

Gesetz- und Verordnungsblatt

FÜR DAS LAND NORDRHEIN-WESTFALEN

34. Jahrgang	Ausgegeben zu Düsseldorf am 17. Dezember 1980	Nummer 76
---------------------	---	------------------

Glied.- Nr.	Datum	Inhalt	Seite
	30. 10. 1980	Bekanntmachung Nr. 4 über gespeicherte personenbezogene Daten der Landesverwaltung sowie der sonstigen der Aufsicht des Landes unterstehenden juristischen Personen des öffentlichen Rechts und deren Vereinigungen	1052

Bekanntmachung Nr. 4
über gespeicherte personenbezogene Daten der Landesverwaltung
sowie der sonstigen der Aufsicht des Landes unterstehenden
juristischen Personen des öffentlichen Rechts
und deren Vereinigungen
Vom 30. Oktober 1980

Gemäß § 15 Abs. 1 des Datenschutzgesetzes Nordrhein-Westfalen – DSG NW – vom 19. Dezember 1978 (GV. NW. S. 640) in Verbindung mit den Vorschriften der Datenschutzveröffentlichungsverordnung Nordrhein-Westfalen – DSVeröffVO NW – vom 6. November 1979 (GV. NW. S. 726) geben nachfolgend die Behörden, Einrichtungen und sonstigen öffentlichen Stellen der Landesverwaltung sowie die sonstigen der Aufsicht des Landes unterstehenden juristischen Personen des öffentlichen Rechts und deren Vereinigungen weitere Angaben über die bei ihnen oder in ihrem Auftrag in Dateien (§ 1 Abs. 2 DSG NW) gespeicherten personenbezogenen Daten bekannt.

Die Bekanntmachung gliedert sich nach den Geschäftsbereichen des Präsidenten des Landtags und der obersten Landesbehörden in der nachstehenden Reihenfolge.

Bezeichnung des Geschäftsbereichs		Seite
01	Präsident des Landtags	—
02	Ministerpräsident	—
03	Innenminister	1053
04	Justizminister	1055
05	Kultusminister	—
06	Minister für Wissenschaft und Forschung	—
07	Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales	1057
08	Minister für Wirtschaft, Mittelstand und Verkehr	1061
09	Minister für Bundesangelegenheiten	—
10	Minister für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten	1065
11	Minister für Landes- und Stadtentwicklung	—
12	Finanzminister	—
13	Landesrechnungshof	—

Angaben der Regierungspräsidenten sind dem Innenminister, Angaben der übrigen Behörden, Einrichtungen und sonstigen öffentlichen Stellen des Landes sowie der sonstigen der Aufsicht des Landes unterstehenden juristischen Personen des öffentlichen Rechts und deren Vereinigungen sind der jeweils zuständigen obersten Landesbehörde zugeordnet.

Bisher sind erschienen:

Bekanntmachung Nr. 1 im GV. NW. 1980 S. 260,

Bekanntmachung Nr. 2 im GV. NW. 1980 S. 610 und

Bekanntmachung Nr. 3 im GV. NW. 1980 S. 772.

03 Innenminister

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7

Neubekanntmachungen

Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik Nordrhein-Westfalen (LDS NW) Mauerstr. 51 4000 Düsseldorf 30 15. 10. 1980	Teilnehmer-Dateien je ADV-Lehrgang der Innenminister-Ausbildung	Alle vorgeschlagenen und angemeldeten Lehrgangs-Teilnehmer	1. Name, Vorname 2. Geburtsdatum 3. Geschlecht 4. Dienstbezeichnung 5. Aufgabengebiet 6. Dienststelle 7. Kennzeichen des Lehrgangs 8. Kennzeichen über den Erfolg der Teilnahme an dem Lehrgang	Automatisierte Verfahrensabwicklung der im Auftrag des Innenministers angeordneten ADV-Lehrgänge	-	-
15. 10. 1980	Teilnehmer-Stamm-Datei (Historie) der ADV-Lehrgänge der Innenminister-Ausbildung	Alle zugelassenen Lehrgangs-Teilnehmer aller ADV-Lehrgänge (IM)	1. Name, Vorname 2. Geb. Datum 3. Geschlecht 4. Dienstbezeichnung 5. Dienststelle 6. Anzahl der Lehrgänge je Teilnehmer 7. Kennzeichen für Art der Lehrgänge 8. Erfolgskennung je Lehrgang	Automatisierte Verfahrensabwicklung der im Auftrag des Innenministers angeordneten ADV-Lehrgänge	-	-
28. 10. 1980	Kfz-Kennzeichen-Datei der Angehörigen des LDS NW	Alle Angehörigen des LDS NW, die mit ihrem Kraftfahrzeug einen Stellplatz im Amt benutzen	1. Name, Vorname 2. Amtsbezeichnung 3. Kfz-Kennzeichen	Objektschutz	-	-

Änderung bisheriger Bekanntmachungen

In der Bekanntmachung Nr. 1 vom 5. März 1980 (GV. NW. S. 280) wird die Datei der Personen- und Objektkonten des Regierungspräsidenten in Münster wie folgt geändert:

Regierungspräsident Domplatz 1-3 4400 Münster 11. 8. 1980	Datei der Personen- und Objektkonten	Zahlungspflichtige und Zahlungsempfänger	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift 4. Zahlungsgrund 5. Bankverbindung	Buchung wiederkehrender Einnahmen und Ausgaben Fertigung der Datenträger im Lastschrift-einzugs- u. Überweisungsverfahren	-	-
--	--------------------------------------	--	--	--	---	---

04 Justizminister

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7

Änderung bisheriger Bekanntmachungen

In der Bekanntmachung Nr. 2 vom 10. Juni 1980 (GV. NW. S. 610) wird die Datei der Beihilfeempfänger des Präsidiums des Oberlandesgerichts Hamm wie folgt ergänzt:

15. 8. 1980

Beschäftigte der Behörden des Justizvollzugs aus dem Bezirk des Justizvollzugsamts Hamm

07 Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Neubekanntmachungen						
Landesprüfungsamt für Medizin und Pharmazie (LPA) Horionplatz 4 4000 Düsseldorf 1. 10. 1980	Antrags-Prüfungs-datei	Studierende der Medizin und Pharmazie des Landes NW „Antragsteller“	1. Hochschule/Universität 2. Frühjahr/Herbst 3. Erstprüfung, Erste oder Zweite Wiederholungsprüfung 4. Name 5. Namenszusätze 6. Geburtsname 7. Vorname 8. Geb.-Datum 9. Geb.-Ort 10. Geschlecht 11. Zwillings 12. Staatsangehörigkeit 13. Anzahl der Fachsemester 14. Anschrift 15. Art/Ort/Jahr/Bundesland der Hochschulzugangsberechtigung 16. Name der Schule 17. Durchschnittsnote oder Gesamtpunktzahl lt. Zeugnis 18. Prüfungssaal 19. Frühere Prüfungsmeldung 20. LPA-Nr. 21. Anzahl der Prüfungsmeldungen 22. Bezeichnung der Prüfungen Ärztl. Vorprüfung, Erster, Zweiter u. Dritter Abschnitt der Ärztl. Prüfung 23. Erster Abschnitt der Pharmazeutischen Prüfung	Erstellung der Prüfungsunterlagen Aufgabenhefte und Antwortbogen Verordnung über die Festsetzung von Zulassungszahlen und die Vergabe von Studienplätzen in höheren Fachsemestern Ausstellung von Tagesausweisen für die Prüfungsteilnehmer zum Betreten des Dienstgebäudes	Institut für medizinische und pharmazeutische Prüfungsfragen (IMPP) Große Langgasse 8 6500 Mainz/Rhein Hochschulen mit Medizinischen und Pharmazeutischen Fakultäten des Landes NW Landesamt für Datenverarbeitung und Statistik NW Mauerstr. 51 4000 Düsseldorf	1–23 2, 4, 5, 7, 8, 14, 22, 23

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	Prüfungsdatei	Studierende der Medizin und Pharmazie des Landes NW „Prüfungsteilnehmer“	4	5	6	7
			1. Hochschule/Universität 2. Frühjahr/Herbst 3. LPA-Nr. 4. Anzahl der Prüfungsteilnehmer 5. Name 6. Namenszusätze 7. Vorname 8. Geburtsname 9. Geb.-Datum 10. Geschlecht 11. Geburtsort 12. Personenstandsurkunde 13. Punktzahl 14. Bestandene Prüfungen 15. Nicht bestandene Prüfungen 16. Endgültig nicht bestandene Prüfungen 17. Fachbezogene Prüfungsergebnisse 18. Land des Geb.-Ortes 19. Staatsangehörigkeit 20. Familienstand	Erfassung der Prüfungsergebnisse Erfassung der Prüfungsergebnisse für den Studentenstammsatz Verteilungsverfahren für das 1. Fachsemester des klinischen Teils des Studiengangs Medizin, Meldung über bestandene Ärztliche Vorprüfung der Hochschulen Aachen und Bochum Erfassung der Prüfungskandidaten, deren Prüfung wegen Versäumnisfolgen für nicht bestanden erklärt worden sind Erfassung der Prüfungsteilnehmer, welche die Prüfung endgültig nicht bestanden haben	Hochschulen mit Medizinischen und Pharmazeutischen Fakultäten des Landes NW ZVS-Dortmund durch das IMPP in Mainz im Auftrag des LPA und des Ministers für Wissenschaft und Forschung des Landes NW IMPP Mainz IMPP Mainz Hochschulen mit Medizinischen und Pharmazeutischen Fakultäten des Landes NW	1-7, 9, 14 1, 2, 4-11, 14 1-7, 9, 11, 15 4-7, 9, 11, 16 4-7, 9, 11, 16

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
	Antrags-Anrechnungs-Anerkennungsdatei „Auslandsstudium“	Studierende, die außerhalb des Bundesgebietes ein Medizin- bzw. Pharmaziestudium oder ein artverwandtes Studium betreiben oder betreiben haben	1. Hochschule/Universität 2. Land der Ausbildung 3. Anzahl der Semester 4. Art der Ausbildung 5. Name 6. Vorname 7. Namenszusätze 8. Geb.-Datum 9. Geb.-Ort 10. Staatsangehörigkeit	Gutachtliche Stellungnahme für die Anerkennung bzw. Anerkennung von Studienleistungen	Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen Nassestr. 8 5300 Bonn	1-10
	Datei für die Zahlung von Prüfungsvergütungen	Hochschullehrer und Ärzte	1. Name 2. Namenszusätze 3. Vorname 4. Titel 5. Geb.-Datum 6. Anschrift 7. Personal-Nr. 8. Bankverbindung	Zahlbarmachung der Prüfungsvergütung	Präsident des Landesversorgungsamtes Nordrhein-Westfalen Von-Vincke-Str. 23-25 4400 Münster	1-8

08 Minister für Wirtschaft, Mittelstand und Verkehr

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Neubekanntmachungen						
Rheinischer Sparkassen- und Giroverband, Kirchfeldstr. 60, 4000 Düsseldorf 1 – RSGV – Dezember 1979	Lohn- und Gehaltsabrechnungsdatei	Mitarbeiter des RSGV	1. Personalnummer 2. Name und Anschrift 3. Geburtsdatum 4. Geschlecht 5. Vergütungsgruppe 6. Lebensalter-/Dienstzeitstufe 7. Tarifklasse 8. Familienstand 9. Bankverbindung 10. Empfänger u. Anschrift 11. Anlageneinstitute 12. Steuer-/Sozialversicherungsschlüssel 13. Bruttobestandteile 14. Versicherungsnummer 15. Bezeichnung der Krankenkasse 16. Bezeichnung der Zusatzversorgung 17. Einbehaltene Steuern 18. Brutto 19. Gesetzliche Abzüge 20. Private Abzüge 21. Netto 22. Vermögenswirksame Leistungen 23. Jahressummen	Monatliche Brutto- und Nettoberechnung Erfüllung des Arbeitsvertrages und sonstiger gesetzlicher Vorschriften Jahresauswertungen Auswertungen bei Bedarf Druck von monatl. Auswertungen und Abrechnungsblättern Überweisung des Nettos und der Privatabzüge	Kreditinstitute Institute, die vermögenswirksame Leistungen anlegen Empfänger privater Abzüge Bundesverband der Ortskrankenkassen in Bonn-Bad Godesberg Verband der Angestelltenkrankenkassen in Siegburg Rheinische Zusatzversorgungskasse in Köln Finanzämter	1, 2, 9, 21 1, 2, 11, 22 1, 2, 10, 20 1, 2, 14, 15, 19 1, 2, 14, 15, 19 1, 2, 14, 16 1, 2, 17
Dezember 1979	Reisekostenkonten	Mitarbeiter des RSGV	1. Angaben zur Person 2. Reisekostenvorschuß 3. Abrechnung/Saldo	Abrechnung der Reisekosten	Kreditinstitute	1, 2
Dezember 1979	Arbeitgeberdarlehen Vorschüsse	Mitarbeiter des RSGV	1. Angaben zur Person 2. Darlehensgewährung/Rückzahlung 3. Saldo	lfd. Abwicklung, Kontrolle der Rückzahlung	Kreditinstitute	1, 2

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Dezember 1979	Gehaltsvorschlüsse/Darlehen für PKW-Anschaffung	Mitarbeiter des RSGV	1. Angaben zur Person 2. Darlehensgewährung/Rückzahlung 3. Saldo	lfd. Abwicklung, Kontrolle der Rückzahlung	Kreditinstitute	1, 2
Dezember 1979	Gleitzeitkonten	Gleitzeitberechtigte Mitarbeiter des RSGV	1. Gleitzeitnummer 2. An- bzw. Abwesenheitszeiten 3. Ist-Zeit	Nachweis über Anwesenheitszeiten	-	-
Dezember 1979	Telefongebühren Erfassung	Mitarbeiter des RSGV	1. Name + Telefon-Nr. 2. Fernsprechpartner 3. Gebühren	Kostenrechnung Gebührenberechnung	Kreditinstitute	1, 3
Dezember 1979	Einzugsdatei	Mitarbeiter des RSGV	1. Name 2. Bankverbindung	Mitarbeiterbetreuung	Kreditinstitute	1, 2
Dezember 1979	Schlüsseldatei	Mitarbeiter des RSGV	1. Angaben zur Person 2. Schlüsselverzeichnis	Nachweis und Kontrolle der ausgegebenen Schlüssel bzw. Schlüsselkarten	-	-
Dezember 1979	Versicherungsdatei Sparkassenvorstände	Sparkassendirektoren	1. Angaben zur Person 2. Versicherungsdaten	Abbuchung des Versicherungsbetrages	Kreditinstitute	1, 2
Dezember 1979	Kreditoren	Lieferanten	1. Angaben zur Person 2. Zahlungsbedingungen 3. Umsätze/Salden	Verbuchung der eingehenden Rechnungen	Kreditinstitute	1-3
Dezember 1979	Ehrentage in der Sparkassenorganisation	Mitarbeiter der nordrheinischen Sparkassenorganisation	1. Angaben zur Person 2. Datum u. Art der Ereignisse 3. Arbeitgeber	Übermittlung von Glückwünschen/Veröffentlichung in der Deutschen Sparkassenszeitung	Deutsche Sparkassenszeitung, Stuttgart, Verbundinstitute	1-3
Dezember 1979	Journalistendatei	Journalisten aller Medien	1. Angaben zur Person 2. Funktion/Fachrichtung	Durchführung der Öffentlichkeits- und Pressearbeit	-	-
Dezember 1979	Verbundbeauftragte der nordrheinischen Sparkassenorganisation	Verbundbeauftragte und deren Vertreter	1. Angaben zur Person 2. Funktion/Dienststelle	Koordination des Sparkassenverbundes	Verbundinstitute	1, 2

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Dezember 1979	Teilnehmerdatei Fernlehrgang	Teilnehmer an Fernlehrgängen der Rhein. Sparkassenakademie	1. Angaben zur Person 2. Lieferungsbedingungen 3. Noten	Aus- u. Fortbildungsmaßnahmen für Sparkassenmitarbeiter	Kreditinstitute	1, 2
Dezember 1979	Zensorendatei Fernlehrgang	Zensoren der Fernlehrgänge der Rhein. Sparkassenakademie	1. Angaben zur Person 2. Abrechnungsdaten	Honorarabrechnung	Kreditinstitute	1, 2
Westfälisch-Lippischer Sparkassen- und Giroverband (WLSGV) Piusallee 38 4400 Münster Dezember 1979	Lohn- und Gehaltsabrechnungsdatei	Mitarbeiter des WLSGV	1. Personalnummer 2. Name und Anschrift 3. Geburtsdatum 4. Geschlecht 5. Vergütungs-, Besoldungs- und Lohngruppe 6. Lebensalter-/Dienstzeitstufe 7. Tarifklasse 8. Familienstand 9. Namen, Geburtsdaten der Kinder 10. Bankverbindung 11. Empfänger und Anschrift 12. Anlageinstitute 13. Steuer-/Sozialversicherungsschlüssel 14. Bruttobestandteile 15. Versicherungsnummer 16. Bezeichnung der Krankenkasse 17. Bezeichnung der Zusatzversorgung 18. Einbehaltene Steuern 19. Brutto 20. Gesetzliche Abzüge 21. Private Abzüge 22. Netto 23. Vermögenswirksame Leistungen 24. Jahressummen	Monatliche Brutto- und Nettoberechnung Erfüllung des Arbeitsvertrages und sonstiger gesetzlicher Vorschriften Jahresauswertungen Auswertungen bei Bedarf Druck von monatl. Auswertungen und Abrechnungsblättern Überweisung des Nettos und der Privatabzüge Übermittlung der Sozialversicherungsdaten	Kreditinstitute Institute, die vermögenswirksame Leistungen anlegen Empfänger privater Abzüge Rechenzentrum der Ortskrankenkasse in Dortmund Verband der Angestelltenkrankenkassen in Siegburg Zusatzversorgungskasse in Münster Finanzämter	1, 2, 10, 22 1, 2, 12, 23 1, 2, 11, 21 1, 2, 15, 16, 20 1, 2, 15, 16, 20 1, 2, 15, 17 1, 2, 18

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Dezember 1979	Reisekostenkonten	Mitarbeiter des WLSGV	1. Angaben zur Person 2. Reisekostenvorschuß 3. Abrechnung/Saldo	Abrechnung der Reisekosten	Kreditinstitute	1, 2
Dezember 1979	Gehaltsvorschüsse	Mitarbeiter des WLSGV	1. Angaben zur Person 2. Darlehensgewährung/ Rückzahlung 3. Saldo	Lfd. Abwicklung der Gehaltsvorschüsse, Kontrolle der Rückzahlung	Kreditinstitute	1, 2
Dezember 1979	Wohnungsbaudarlehen und Kfz-Darlehen	Mitarbeiter des WLSGV	1. Angaben zur Person 2. Darlehensgewährung/ Rückzahlung 3. Saldo	Lfd. Abwicklung Kontrolle der Rückzahlung	Kreditinstitute	1, 2
Dezember 1979	Ehrentage in der Sparkassenorganisation	Mitarbeiter der westfälisch-lippischen Sparkassenorg.	1. Angaben zur Person 2. Daten und Art des Ereignisses 3. Arbeitgeber	Übermittlung von Glückwünschen, Veröffentlichung in der Deutschen Sparkassenzeitung	Deutsche Sparkassenzeitung, Stuttgart, Verbundinstitute	1, 2
Dezember 1979	Anschriften „Urlaub auf dem Bauernhof“	Vermieter	1. Kreis 2. Gemeinde 3. Name 4. Anschrift 5. Telefon 6. Bettenzahl 7. Zimmerzahl 8. Preise 9. Ausstattung 10. Besonderheiten im Angebot 11. Ferienwohnung	Veröffentlichung eines Verzeichnisses „Urlaub auf dem Bauernhof“	Interessenten	1–11
Dezember 1979	Honorar-Kartei	Dozenten der Westfälisch-Lippischen Sparkassenschule	1. Angaben zur Person 2. Honorarbeträge	Erstellen von Honorarübersichten	Finanzamt Münster-Innenstadt	1, 2
Dezember 1979	Verzeichnis der Marketing-, Werbe- u. PR-Mitarbeiter	Mitarbeiter der westfälisch-lippischen Sparkassen im Marketing-, Werbe- und PR-Bereich	1. Angaben zur Person 2. Sparkasse	Information	Sparkassen in Westfalen-Lippe	1, 2

10 Minister für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Neubekanntmachungen						
Staatl. Veterinärunter- suchungsamt von-Esmarch-Str. 12 4400 Münster August 1980	Brucellose-Bestän- de-Datei	Tierbesitzer	1. Anschriften der Tierbe- sitzer 2. Untersuchungsergeb- nisse	Erfassung der Brucel- losenverdächtigen und positiven Bestände	Veterinärämter der kreisfreien Städte und Kreise des Regie- rungsbezirks Münster	1, 2
August 1980	Leukose-Bestände- Datei	Tierbesitzer	1. Anschriften der Tierbe- sitzer 2. Untersuchungsergeb- nisse	Erfassung der Leuko- severdächtigen und positiven Bestände	Veterinärämter der kreisfreien Städte und Kreise des Regie- rungsbezirks Münster	1, 2
August 1980	Lebensmittelüber- wachungsdatei	Hersteller von Le- bensmitteln tierischer Herkunft	1. Anschrift 2. Jahr 3. Nummer der Lebensmit- telprobe	Aufstellung der Bean- standungen	Veterinärämter der kreisfreien Städte und Kreise des Regie- rungsbezirks Münster	1-3
Landwirtschaftskam- mer Rheinland, Endenicher Allee 60, 5300 Bonn 1 August 1980	Krankendatei	Bedienstete	1. Personal-Nummer 2. Name 3. Datum, Beginn, Ende Ar- beitsunfähigkeit 4. Datum, Beginn, Ende Kur	Sperrung der Gehalts- bezüge, Statistiken	-	-
Aggerverband 5270 Gummersbach 31 1. Juli 1980	Liegenschaftsdatei	Grundstücksvorbesit- zer Notariate	1. Name, Vorname 2. Anschrift	Grundstücksliste	-	-
1. Juli 1980	Anschriftendatei	Vorstandsmitglieder Ausschußmitglieder Mitglieder besonderer Spruchstelle Stellvertreter Verbandsmitglieder	1. Name, Vorname 2. Anschrift	Briefaufkleber für An- schriften Anschriften-Liste	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Bergisch-Rheinischer Wasserverband (BRW) Düsselberger Str. 2 5657 Haan 2 Oktober 1980	Zahlungsempfängerdatei	Zahlungsempfänger	1. Namen 2. Anschrift 3. Bankverbindung 4. Art, Höhe und Zeitpunkt der Zahlungspflicht	Zahlung von Verbindlichkeiten	Geldinstitute	1-4
	Zahlungspflichtigendatei	Zahlungspflichtige	1. Namen 2. Anschrift 3. Bankverbindung 4. Art, Höhe und Zeitpunkt der Zahlungspflicht	Empfang von Verbindlichkeiten	Geldinstitute	1-4
Oktober 1980	Personaldaten	Bedienstete	1. Namen 2. Anschrift 3. Kinder (Namen und Geb.-Datum) 4. Einstellungsdatum 5. Beschäftigungszeiten 6. Dienstzeiten 7. Steuermerkmale 8. Bezüge der Bediensteten jeweils im Brutto-Netto-Verfahren 9. Sozial-Vers.-Nr. 10. Zusatz-Vers.-Kasse-Vers.-Nr. 11. Vermögenswirksame Leistungen-Konto Nr. 12. Bankverbindung 13. Dienstwohnungsvergütung 14. Arbeitgeberdarlehen/Gehaltsvorschüsse 15. Pfändungen/Abtretungen 16. sonstige Zahlungen	Durchführung der Personalverwaltung und Zahlbarmachung der Dienstbezüge	Sozialversicherungsträger Geldinstitute Finanzämter	1-16 1, 2, 8, 11, 12 1, 2, 7-16

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Oktober 1980	Abwesenheitskartei	Bedienstete	1. Namen 2. Anschrift 3. Geb.-Datum 4. Dauer der Arbeitsunfähigkeit 5. Kuren 6. Mutterschutzfristen 7. Urlaubstage 8. sonstige Abwesenheit	Kontrolle der Arbeitsunfähigkeitsbescheinigungen Sperrung von Lohn-/Gehaltsbezügen Kontrolle des Urlaubsanspruchs	Sozial-Versicherungs-Träger Berufsgenossenschaft	1-6 1-4
Oktober 1980	Adreßdatei	Vorstandsmitglieder und deren Stellvertreter Angestellte Pensionäre Dienstwohnungsinhaber	1. Namen 2. Anschrift 3. Geb.-Daten (nur bei Angestellten)	Ausdruck von Selbstklebeetiketten Telefonverzeichnis Geburtstagsliste	- - -	- - -
Linksniederrheinische Entwässerungs-Genossenschaft Moers Postfach 1445 4132 Kamp-Lintfort August 1980	Personalstammdatei	Arbeiter, Angestellte und Versorgungsempfänger	1. Name 2. Anschrift 3. Geburtstag 4. Personalnummer 5. Zahlungsweg 6. Vergütungs- und Lohnmerkmale 7. Bruttobezüge 8. Kindergeldmerkmale 9. Sozialversicherungsmerkmale 10. Sozialversicherungsbeiträge 11. Zusatzversicherungsmerkmale 12. Steuer- und Kirchensteuermerkmale 13. Steuerbeträge 14. Vermögenswirksame Leistung	Personalverwaltung	Renten- und Krankenversicherungsträger Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder Finanzämter Sparkassen, Banken	1-4, 9, 10 1-5, 11 1-4, 12-14 1, 4, 5, 19

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
August 1980	„Stammsatz-Datei, Tagesleistung“	Angestellte, Arbeiter	15. Sparkonten bzw. Ver- sicherungsnummer 16. Persönliche Abzüge 17. Nettoabzüge 1. Name 2. Personalnummer 3. Abteilung 4. Sollstunden 5. Iststunden 6. Sonderurlaubsstunden 7. Urlaubsstunden 8. Krankenstunden 9. Unfallstunden 10. Stunden der Dienstbe- freiung	Stundennachweis für die Berufsgenossen- schaft Interne Leistungs- abrechnung	- -	- -
August 1980	Kilometervergü- tungsdatei	Angestellte, Arbeiter	1. Name 2. Anschrift 3. Bankverbindung 4. Kfz-Kennzeichen 5. Kilometerleistung 6. Kilometervergütung	Abrechnung der Dienstfahrten mit eigenem Kfz	Sparkassen, Banken	1-3, 6
August 1980	Lieferantendatei	Lieferanten, Pächter, Genossen	1. Name 2. Anschrift 3. Bankverbindung	Zahlungsverkehr	Banken, Sparkassen	1-3
August 1980	Veranlagungsaus- schuß-Datei	Mitglieder des Veran- lagungsausschusses	1. Name 2. Berufsbezeichnung 3. Anschrift	Schriftverkehr	-	-
August 1980	Berufungsausschuß- Datei	Mitglieder des Beru- fungsausschusses	1. Name 2. Berufsbezeichnung 3. Anschrift	Schriftverkehr	-	-
August 1980	Vorstands-Datei	Mitglieder des Vor- stands	1. Name 2. Berufsbezeichnung 3. Anschrift	Schriftverkehr	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
August 1980	Abgeordneten-Datei	Abgeordnete der Ge- nossenschaftsver- sammlung	1. Name 2. Berufsbezeichnung 3. Anschrift	Schriftverkehr	-	-
August 1980	Kartei Rechte an fremden Grundstük- ken	Grundstückseigentü- mer Nutzungsberechtigte	1. Name 2. Anschrift 3. Entschädigungsbeträge 4. Grundstücksangaben 5. Grundbucheintragungen 6. Bankverbindung	Sicherung genossen- schaftlicher Anlagen auf fremden Grund- stücken	1. Notare 2. Sparkassen, Banken	1-6 1-3, 6
August 1980	Kartei über Nutzung eigener Grundstücke durch Fremde	Pächter, Gestattungs- nehmer	1. Name 2. Anschrift 3. Nutzungsentgelte	Bewirtschaftung des eigenen Grundbesit- zes	-	-
August 1980	Sammlung der Grundstückskauf- verträge	Grundstückseigentü- mer, Grundstückser- werber, Nutzungsbe- rechtigte	1. Name 2. Anschrift 3. Kaufpreise 4. Grundstücksangaben 5. Grundbucheintragungen 6. Bankverbindung	Durchführung genos- senschaftlicher Bau- maßnahmen, Grund- besitzverwertung	Notare Sparkassen, Banken	1-6 1-3, 6
August 1980	Sammlung der Miet- verträge	Mieter	1. Name 2. Anschrift 3. Miethöhe	Wohnungsverwaltung	-	-
August 1980	Sammlung der Dar- lehensverträge	Bauherren der Genos- senschaft	1. Name 2. Anschrift 3. Familienstand 4. Kinderzahl 5. Darlehenshöhe 6. Finanzierungsplan 7. Grundstücksangaben 8. Grundbucheintragungen 9. Bankverbindung	Förderung der Wohn- raumbeschaffung für Mitarbeiter	Notare Sparkassen, Banken	1-3, 5, 7-9 1, 2, 5, 9

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Niersverband Freiheitsstr. 173 4060 Viersen 1 Dezember 1980	Personalkartei	Bedienstete Versorgungsempfänger	1. Name, Vorname 2. Anschrift 3. Geburtstag 4. Eintrittstag 5. Familienstand 6. Staatsangehörigkeit 7. Steuerklasse (Freibetrag) 8. Religionsgem. 9. Versicherungsnummer 10. Vergütungs- oder Lohngruppe 11. Kindergeld BKG 12. Be- und Abzüge 13. vermögenswirts. Leistungen	Vergütungs- und Lohnabrechnung Abrechnung der Versorgungsbezüge Abrechnungsnachweis für Sozialversicherungsträger Rhein. Zusatzversorgungskasse Finanzamt	Sozialversicherungsträger Rhein. Zusatzversorgungskasse Köln	1, 2, 3, 5, 7, 11, 12, 13 1, 12
Wasser- und Bodenverband Nordkanal Rathaus 4044 Kaarst November 1980	Personaldatei	Bedienstete	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift 4. Geburtsdatum 5. Familienstand 6. Zahl der Kinder 7. Konfession des Arbeitnehmers 8. Konfession des Ehegatten 9. Eintrittsdatum 10. Steuermerkmale 11. Zuständiger Rentenversicherungsträger 12. Rentenversicherungsnummer 13. Sozialversicherungsmerkmale 14. Zuständige Krankenkasse	Personalverwaltung	Rentenversicherungsanstalten, Krankenkassen, Finanzamt, Zusatzversorgungskasse des Landes Rheinland (ZVK) Köln Geldinstitute	1-4, 9, 11-14, 19, 26 1-6, 9, 11-14, 19, 26 1-10, 15, 18, 24 1-4, 9, 21, 26 1-3, 16, 23

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			15. Lohn- u. Gehaltsbe- standsteile 16. Bankverbindung des Mitarbeiters 17. Dienst- u. Beschäfti- gungszeit 18. Steuerpflichtiges Entgelt 19. Sozialversicherungs- pflichtiges Entgelt 20. Zusatzversorgungskas- sennummer 21. Zusatzkassenpflichtiges Entgelt 22. Höhe der Pflichtbeiträge zur Sozialversicherung 23. Nettovergütung 24. Austrittsdatum			
Wasserbeschaffungs- verband des Amtes Hartum, Am Rathhaus 4 4955 Hille 6 Oktober 1980	Stammdatei-Ver- brauchsabrechnung	Wasserabnehmer	1. Name und Anschrift 2. Abschlags- u. Jahreswer- te 3. Wasserverbrauch 4. Bankverbindungen 5. Verbrauchsmerkmal	Erstellung der Jah- resabrechnung u. Sollstellung Drucken des Stammblasses und der Ablesekartei Mahnungen Vollstreckungen	Stadt Minden Gemeinde Hille	1, 3 1, 3

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Wasserverband Weserniederung Bahnhofstr. 63 4953 Petershagen November 1980	Stammdatei Personalwesen	Angestellte, Arbeiter	1. Name, Vorname 2. Wohnort, Straße 3. Personalnummer 4. Geburtsdatum und -ort 5. Bezeichnung der ausübenden Tätigkeit 6. Staatsangehörigkeit 7. Familienstand 8. Konfession 9. Kinderzahl 10. Geburtsdatum der Kinder 11. Name und Vorname der Kinder 12. Bankverbindung 13. Schwerbehinderung 14. Steuerklasse 15. Steuerfreibeträge 16. Lohn- und Vergütungsgruppe	Ermittlung und Überweisung der Vergütung und Entlohnung Datenträgeraustausch mit den Sozialversicherungsträgern und Zusatzversicherungskassen Drucken der Stammkarten Feststellen des Personalbestandes Übermittlung von Daten an die Sozialversicherungsträger gem. Datenübermittlungsverordnung	Kreditinstitute Sozialversicherungsträger Zusatzversicherungskassen Finanzämter	1, 2, 12 1-6 1-4, 6 1-4, 6-9, 14, 15
Wasserbeschaffungsverband Aminghausen-Leteln Bahnhofstr. 63 4953 Petershagen und Wasserbeschaffungsverband Amt Petershagen Bahnhofstr. 63 4953 Petershagen November 1980	Stammdatei Verbrauchsabrechnung	Wasserabnehmer	1. Name und Anschrift 2. Abschlags- und Jahreswerte 3. Wasserverbrauch 4. Bankverbindungen 5. Verbrauchsmerkmal	Erstellung der Jahresabrechnung und Sollstellung Drucken Stammbblatt und Ablesekartei Mahnungen Vollstreckungen	Stadt Minden	1, 3

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Werre-Wasserverband Wittekindstr. 15 4900 Herford November 1980	Stammdaten-Personalwesen	Bedienstete	1. Name 2. Anschrift 3. Geburtsdatum 4. Staatsangehörigkeit 5. Familienstand 6. Konfession 7. Name der Kinder 8. Geburtsdatum der Kinder 9. Lohnsteuergruppe 10. Kinderzahl 11. Monats- u. Jahresfreibeträge 12. Daten über Einkommen 13. Höhe der privaten Abzüge 14. Sozialversicherungsdaten 15. Personalnummer 16. Angaben zur Tätigkeit 17. Bankverbindung	Ermittlung und Überweisung der Bezüge u. Vergütungen Datenträgeraustausch mit den Sozialversicherungsträgern und Zusatzversicherungskassen Übermittlung der Daten an die Sozialversicherungsträger	Geldinstitute Bausparkassen Versicherungen Sozialversicherungsträger Zusatzversicherungskassen	1, 2, 12, 17 1, 2, 12, 13 1, 2, 12, 13 1-8, 12, 14, 16 1-12, 16
Wasserverband Aabach-Talsperre Postfach 1320 4793 Büren und Wasserverband für das obere Lippegebiet Postfach 1320 4793 Büren November 1980	Personal-Stammdaten	Beamte, Angestellte und Arbeiter	1. Vorname 2. Name 3. Wohnort 4. Geburtsdaten 5. Familienstand 6. Besoldungsgruppe 7. Vergütungsgruppe 8. Lohngruppe 9. Altersstufe 10. Altersstufensteigerung 11. Stellenzulage 12. Lohnsteuergruppe 13. Kinderzahl 14. Religionsgemeinschaft 15. Monats- u. Jahresfreibeträge	Ermittlung der Bezüge, Vergütungen u. Löhne Lohnsteuerjahresausgleich Druck der Jahreskonten, des Journals, der Beitragslisten für die Krankenkasse, der Anweisungslisten der Listen der persönlichen und gesetzlichen Abzüge, der Gutschriften und Banklisten Auflösung des Sammelnachweises für persönliche Ausgaben	Geldinstitute Finanzämter Sozialversicherungsträger Zusatzversicherungskassen Krankenkassen	1-4, 6-16, 18 1, 2, 4, 5, 17 1, 2, 5, 17 1, 2, 17 1-3, 6-11

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Neubekanntmachung: Wuppertalverband Zur Schafbrücke 6 5600 Wuppertal 2 Oktober 1980	Personaldatei	Bedienstete, ehem. Bedienstete mit Anspruch auf Ruhegehalt sowie deren Hinterbliebenen	16. Sozialversicherungsmerkmale und -angaben 17. persönliche Abzüge 18. Merkmale für die Kostenaufteilung 19. Bankverbindungen und Konto-Nummern 20. Daten über Einkommen, Steuern und Sozialversicherungsbeträge 21. weitere Ergebnisbeträge der Brutto- und Nettoberechnungen	Gehalts- u. Lohnberechnung, Ruhegehaltsbezüge	Krankenkassen, Zusatzversorgungskasse der Stadt Wuppertal (ZVK) Stadtsparkasse Wuppertal	1-6, 12, 27, 29 1-6, 12, 28 1, 2, 6, 11, 18
			Persönliche Daten: 1. Personal-Nr. 2. Namen 3. Anschrift 4. Geburtsdatum 5. Beschäftigungsart 6. Dienststelle 7. Familienstand 8. Geschlecht 9. Staatsangehörigkeit 10. Rentenversicherungs-Nr. 11. Bankverbindung 12. Eintrittsdatum Berechnungsdaten: 13. Vergütungs-/Lohngruppe 14. Dienstalter 15. Ortszuschlag 16. Teilzeitbeschäftigung 17. Versorgungsmerkmale 18. Entgelte 19. Zulagen und Zuschläge Angaben über Kinder:			

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			20. Vorname 21. Geburtsdatum 22. Kindergeld- und Ortszu- schlagsberechtigung Daten über gesetzliche Ab- züge: 23. Steuerklasse 24. Konfession 25. Freibeträge 26. Finanzamt/Gemeinde 27. Rentenversicherung/ Beitragsdaten 28. Zusatzversorgungskas- se/Beitragsdaten 29. Krankenkasse/Beitrags- daten 30. Lohnsteuer 31. Kirchensteuer Daten über Privatabzüge: 32. Vermögenswirksame Leistung 33. Einbehaltungen, Abtre- tungen, Pfändungen			

Einzelpreis dieser Nummer 5,20 DM

Bestellungen, Anfragen usw. sind an den August Bagel Verlag zu richten. Anschrift und Telefonnummer wie folgt für

Abonnementsbestellungen: Am Wehrhahn 100, Tel. (0211) 360301 (8.00–12.30 Uhr), 4000 Düsseldorf 1

Bezugspreis halbjährlich 34,40 DM (Kalenderhalbjahr). Jahresbezug 68,80 DM (Kalenderjahr), zahlbar im voraus. Abbestellungen für Kalenderhalbjahresbezug müssen bis zum 30. 4. bzw. 31. 10., für Kalenderjahresbezug bis zum 31. 10. eines jeden Jahres beim Verlag vorliegen.

Die genannten Preise enthalten 6,5% Mehrwertsteuer

Einzelbestellungen: Grafenberger Allee 100, Tel. (0211) 6888293/294, 4000 Düsseldorf 1

Einzellieferungen gegen Voreinsendung des vorgenannten Betrages zuzügl. Versandkosten (je nach Gewicht des Blattes), mindestens jedoch DM 0,80 auf das Postscheckkonto Köln 8516-507. (Der Verlag bittet, keine Postwertzeichen einzusenden.) Es wird dringend empfohlen, Nachbestellungen des Gesetz- und Verordnungsblattes für das Land Nordrhein-Westfalen möglichst innerhalb eines Vierteljahres nach Erscheinen der jeweiligen Nummer beim Verlag vorzunehmen, um späteren Lieferschwierigkeiten vorzubeugen. Wenn nicht innerhalb von vier Wochen eine Lieferung erfolgt, gilt die Nummer als vergriffen. Eine besondere Benachrichtigung ergeht nicht.

Herausgegeben von der Landesregierung Nordrhein-Westfalen, Haroldstraße 5, 4000 Düsseldorf 1

Verlag und Vertrieb: August Bagel Verlag, Düsseldorf, Am Wehrhahn 100

Druck: A. Bagel, Graphischer Großbetrieb, 4000 Düsseldorf

ISSN 0340-661 X