverordnung) 7. Angabe der Meßstellen, bei denen Personendosisüberwachung durchgeführt wurde 8. Ausgeübte Tätigkeit 9. Ganzkörperstrahlenüberwachung bzw. Überwachung der Hände 10. Art der benutzten Strahlenquelle 11. Art des Personendosisimeters 12. Arbeitgeber 13. Zuständige Aufsichtsbehörde 14. Zuständiger Strahlenschutzbeauftragter im Betrieb 15. Personendosis 16. Andere für die Strahlenexposition relevante Feststellungen (z. B. Kontamination)	Personendosisüberwachung gemäß § 83 Strahlenschutzverordnung bzw. § 40 Röntgenverordnung	Arbeitgeber, Aufsichtsbehörde und Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales NW Düsseldorf Bundesminister des Innern in Bonn und Bundesminister für Arbeit und Sozialordnung in Bonn	1-16 bei Überschreitung bestimmter Belastungsgrenzen 1-15 bei Überschreitung bestimmter Belastungsgrenzen

10 Minister für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Staatliches Veterinäruntersuchungsamt Krefeld Deutscher Ring 100 4150 Krefeld 18. Dezember 1979	Personalkartei	Alle Bediensteten Alle Zivildienstleistenden (ZDL)	1. Vorname 2. Zuname 3. Geburtsname bei Frauen 4. Amtsbezeichnung 5. Geburtsdatum 6. Geburtsort 7. Familienstand 8. Zahl der Kinder und deren Geburtsdaten 9. Konfession 10. Anschrift 11. Telefon 12. Daten über Beginn und Ende der Beschäftigungszeit 13. Werdegang und Einstufungen nach Besoldungs-, Vergütungs- und Lohngruppen 14. Personalnummer 15. Personalkennziffer der Zivildienstleistenden (ZDL) 16. Gesundheitsüberwachungszeiten 17. Krankenkasse 18. Versicherungsnummer 19. Minderung der Erwerbsfähigkeit	Durchführung von Verwaltungsaufgaben im Personalbereich Durchführung der Gesundheitsüberwachung der Bediensteten in einem infektionsgefährdenden Untersuchungsamt Durchführung des Schwerbehindertengesetzes Verwaltungsaufgaben einschließlich Soldzahlungen für Zivildienstleistende	Regierungspräsident Düsseldorf, Landesamt für Besoldung und Versorgung des Landes NW, Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder Staatl. Materialprüfungsamt – Personen-dosismessung – Gewerbeamt Düsseldorf – Arbeitsmedizinische Vorsorgeuntersuchung – Röntgenschirmbildstelle Rheinland Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik NW Bundesamt für den Zivildienst Köln und Betreuungsverband Zivildienst E.V. Düsseldorf	1-10, 12-14 1-5 1-5, 10, 16, 17 1-3, 5, 10, 12, 18, 19 1, 2, 5, 10, 15
Landesanstalt für Ökologie, Landschaftsentwicklung und Forstplanung NW, Leibnizstr. 10 4350 Recklinghausen 1. Januar 1980	Forsteinrichtungsdatei	Privatwaldbesitzer in NW, die den Auftrag zur Forsteinrichtung erteilt haben	1. Name des Waldbesitzers 2. Größe und Lage des Waldbesitzes 3. Baumartenverteilung 4. Alter, Ertrag und Wert der einzelnen Baumarten 5. Standort 6. Betriebsplanung des Waldbesitzes	Erstellung von Betriebsgutachten und Betriebsplänen nach § 9 in Verb. mit § 80 Landesforstgesetz NW vom 29. 7. 1969	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Waldarbeitschule des Landes NW Alter Holzweg 93 5760 Arsberg 1 1. Januar 1980	Schülerkartei	Lehrgangsteilnehmer	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Geschlecht 6. Familienstand 7. Staatsangehörigkeit 8. Anschrift 9. Ausbildungsdaten	Organisation des Schulbetriebes und Schulstatistik	Gemeinsamer Prüfungsausschuß für Berufsabschluß- und Meisterprüfung in der Forstwirtschaft, Landwirtschaftskammer Westfalen-Lippe und Landwirtschaftskammer Rheinland	1-9
1. Januar 1980	Waldarbeiter/lohnblatt	Die bei der Waldarbeitschule im Arbeitsverhältnis stehenden Waldarbeiter	1. Vorname 2. Name 3. Geburtsdatum 4. Geburtsort 5. Geschlecht 6. Familienstand 7. Staatsangehörigkeit 8. Anschrift 9. Ausbildungsdaten	Verlohnung der Waldarbeiter	Träger der Sozialversicherung Arbeitsamt Finanzamt Krankenkassen Zusatzversicherung des Bundes und der Länder Beamtenheimstättenwerk	1-5, 6, 8 1-9 1-4, 8 1-5, 6, 8 1-6, 8 1-6, 8
Der Direktor der Landwirtschaftskammer Rheinland als Landesbeauftragter Endenicher Allee 60, 5300 Bonn 1 14. Dezember 1979	Zentrale-Betriebs-Datei (ZEBEDA)	Landwirtschaftliche und gartenbauliche Betriebe und die dem Rindergesundheitsdienst angeschlossenen Betriebe in Nordrhein-Westfalen	1. Betriebs-Nummer 2. Name 3. Anschrift 4. Kreisstelle 5. Verfahrenskennzeichen	Gasölbeihilfe, Rundschreiben, Gartenbaustatistik, Rindergesundheitsdienst, Bodenproben-Untersuchungen	-	-
14. Dezember 1979	Gasöl-Datei	Landwirte, die Anträge auf Gasölbeihilfe stellen	1. Betriebs-Nummer 2. Kreisstelle 3. Betriebsart 4. Hektar-Größe 5. Maschinenbesatz 6. Gasölverbrauch 7. Abrechnungsdaten 8. Bankverbindung	Abwicklung der Gasölbeihilfefazahlung, Maschinenstatistiken, Gasöl-Verwendungs-gesetz Landwirtschaft	Westdeutsche Genossenschafts-Zentralbank Köln (Datenträgeraustausch)	8

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
14. Dezember 1979	Buchführungsdaten Landwirtschaft	Von Kreisstellen der Landwirtschaftskammer Rheinland und Buchstellen ausgewählte landwirtschaftliche Betriebe	1. Betriebsnummer 2. Adresse 3. Vermögenswerte 4. Erträge 5. Leistungen 6. Aufwendungen	Testbetriebe für den Agrarbericht des Bundesministers für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten, von Kreisstellen der Landwirtschaftskammer Rheinland und Buchstellen ausgewählte landwirtschaftliche Betriebe für die Betriebsstatistik	Bundesminister für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten Bonn	1-6
Emschergenossenschaft/Lippeverband (EG/LV) Kronprinzenstr. 24 4300 Essen 1	Mieterkartei/Datei	Mieter von verbandseigenen Wohnungen	1. Miet-Nummer 2. Lage des Objektes 3. Name 4. Veranlagungsdaten	Veranlagung zur Miete	Wärmemeßdienstfirmen	2, 3, 4
1. Januar 1980	Kartei der Berufungsgremien/Datei	Mitglieder und stellvertretende Mitglieder der Berufungskommission und des Berufungsausschusses	1. Name 2. Titel 3. Privatadresse 4. Ruf-Nummer (Privat) 5. Geburtsdatum 6. Betriebszugehörigkeit 7. Dienstadresse 8. Dienst-Ruf-Nr. 9. Bankverbindung 10. Datum der erfolgten Wahl	Übersendung der Einladungen und Niederschriften zu den Genossenschaftssammlungen		1, 2, 6, 7, 8, 10
1. Januar 1980	Abgeordnetendatei	Abgeordnete der Emsschergenossenschaft	1. Name 2. Titel 3. Adresse 4. Betriebszugehörigkeit	Übersendung der Einladungen und Niederschriften zu den Genossenschaftssammlungen		1-4
1. Januar 1980	Pensionärendatei	In den Ruhestand getretene Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Verbände	1. Name 2. Anschrift	Übersendung der Mitarbeiterbriefe und besonderer Hausmitteilungen		-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
1. Januar 1980	Ausweiskartei	Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Verbände	1. Name 2. Adresse 3. Geburtsdatum 4. Personalausweis-Nr. 5. Berufsbezeichnung 6. Kfz-Kennzeichen	Ausweisgegenkontrollen	Bundesbahn Hoesch AG Fried. Krupp Hüttenwerke Polizeibehörden Gemeinschaftsbetrieb Eisenbahn und Häfen Thyssen AG Wasser- und Schiffsverkehrsamt VEBA AG	1, 4, 5 1, 3 1, 2, 5, 6 1, 2, 4, 5 1, 5 1, 3, 5 1, 2, 5, 6 1, 2, 3, 5, 6
1. Januar 1980	Personalkartei	Angestellte Arbeiter Auszubildende	1. Name 2. Adresse 3. Vers.-Nr. (Geburtsdatum) 4. Staatsangehörigkeit 5. Personalnummer 6. Krankenkasse 7. Beschäftigungsbeginn 8. Ausgeübte Tätigkeit (Berufsbezeichnung) 9. Gefährdungsmöglichkeiten bei der Arbeit 10. Geschäftsbereich, Abteilung, Betriebsstelle 11. Datum der erfolgten arbeitsmedizinischen Untersuchung 12. Bemerkung des Arbeitsmediziners über die Erkrankung 13. Name des untersuchenden Arztes 14. Frühere Tätigkeiten, bei denen eine Gefährdungsmöglichkeit bestand	Arbeitsmedizinische Untersuchungen	Arbeitsmediziner des beruflichen arbeitsmedizinischen Dienstes	1-10

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
1. Januar 1980	Vorstandskartei/Da-tei	Mitglieder und stellvertretende Mitglieder der Vorstände	1. Name 2. Titel 3. Privatadresse 4. Ruf-Nummer (Privat) 5. Geburtsdatum 6. Betriebszugehörigkeit 7. Dienstadresse 8. Dienst-Ruf-Nr. 9. Bankverbindung 10. Datum der erfolgten Wahl	Vorbereitung, Durchführung und Abwicklung der Vorstandssitzungen bei Geburtstagen, Gedenktagen Zahlbarmachung der Aufwandsentschädigung, Sitzungsgelder Übersendung der Einladungen und Niederschriften zu den Vorstandssitzungen und Genossenschaftssammlungen	Geldinstitute	1, 2, 3, 9
1. Januar 1980	Kartei der Rechnungsprüfer/Datei	Mitglieder der Rechnungsprüfungskommission und des Rechnungsprüfungsausschusses	1. Name 2. Titel 3. Privatadresse 4. Ruf-Nummer (Privat) 5. Geburtsdatum 6. Betriebszugehörigkeit 7. Dienstadresse 8. Dienst-Ruf-Nr. 9. Datum der erfolgten Wahl	Übersendung der Einladungen und Niederschriften zu den Genossenschaftssammlungen	-	-
1. Januar 1980	Fernsprechpauschalen	Bedienstete der EG/des LV, die ihre privaten Fernsprechan schlüsse auch für dienstliche Zwecke einsetzen	1. Name 2. Adresse 3. Bankverbindung 4. Zahlungsgrund 5. Fälligkeitstermine 6. Sollbeträge 7. Einzelausgabebeträge 8. Gesamtausgabebeträge 9. Restbeträge	Kassenmäßige Abwicklung der Ausgaben	Geldinstitute	1-4, 7

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
1. Januar 1980	Datei der regelmäßig wiederkehrenden Ausgaben	Natürliche und juristi- sche Personen, an die aufgrund von Verträ- gen Zahlungen zu lei- sten sind	1. Name 2. Adresse 3. Bankverbindung 4. Zahlungsgrund 5. Fälligkeitstermine 6. Sollbeträge 7. Einzelausgabebeträge 8. Gesamtausgabebeträge 9. Restbeträge	Kassenmäßige Ab- wicklung	Geldinstitute	1-4, 7
1. Januar 1980	Datei über Genos- senschaftsbeiträge	Beteiligte der EG/Ge- nossen des LV	1. Name 2. Adresse 3. Einnahmearart 4. Kassenzeichen 5. Höhe der Forderung 6. Fälligkeit 7. Veranlaßte Einziehungs- maßnahmen 8. Zahlungen	Kassenmäßige Ab- wicklung	-	-
1. Januar 1980	Datei über Restflä- chenpachten	Pächter von Restflä- chen	1. Name 2. Adresse 3. Einnahmearart 4. Kassenzeichen 5. Höhe der Forderung 6. Fälligkeit 7. Veranlaßte Einziehungs- maßnahme 8. Zahlungen	Kassenmäßige Ab- wicklung der Einnah- men	-	-
1. Januar 1980	Datei über Bö- schungspachten	Pächter von Böschun- gen	1. Name 2. Adresse 3. Einnahmearart 4. Kassenzeichen 5. Höhe der Forderung 6. Fälligkeit 7. Veranlaßte Einziehungs- maßnahme 8. Zahlungen	Kassenmäßige Ab- wicklung der Einnah- men	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
1. Januar 1980	Datei über Anerkennungsgeldern	Natürliche und juristische Personen, die aufgrund von Verträgen (für Leitungs-kreuzungen u. ä.) An-erkennungsgeldern an die EG/den LV zu zahlen haben	1. Name 2. Adresse 3. Einnahmeart 4. Kassenzeichen 5. Höhe der Forderung 6. Fälligkeit 7. Veranlaßte Einziehungs- maßnahmen 8. Zahlungen	Kassenmäßige Abwicklung der Einnahmen	-	-
1. Januar 1980	Zinsen- und Tilgungsdatei	Beschäftigte der EG/des LV, die ein Arbeitsverhältnis in Anspruch genommen haben	1. Name 2. Adresse 3. Einnahmeart 4. Kassenzeichen 5. Höhe der Forderung 6. Fälligkeit 7. Veranlaßte Einziehungs- maßnahmen 8. Zahlungen	Kassenmäßige Abwicklung der Einnahmen	Geldinstitute	1-8
1. Januar 1980	Datei der dienstlich zugelassenen Privat-Pkw	Beschäftigte der EG/des LV, deren Privat-Pkw auch für dienstliche Zwecke zugelassen sind	1. Name 2. Adresse 3. Einnahmeart 4. Kassenzeichen 5. Höhe der Forderung 6. Fälligkeit 7. Veranlaßte Einziehungs- maßnahmen 8. Zahlungen	Kassenmäßige Abwicklung der Einnahmen	Geldinstitute	1-8
1. Januar 1980	Mieten-Datei	Mieter der verbandseigenen Wohnungen	1. Name 2. Adresse 3. Einnahmeart 4. Kassenzeichen 5. Höhe der Forderung 6. Fälligkeit 7. Einnahmen 8. Betreff	Kassenmäßige Abwicklung der Einnahmen	Geldinstitute	1-5, 8

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
1. Januar 1980	Auftragnehmer-Datei	Firmen, die regelmäßig Leistungen für die EG/den LV erbringen	1. Name 2. Branche 3. Anschrift 4. Bankverbindung	Kassenmäßige Abwicklung der Ausgaben	Geldinstitute	1-4
1. Januar 1980	Streupflichtdatei	Pächter von Restflächen	1. Name 2. Anschrift	Erinnerung an die Beachtung der Streupflicht	-	-
1. Januar 1980	Personaldatei	Angestellte Arbeiter	1. Name 2. Adresse 3. Familienstand 4. Geburtsdatum 5. Staatsangehörigkeit 6. Sozialvers.-Nr. 7. Konfession 8. Berufsbezeichnung 9. Personal-Nr. 10. Bankverbindung 11. Geschlecht 12. Beschäftigungszeiten 13. Arbeitszeit 14. Fehlzeiten 15. Fehlzeitgründe 16. Kindschaftsverhältnisse 17. Steuermerkmale 18. Zugehörigkeit zu Berufsorganisationen 19. Bruttoeinkommen 20. Nettoeinkommen 21. Zugehörigkeit zu den Zweigen der Sozialversicherung und Zusatzversorgung 22. Angaben zur Stellung im Beruf und zur Ausbildung 23. Rentenbezug 24. Mehrfachbeschäftigung	Berechnung und Zahlung der Beiträge nach folgenden Bestimmungen: Tarifverträgen RVO Steuergesetzen Datenerfassungs VO Datenübermittlungs VO	Sozialversicherungsträger Geldinstitute Finanzämter ÖTV VBL	1-6, 8, 9, 11-15, 19, 21-24 1, 9, 10, 20, 26-28 1, 3, 7, 9, 12, 19, 23, 30 1, 31 1, 4, 12, 14, 15, 19

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
1. Januar 1980	Personaldatei	ehem. Angestellte mit Anspruch auf Ruhegehalt sowie deren Hinterbliebenen	25. Lohnpfändungen 26. Pfändungsraten 27. Gläubigeranschriften 28. Vermögenswirksame Leistungen und Empfänger 29. Gehaltsvorschlüsse 30. Gesetzliche Abzüge 31. Beiträge zur Berufsunversicherung 32. Mieten für Werkmietwohnung	Zahlbarstellung und Dynamisierung der Ruhegehalts-, Witwen- und Waisenbezüge	Geldinstitute Finanzämter ÖTV	1, 5, 6, 7 1, 3, 5, 6, 9 1, 12
1. Januar 1980	Personaldatei	ehem. Arbeiter mit Anspruch auf Ruhegehalt sowie deren Hinterbliebenen	1. Name 2. Adresse 3. Familienstand 4. Geburtsdatum 5. Personal-Nr. 6. Versorgungsbezüge 7. Bankverbindung 8. Staatsangehörigkeit 9. Konfession 10. Geschlecht 11. Steuermerkmale 12. Beiträge zu Berufsorganisationen	Zahlbarstellung und Dynamisierung der Ruhe- bzw. Hinterbliebenengelder	Geldinstitute ÖTV Träger der Sozialhilfe	1, 7, 8, 11 1, 10 1, 7, 11

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Großer Erftverband Paffendorfer Weg 42 5010 Bergheim 1. Dezember 1979	Besoldungs-Vergütungs- und Lohndatei	alle Beamten, Angestellten und Lohnempfänger	1. Vorname 2. Name 3. Anschrift 4. Geburtsdatum 5. Geburtsort 6. Beruf 7. Ausbildungsmerkmale 8. Nationalität 9. Personalnummer 10. Kontonummer 11. Erwerbsminderung 12. Eintrittsdatum 13. Merkmale der Bezüge 14. Rentenversicherungs-Nr. 15. Steuermerkmale 16. Zuständiges Finanzamt 17. Sozialversicherungsmerkmale 18. Pfändungen, Abtretungen	Berechnung der Dienstbezüge Überweisung der Dienstbezüge Stellenliste	AOK Bergheim, BEK Bergheim, DAK Bergheim	1, 2, 9, 13 und 17
1. Dezember 1979	Beitragsliste	Beitragszahlende Mitglieder	1. Anschrift 2. Wasserumsatz	Beitragsveranlagung	-	-
Landwirtschaftskammer Rheinland, Endericher Allee 60, 5300 Bonn 1	Adreß-Datei	Landwirte, Institute, Vereinsmitglieder Behörden des Rheinlandes	1. Name 2. Anschrift 3. Verteiler	Adreßaufkleber für diverse Rundschreiben	-	-
14. Dezember 1979	Zentrale Betriebs-Datei (ZEBEDA)	Landwirtschaftliche und gartenbauliche Betriebe und die dem Rindergesundheitsdienst angeschlossenen Betriebe in Nordrhein-Westfalen	1. Betriebs-Nummer 2. Name 3. Anschrift 4. Kreisstelle 5. Verfahrenskennzeichen	Gasölbeihilfe, Rundschreiben, Gartenbaustatistik, Rindergesundheitsdienst, Bodenproben-Untersuchungen	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
14. Dezember 1979	Tiergesundheitsamt-Datei	Tierhalter	1. Betriebs-Nummer 2. Name 3. Anschrift 4. Tierarzt 5. Untersuchungsverfahren (z. B. Leukosebekämpfung) 6. Datum letzte Untersuchung 7. Molkerei-Nummer 8. Kannen-Nummer	Brucellose- und Leukose-Verordnung (Bundesrecht) Güte-Verordnung Milch Nordrhein-Westfalen	Veterinärämter der Kreise und kreisfreien Städte im Rheinland, Milchversorgung Rheinland e. G., Köln 60, Krefelder Milchhof GmbH Krefeld	1-8
14. Dezember 1979	Tierärzte-Datei	Von den Tierhaltern benannte Tierärzte	1. Name 2. Anschrift 3. Tierarzt-Nummer 4. Bankverbindung	Honorar-Vergütung im Rahmen der Leukose-Brucellose Untersuchungen	-	-
14. Dezember 1979	Analysen-Datei Landwirtschaftliche Untersuchungs- und Forschungsanstalt	Landwirte und Institute aus Nordrhein-Westfalen	1. Betriebs-Nummer 2. Anschrift 3. vermittelnde Firma 4. Probenehmer 5. Beratungsstelle	Düngungsempfehlung und gezielte Beratung, Statistiken aufgrund schriftlicher Analysenaufträge	-	-
14. Dezember 1979	Gartenbau-Datei	Gartenbauliche Betriebsinhaber Nordrhein	1. Betriebs-Nummer 2. Kreisstelle 3. Gemeinde-Nummer 4. etwa 500 betriebswirtschaftliche und sozioökonomische Daten	Strukturanalyse 1976, Statistiken, Rundschreiben, gezielte Beratung	-	-
14. Dezember 1979	Buchführungsdaten-Landwirtschaft	Von Kreisstellen der Landwirtschaftskammer Rheinland und Buchstellen ausgewählte landwirtschaftliche Betriebe	1. Betriebsnummer 2. Adresse 3. Vermögenswerte 4. Erträge 5. Leistungen 6. Aufwendungen	Testbetriebe für den Agrarbericht des Bundesministers für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten, von Kreisstellen der Landwirtschaftskammer Rheinland und Buchstellen ausgewählte landwirtschaftliche Betriebe für die Betriebsstatistik	Bundesminister für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten Bonn	1-6

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
14. Dezember 1979	Personenkonto-Datei	Zahlungsempfänger und Zahlungsschuldner der Landwirtschaftskammer Rheinland für Periodische Zahlungen	1. Kontonummer 2. Adresse 3. Zahlungsgrund 4. Verbuchungsstelle 5. Zahlungs-Ist und -Soll 6. Bankverbindung	Überwachung der periodischen Einnahmen und Ausgaben	-	-
14. Dezember 1979	Sollstellungs-Datei	Zahlungsschuldner der Landwirtschaftskammer Rheinland bei Einzelrechnung oder Gebührenbescheiden	1. Sollstellungs-Nummer 2. Anschrift 3. offene Rechnungs-Summe 4. Mahndaten 5. Verbuchungsstelle	Überwachung der Einnahmen	-	-
14. Dezember 1979	Besoldungsdaten	Alle Bedienstete	1. Personalnummer 2. Besoldungs-Merkmale 3. Zulagen 4. Abzüge 5. Anschrift 6. Versicherungspflichtiges Brutto 7. Beitrag Arbeitslosen-Versicherung 8. Beitrag Renten-Versicherung 9. Beitrag Krankenversicherung 10. Dienststz 11. Bankverbindung 12. Planstellen-Nummer 13. Steuer-Daten 14. Versicherungsdaten 15. Amtsbezeichnung 16. Ausbildung 17. Dienststellung 18. Behinderungsgrad	Zahlbarmachung der Löhne und Gehälter, Haushaltsvoranschlag, Planstellen-Besetzung	Sozialversicherung	1, 5-9

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
14. Dezember 1979	Schülerdatei	Schüler der Schulen der Landwirtschaftskammer Rheinland	1. Adresse 2. Alter 3. Geschlecht 4. Schule 5. Bildungsweg 6. Berufsziel 7. Angaben zum Betrieb und zum Schulweg	Erstellen von Listen und Statistiken	-	-
14. Dezember 1979	Wohn- und Hausbaukasse	Darlehensnehmer	1. Darlehensnehmer 2. Anschrift 3. Bankverbindung 4. Abrechnungsdaten	Führung Darlehenskonto, Überwachung, Zahlungseingang, Erstellen, Tilgungspläne	-	-
Ruhrverband Kronprinzenstr. 37 4300 Essen und Ruhrtalesperrenverein Kronprinzenstr. 37 4300 Essen 10. Dezember 1979	Personaldatei	Alle Bediensteten und Empfänger von Versorgungsberechtigungen und ähnlichen Leistungen	1. Vorname 2. Name 3. Personalnummer 4. Geburtsdatum 5. Geschlecht 6. Familienstand 7. Kinder 8. Staatsangehörigkeit 9. Konfession 10. Anschrift 11. Bankverbindung 12. Eintrittsdatum 13. Vergütungsmerkmale 14. Bezüge 15. Sozialversicherungsnummer 16. Sozialversicherung	Durchführung der Personalverwaltung	Pensionskasse der Wasserwirtschaftlichen Verbände Essen, VaG., Kronprinzenstr. 37, 4300 Essen 1	1, 2, 14

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
10. Dezember 1979	Firmenstammdatei	Personen, mit denen laufende Geschäftsbeziehungen bestehen	1. Vorname 2. Name 3. Firmenname 4. Anschrift 5. Bankverbindung 6. Zahlungsverkehr	Durchführung der Vertragsabwicklung	-	-
10. Dezember 1979	Miet- und Pachtdatei	Personen, mit denen laufende Miet-, Pacht- und ähnliche Verträge bestehen	1. Vorname 2. Name 3. Firmenname 4. Anschrift 5. Bankverbindung 6. Zahlungsverkehr 7. Vertragsdaten	Durchführung der Vertragsabwicklung	-	-
10. Dezember 1979	Genossendatei	Personen, die Genossen des Verbandes sind	1. Vorname 2. Name 3. Firmenname 4. Veranlagungsnummer 5. Veranlagungs-Daten 6. Beitragskonto	Durchführung der Veranlagung zum Genossenschaftsbeitrag	-	-
Wupperverband Körperschaft des öffentl. Rechts Zur Schafrücke 6 5600 Wuppertal 2 1. Januar 1980	Zahlungspflichtigendatei (STAMMPK)	Mitglieder des Wuppervverbandes, Mieter des Wuppervverbandes, Sporttreibende auf und in den Gewässern des Wuppervverbandes (Zahlungspflichtige)	1. Name 2. Anschrift 3. Bankverbindung bei Teilnehmern am Lastschrifteneinzugsverfahren 4. Art der Zahlungspflicht 5. Höhe der Zahlungspflicht 6. Zeitpunkt der Zahlungspflicht	Veranlagung zu Verbandsbeiträgen, Erhebung der Mieten und Wassernutzungsgebühren	Stadtparkasse Wuppertal	1-6

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
1. Januar 1980	Zahlungsempfängerdatei (ZAHLEM)	Zahlungsempfänger des Wupperversandes	1. Name 2. Anschrift 3. Bankverbindung 4. Art Höhe Zeitpunkt der Zahlungspflicht	Zahlung von Verbindlichkeiten	Stadtsparkasse Wuppertal	1-5
	Adressendatei (DATA)	Vorstand und Widerspruchsausschuß des Wupperversandes Ehem. Vorstandsmitglieder des Wupperversandes, Pensionäre, staatl. Behörden Bundstags- und Landtagsabgeordnete im Verbandsgebiet, Pensionäre und Rentner des Wupperversandes	Name und Anschrift	Ausdruck von Selbstklebeetiketten für den Versand von Einladungen, Niederschriften über Vorstandssitzungen, Verbandsversammlungen usw. sowie von sonstigen Druckschriften	- - -	- - -

Einzelpreis dieser Nummer 28,- DM

Bestellungen, Anfragen usw. sind an den August Bagel Verlag zu richten. Anschrift und Telefonnummer wie folgt für

Abonnementsbestellungen: Am Wehrhahn 100, Tel. (0211) 36 03 01 (8.00-12.30 Uhr), 4000 Düsseldorf 1

Bezugspreis halbjährlich 34,40 DM (Kalenderhalbjahr). Jahresbezug 68,80 DM (Kalenderjahr), zahlbar im voraus. Abbestellungen für Kalenderhalbjahresbezug müssen bis zum 30. 4. bzw. 31. 10., für Kalenderjahresbezug bis zum 31. 10. eines jeden Jahres beim Verlag vorliegen.

Die genannten Preise enthalten 6,5% Mehrwertsteuer

Einzelbestellungen: Grafenberger Allee 100, Tel. (0211) 888 82 93/294, 4000 Düsseldorf 1

Einzellieferungen gegen Voreinsendung des vorgenannten Betrages zuzügl. Versandkosten (je nach Gewicht des Blattes), mindestens jedoch DM 0,80 auf das Postscheckkonto Köln 85 16-507. (Der Verlag bittet, keine Postwertzeichen einzusenden.) Es wird dringend empfohlen, Nachbestellungen des Gesetz- und Verordnungsblattes für das Land Nordrhein-Westfalen möglichst innerhalb eines Vierteljahres nach Erscheinen der jeweiligen Nummer beim Verlag vorzunehmen, um späteren Lieferschwierigkeiten vorzubeugen. Wenn nicht innerhalb von vier Wochen eine Lieferung erfolgt, gilt die Nummer als vergriffen. Eine besondere Benachrichtigung ergeht nicht.

Herausgegeben von der Landesregierung Nordrhein-Westfalen, Haroldstraße 5, 4000 Düsseldorf 1

Verlag und Vertrieb: August Bagel Verlag, Düsseldorf, Am Wehrhahn 100

Druck: A. Bagel, Graphischer Großbetrieb, 4000 Düsseldorf

ISSN 0340-661 X