



# Gesetz- und Verordnungsblatt

FÜR DAS LAND NORDRHEIN-WESTFALEN

<b>40. Jahrgang</b>	Ausgegeben zu Düsseldorf am 15. September 1986	Nummer 45
---------------------	--	-----------

Glied.- Nr.	Datum	Inhalt	Seite
	19. 8. 1986	Bekanntmachung Nr. 26 über gespeicherte personenbezogene Daten der Landesverwaltung sowie der der Aufsicht des Landes unterstehenden juristischen Personen des öffentlichen Rechts und deren Vereinigungen .....	598
		Hinweis für die Bezieher der Sammlung des bereinigten Gesetz- und Verordnungsblattes für das Land Nordrhein-Westfalen – SGV. NW. – .....	597

## Hinweis für die Bezieher der Sammlung des bereinigten Gesetz- und Verordnungsblattes für das Land Nordrhein-Westfalen – SGV. NW. –

Die Aufnahmekapazität der vorhandenen Ordner der SGV. NW. ist erschöpft. Es empfiehlt sich, die Sammlung um 2 weitere Bände zu ergänzen.

Die Firma REGIS GmbH, Postfach 300804, 5300 Bonn 3, bietet hierzu an:

### Belegordner, Sonderanfertigung

Deckel aus 1,8 mm marm. Hartpappe, Leinenrücken blau, innen mit chamois Tosa-Bütten, ca. 12,5 cm breit, jeweils 3 cm breit über die Rückenbiegung geklebt, im Rücken eingenetete Belegmechanik mit 8 Aufreihstiften, Abstand 8 – 6 – 8 cm, im Orderrücken rundes Greifloch mit Metallring.

**Preis:** 41,00 DM je Ordner

zzgl. Mehrwertsteuer + Verpackung

### Rückenschilder

selbstklebend, Farbe blau, Bogen zu 3 Stück mit Druck:

„SGV. NW., Gliederungsnummer ... bis ..., Band ...“

**Preis:** 1,20 je Bogen

zzgl. Mehrwertsteuer + Verpackung.

Ich bitte, die Bestellung unmittelbar an die Firma REGIS zu richten. Eine zentrale Beschaffung und Kostenübernahme ist mir **nicht** möglich.

Bei rechtzeitiger Bestellung wird die frühestmögliche Auslieferung voraussichtlich Mitte Oktober 1986 erfolgen.

– GV. NW. 1986 S. 597.

**Bekanntmachung Nr. 26**  
**über gespeicherte personenbezogene Daten der Landesverwaltung**  
**sowie der der Aufsicht des Landes unterstehenden juristischen**  
**Personen des öffentlichen Rechts und deren Vereinigungen**

Vom 19. August 1986

Gemäß § 15 Abs. 1 des Datenschutzgesetzes Nordrhein-Westfalen – DSG NW – vom 19. Dezember 1978 (GV. NW. S. 640) in Verbindung mit den Vorschriften der Datenschutzveröffentlichungsverordnung Nordrhein-Westfalen – DSVeröffVO NW – vom 6. November 1979 (GV. NW. S. 726) geben nachfolgend die Behörden, Einrichtungen und sonstigen öffentlichen Stellen der Landesverwaltung sowie die der Aufsicht des Landes unterstehenden juristischen Personen des öffentlichen Rechts und deren Vereinigungen mit Ausnahme der kommunalen Gebietskörperschaften weitere Angaben über die bei ihnen oder in ihrem Auftrag in Dateien (§ 1 Abs. 2 DSG NW) gespeicherten personenbezogenen Daten bekannt.

Die Bekanntmachung gliedert sich nach den Geschäftsbereichen des Präsidenten des Landtags und der obersten Landesbehörden in der nachstehenden Reihenfolge.

Bezeichnung des Geschäftsbereichs	Seite
01 Präsident des Landtags	–
02 Ministerpräsident	–
03 Innenminister	599
04 Justizminister	600
05 Kultusminister	–
06 Minister für Wissenschaft und Forschung	–
07 Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales	602
08 Minister für Wirtschaft, Mittelstand und Technologie	–
09 Minister für Bundesangelegenheiten	–
10 Minister für Umwelt, Raumordnung und Landwirtschaft	614
11 Minister für Stadtentwicklung, Wohnen und Verkehr	–
12 Finanzminister	–
13 Landesrechnungshof	–

Angaben der Regierungspräsidenten sind dem Innenminister, Angaben der übrigen Behörden, Einrichtungen und sonstigen öffentlichen Stellen des Landes sowie der der Aufsicht des Landes unterstehenden juristischen Personen des öffentlichen Rechts und deren Vereinigungen sind der jeweils zuständigen obersten Landesbehörde zugeordnet.

Bisher sind erschienen:

Bekanntmachung Nr. 1 im GV. NW. 1980 S. 260,  
 Bekanntmachung Nr. 2 im GV. NW. 1980 S. 610,  
 Bekanntmachung Nr. 3 im GV. NW. 1980 S. 772,  
 Bekanntmachung Nr. 4 im GV. NW. 1980 S. 1052,  
 Bekanntmachung Nr. 5 im GV. NW. 1981 S. 77,  
 Bekanntmachung Nr. 6 im GV. NW. 1981 S. 288,  
 Bekanntmachung Nr. 7 im GV. NW. 1981 S. 446,  
 Bekanntmachung Nr. 8 im GV. NW. 1981 S. 674,  
 Bekanntmachung Nr. 9 im GV. NW. 1982 S. 98,  
 Bekanntmachung Nr. 10 im GV. NW. 1982 S. 260,  
 Bekanntmachung Nr. 11 im GV. NW. 1982 S. 532,  
 Bekanntmachung Nr. 12 im GV. NW. 1982 S. 736,  
 Bekanntmachung Nr. 13 im GV. NW. 1983 S. 60,  
 Bekanntmachung Nr. 14 im GV. NW. 1983 S. 324,  
 Bekanntmachung Nr. 15 im GV. NW. 1983 S. 552,  
 Bekanntmachung Nr. 16 im GV. NW. 1984 S. 154,  
 Bekanntmachung Nr. 17 im GV. NW. 1984 S. 324,  
 Bekanntmachung Nr. 18 im GV. NW. 1984 S. 533,  
 Bekanntmachung Nr. 19 im GV. NW. 1984 S. 708,  
 Bekanntmachung Nr. 20 im GV. NW. 1985 S. 172,  
 Bekanntmachung Nr. 21 im GV. NW. 1985 S. 448,  
 Bekanntmachung Nr. 22 im GV. NW. 1985 S. 514,  
 Bekanntmachung Nr. 23 im GV. NW. 1985 S. 680,  
 Bekanntmachung Nr. 24 im GV. NW. 1986 S. 112 und  
 Bekanntmachung Nr. 25 im GV. NW. 1986 S. 382.

## 03 Innenminister

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Der Regierungspräsident Köln, Zeughausstr. 4-8, 5000 Köln 1 1. 7. 1986	Adreßdatei	a) Kreisbrandmeister des Bezirks b) Bezieher der Veröffentlichung „Die Streife“ c) Mitglieder des Lehrpersonalrates an Gymnasien d) Mitglieder des Landschaftsbeirates e) Mitglieder des Bezirkspersonalrates f) Schwerbehinderte beim Regierungspräsidenten Köln g) Sport-Fachberater	1. Name 2. Vorname 3. Anschrift 4. Sortiernummer	Erstellung von Adreß-etiketten u. Serienbriefen für die Versendung von Massenschriften		
Der Regierungspräsident Domplatz 1-3 4400 Münster Juni/Juli 1986	Einwendungen im Planfeststellungsverfahren für die Errichtung und den Betrieb einer Sammelstelle für Sonderabfälle auf dem Gelände der ehemaligen Teerdestillation König-Ludwig 1/2 an der Alten Grenzstr. in Recklinghausen	Einwender und deren Bevollmächtigte	a) Name, Vorname, Wohnort des Einwenders b) Zugehörigkeit zu Interessengemeinschaften c) Bevollmächtigung/Vertretungsverhältnis	a) Erfassung aller Einwendungen b) Feststellung der aktuellen Anschriften c) Vorbereitung und Durchführung des Erörterstermins		

## 04 Justizminister

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Der Präsident des Landgerichts Krefeld Nordwall 131 4150 Krefeld 1 Januar 1986	Gesprächsdatenerfassung einer Fernsprechnebenstellenanlage	Bedienstete der Justizbehörden Krefeld	1. Uhrzeit 2. Datum 3. Angewählte Nummer 4. Gebühr 5. Betrag 6. privat/dienstlich	1. Einziehung der Gebühren für die von den Angehörigen der Justizbehörden der Justizbehörden Krefeld privat geführten Telefongespräche 2. Auswertung der Dienstgespräche auf Notwendigkeit und Dauer	-	-
Justizvollzugsanstalt Köln, Rochusstraße 350, 5000 Köln 30 Januar 1986	Gesprächsdatenerfassung einer Fernsprechnebenstellenanlage	Bedienstete der Justizvollzugsanstalt Köln	1. Zielnummer 2. Dienstlich/privat 3. Gesprächsdauer 4. Datum 5. Uhrzeit 6. Gebühreneinheiten 7. Betrag in DM	Abrechnung und Vereinnahmung der von den Bediensteten privat geführten Telefongespräche Auswertung der Dienstgespräche auf Notwendigkeit und Dauer	-	-
Justizbehörden Mönchengladbach Hohenzollernstr. 157, 4050 Mönchengladbach 1 Januar 1986	Telefon-Gesprächsdatei	Bedienstete des Landgerichts, der Staatsanwaltschaft und des Amtsgerichts Mönchengladbach	1. Datum, Uhrzeit, Nebenstellenummer, dienstlich oder privat, Gebühreneinheiten und -betrag 2. bei Dienstgesprächen und privaten Ferngesprächen zusätzlich zu 1. Telefonnummer des Gesprächsteilnehmers sowie die Dauer des Gesprächs	Auswertung der Dienstgespräche auf Notwendigkeit und Dauer Abrechnung aller Privatgespräche	-	-
Justizvollzugsanstalt Willich I, Gartenstraße 1 4156 Willich 2 März 1986	Gesprächsdatenerfassung einer Fernsprechnebenstellenanlage	Bedienstete der Justizvollzugsanstalten Willich I und Willich II	1. Nebenstelle 2. Tag und Uhrzeit des Gesprächs 3. Ortskennzahl und Telefonnummer des Gesprächsteilnehmers 4. Anzahl der Gebühreneinheiten 5. Gebühr in DM	Auswertung der Dienstgespräche auf Dauer und Notwendigkeit Abrechnung aller privaten Telefongespräche	-	-

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Der Präsident des Verwaltungsgerechts Düsseldorf, Bastionstraße 39, 4000 Düsseldorf 1 April 1986	Gesprächsdatenfassung einer Fernsprechnebenstellenanlage	Bedienstete des Verwaltungsgerechts Düsseldorf	1. Nebenstelle 2. Datum 3. Uhrzeit 4. Zielort 5. Rufnummer 6. Anzahl der Gebühren-einheiten 7. Dauer des Gesprächs 8. Gebühren	Abrechnung und Vereinnahmung der Gebühren für private Gespräche Auswertung der Dienstgespräche Notwendigkeit und Dauer	-	-
Der Direktor des Amtsgerichts Lippstadt Lipperoder Straße 8 4780 Lippstadt April 1986	Telefongesprächsdaten	Bedienstete des Amtsgerichts Lippstadt, des Staatlichen Amtes für Wasser- und Abfallwirtschaft Lippstadt Kreisverwaltung Soest - Nebenstelle Lippstadt -	1. Nebenstelle 2. Datum 3. Uhrzeit 4. Zielort 5. Ziehnnummer 6. Gebühreneinheit 7. Kennzeichnung der Gesprächsart (privat/dienstlich) 8. Gebühren	Abrechnung und Vereinnahmung der Dienst- und Privatgespräche Überprüfung der Notwendigkeit von Dienstgesprächen	a) Staatliches Amt für Wasser- und Abfallwirtschaft b) Kreis Soest	1-8 - beschränkt auf den jeweiligen Geschäftsbe-reich -

## 07 Minister für Arbeit, Gesundheit und Soziales

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Innungskrankenkasse Mönchengladbach 4050 Mönchengladbach 1 Pescher Str. 111 Mai 1986	Dateien zur Abwicklung d. Leistungsgewährung an Versicherte u. ihre Angehörigen, Erstattungen an die an der Lohnfortzahlungsversicherung teilnehmenden Arbeitgeber	Pflichtversicherte, freiw. Versicherte, Rentenantragsteller, Rentenbezieher, Versorgungsbezieher, Studenten und weitere besondere Personengruppen, Arbeitgeber	1. Versicherungsnr. d. RV-Trägers/Geburtsdatum 2. Name, Vorname, Anschrift 3. Beginn d. Arbeitsunfähigkeit 4. Ende der Arbeitsunfähigkeit 5. Feststellungstag d. Arbeitsunfähigkeit 6. Arzt-Nummer 7. Arztname 8. Betriebsnummer d. Arbeitgebers 9. Leistungsart/Krankheitsart 10. Stammmummer beim Arbeitsamt 11. Vorekrankungstage wegen derselben Krankheit 12. Krankenhaus-Aufenthalt 13. Unfalltag/Unfallart 14. Berufsgenossenschaftl. Heilverfahren von/bis 15. beitragsfrei ab 16. Vertrauensärztl. Untersuchung 17. Anlaß d. vertr.-ärztlichen Untersuchung und Ergebnis 18. Versichertenart/Berufsgruppe/Branchen 19. Reha-Maßnahme 20. Bisher gezahlte Leistungsbeträge	Durchführung der Leistungsgewährung an die Versicherten u. ihre Familienangehörigen Leistungsgewährung an Arbeitgeber, die an der Lohnfortzahlungsversicherung teilnehmen Leistungsgewährung an den Versicherten und seine Angehörigen Amtshilfeersuchen Betreuung d. Mitglieder der und Leistungsgewährung Rückforderung v. Leistungen Rechtsberatung Rückforderung v. Leistungen	Geldinstitute Öffentl. Stellen, denen Amtshilfe zu leisten ist bzw. von denen Amtshilfe verlangt werden kann Beh. Ärzte, Zahnärzte, Krankenhäuser, Kurheime, andere Vertragspartner, vertr.-ärztlicher Dienst Sozialvers.-Träger (Krankenkassen, Berufsgenossensch., Rentenversicherungsträger, Bundesanstalt für Arbeit) sowie Sozialleistungsträger oder Ersatzpflichtige gem. §§ 823 ff BGB in Verbindung mit § 118 SGB X Landesverband der Innungskrankenkassen Nordrhein und Rheinland-Pfalz Rechtsanwälte, Gerichte	2, 116-120 1-120 1-4, 7, 8, 11-14, 16, 17, 19, 23, 25, 36, 37, 85, 97, 98, 101, 116, 119 1-4, 7-9, 12, 13, 20, 21, 23, 24, 26, 27, 35, 38, 65, 66, 73, 80-83, 88, 91-96, 102-107, 119-120 1-120 1-120

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			21. Tätigkeit 22. Staatsangehörigkeit 23. Diagnose 24. Zahlungsbeginn 25. Versicherungs- u. d. Familienangehörigen 26. Zahlungsbetrag 27. Höchstbetrag 28. Regellohn 29. Nettolohn 30. Entgelt bis 31. Dynamisierung 32. Beiträge aus Anlaß der Durchf. von Reha-Maßn. 33. Entgelt (Lohnfortzahlung) abgerechnet bis 34. Kennzeichen d. Personenkreises 35. Kennzeichen über bisherigen Rentenbezug 36. Aufforderung zur Stellung eines Antrages auf Reha-Maßnahmen oder auf Rente 37. Antrag auf Reha-Maßnahmen gestellt am/Rentenanspruch gestellt am 38. Rentenart ab 39. Rentenbescheid vom 40. Rente bis 41. Versicherten- u. Trägeranteile d. Beiträge aus Lohnersatzleistung 42. Zahlungszeitraum 43. Beitragsgruppe 44. Ende - Grund Ende - Termin 45. Ruhentage	Rechtsberatung Zahlungen aus Leistungsansprüchen im Wege der Verrechnung, Forderungsbefriedigung, Überleitung, Pfändung an andere Zahlungsempfänger	Rechtsanwältin Sozialversicherungsträger und andere Behörden i. S. d. SGB I übrige Zahlungsempfänger Geldinstitute	1-120 2, 118-118

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7

46. Beitragsrückzahl. von/  
bis

47. And. Zahlungsempf. f.  
einmal. od. lfd. Einbe-  
haltung

48. Dauer und Höhe d. Ver-  
rechnung

49. Art der Verrechn.

50. Täg. Verrechn.-Betrag

51. Vormerkung der Ver-  
rechn. bis

52. Mutmaßlicher Entbin-  
dungstag

53. Feststellung d. voraus-  
sichtl. Entbindungsta-  
ges

54. Tatsächlicher Entbin-  
dungstag

55. Krankengeld bis

56. Arbeitsaufnahme am

57. Todestag Mutter und/  
oder Kind

58. Beginn d. Sonderunter-  
stützung

59. Ende d. Sonderunter-  
stützung

60. Institutionakennzeichen  
der Hebamme

61. Vorsorge-Kennzeichen

62. Tatsächl. Tagesbetrag

63. Differenz Auftragslei-  
stung

64. Kennzeichen f. bei-  
tragsl. Zeiten

65. Stat. Aufnahme

66. Krankenhausnummer

67. Grund/Anlaß für statio-  
näre Behandlung

68. Spezifikation n. d. Bun-  
desversorgungsges.

69. Anstaltsart

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			70. Fachbereich 71. Operationstag 72. Anschrift der Anstalt 73. Pflegegruppe/Tagessatz 74. Nebenkosten 75. Eigenleistung d. Ver- sicherten 76. Leistungserbringer 77. Leistungsauslöser 78. Krankheitsursache 79. Anzahl der Leistungen 80. Datum der Verordnung 81. Lieferdatum 82. Genehmigter Betrag 83. Tatsächlicher Zahlbe- trag 84. Zahlungsempfänger 85. Selbstbehalt/Eigenan- teil d. Versicherten 86. Leistung von/bis 87. Diagnosen-Schlüssel (ICD-Schlüssel) 88. Hilfsmittel-Schlüssel 89. Antragsdatum 90. Zahnarzt 91. Reparatur 92. Laborkosten tatsächl./ geschätzt 93. ZA-Labor/Fremdlabor 94. Punktzahl 95. ZA-Honorar 96. Übrige Kosten - Abformmaterial - Hülsen, Kronen - Edelmetall 97. Kassenanteil 98. Versichertenanteil 99. Sofortprothese 100. Eingliederung am 101. Härtefall			

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			102. Lohnfortzahlungserstattung von/bis 103. Krankenlohn 104. Arbeitgeberanteil 105. Lohnfortzahlungserstattungsbetr. 106. Ersatzanspruch 107. Versicherungsnr. d. Angehörigen 108. Behandler 109. Beginn der Behandlung 110. Ende der Behandlung 111. Versichertengruppe 112. Art d. Behandlungsscheines 113. Überweisungsgrund 114. Ergebnis Vorsorgeuntersuchung 115. Anzahl der Behandlungstage 116. Verwendungszweck d. angewiesenen Betrages 117. Anschrift und Bankverbindung d. Empfängers 118. Anschrift und Bankverbindung d. Absenders 119. Todestag d. Versicherten oder d. Angehörigen 120. Höhe des Sterbegeldes			
Innungskrankenkasse Mönchengladbach Pescher Str. 111 4050 Mönchengladbach 1 Mai 1986	Dateien über den Beitragseinzug, das Mahnverfahren und abgesetzte Beitragsforderungen	Arbeitgeber, Pflichtmitglieder, freiw. Mitglieder, Rentenantragsteller, Rentenbezieher, Versorgungsbezieher, Studenten und weitere besondere Personenkreise	1. Betriebsnummer 2. Vers.-Nr. d. RV-Trägers/Geburtsdatum 3. Name, Vorname 4. Beitragsart 5. Berechnung von/bis 6. Garantieträger 7. Lohnstufe 8. Einkommen 9. Einkommensprüfung 10. Beitrag	Durchführung des Beitragseinzugs für die einzelnen versicherten Personenkreise, Durchführung von Betriebsprüfungen des Mahnverfahrens und Absetzung/Niederschlagung/Stundung von Beitragsforderungen und die hierauf entfallenden Nebenforderungen		

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			11. Stundung 12. Immatrlikulation/Rückmeldung 13. Eingang Rückmeldung 14. Semesterbeginn 15. Uni-Schlüssel 16. Zahlungsweise 17. Beitragsgruppe 18. Tätigkeit 19. Entgelt von/bis 20. Entgelt 21. Grund/Beginn 22. Grund/Ende 23. Abgabegrund 24. 1. Rente 25. 2. Rente 26. Anrechnungsentgelt 27. Zahlungsbeginn 28. Versorgungsbezug 29. Pflicht. Versorgungsbezug 30. Arbeitseinkommen 31. Pflicht. Arbeitseinkommen 32. Einnahmebetrag 33. Bankverbindung 34. Absetzungs-Gesamtbeitrag 35. Abgesetzte Beiträge zur - Krankenversich. - Rentenversich. - d. Arbeiter - Rentenversich. - d. Angestellten - Arbeitslosen- versicherung - Lohnfortzahl.- Umlage 36. Kosten/Gebühren 37. Verjährung	Erfüllung der Aufgaben nach der 2. DÜE-VO (Datenübermittlungsverordnung) an die Rentenversicherungsträger	Bundesversicherungsanstalt für Angestellte, Verband deutscher Rentenversicherungsträger	1-3, 17-19, 20-23

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			38. Alter Saldo 39. Mahnbetrag 40. Sonst. Betrag - Zinsen, Gebühren 41. Kosten 42. Gesamtschuld/Stundung 43. Vollziehungsstelle			
Innungskrankenkasse Mönchengladbach Pescher Str. 111 4050 Mönchengladbach 1 Mai 1986	Lieferantendatei	Vertragspartner und Lieferanten	1. Institutionskennzeichen (Arztnummer) 2. Kontoeröffnung 3. Bezeichnung, Name, Vorname, Anschrift 4. Bankverbindung des Vertragspartners	Datenträgeraustausch (Magnetband) Durchführung des Zahlungsverkehrs	Geldinstitute	1-4
Innungskrankenkasse Mönchengladbach Pescher Str. 111 4050 Mönchengladbach 1 Mai 1986	Mitgliederdatei	Versicherte der Kranken-, Renten- und/oder Arbeitslosenversicherungen  Personen, für die Beiträge aufgrund von Rehabilitationsmaßnahmen bzw. Umlagen zur Ausgl.-Kasse nach dem LFZG zu zahlen sind  Andere Leistungsempfänger  Ausgeschiedene	1. Name 2. Vorname 3. Geburtsname 4. Name-Vorsatzwort 5. Titel (akad. Grad) 6. Straße, Hausnr. 7. Wohnort/PLZ 8. Versicherungs-Mitgliedsnummer (Bezugs-Nr. I.V.A, Geburtsdatum, Anfangsbuchstabe, Geburtsname, Kennzeichen, Geschlecht) 9. Bankverbindung	Betreuung der Mitglieder/ihrer Familienangehörigen und Leistungsgewährung  Erfüllung der Aufgaben nach der 2. Datenübermittl.-Verordnung (DUEVO) an die Rentenversicherungsträger  Rückforderung von Leistungen	Behandelnde Ärzte/Zahnärzte/Krankenhäuser/Kurheime und andere Vertragspartner  Bundesversicher.-Anstalt für Angestellte, Verband deutscher Rentenversicherungsträger  Sozialvers.-Träger (Krankenkassen, Berufsgenossenschaften, Rentenvers.-Träger, BfA) sowie Sozialleistungsträger oder Ersatzpflichtige gem. §§ 823 ff BGB in Verbindung mit § 116 SGB X	1, 2, 4, 6-8, 14, 16, 17, 19, 23, 25, 27  1-8, 10, 11, 13-15, 23-25, 31, 37, 39, 68, 89, 27, 36, 71, 75  1, 2, 4-8, 52
				Leistungsgewährung	Geldinstitute	1, 2, 4-7, 9, 20

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			10. Staatsangehörigkeit 11. Steuerklasse/Kinderzahl 12. Konfession 13. Familienstand 14. Rentenr Kennz. 15. Mehrfachbeschäftigung 16. Befreiung von Eigenan- teilen zu Leistungen/ Härtefallregelung 17. Merkmal für Beschädi- gung nach d. BVG 18. Erwerbsminderung 19. Stammr. b. d. Bundes- anstalt für Arbeit 20. Abbucher-Kennzeichen 21. Schuldner-Kennzeichen 22. Versorgungsbezug 23. Eintritt/Versicherungs- beginn 24. Beitragsgruppe/Lohn- stufe 25. Tätigkeit 26. Ruhestatbestände 27. Austritt/Ende d. Vers. 28. Kennzeichen d. Zah- lungspflicht 29. Betreuungs-Kennzei- chen f. Auftragsgeschäfte 30. Betreuung von/bis 31. Versichertenart 32. Umlagepflicht zur Lohn- fortzahlungsversiche- rung 33. Branche 34. Selbstzahler 35. Diagnosenausschluß 36. Austrittsgrund 37. Betriebsnummer d. Ar- beitgebers 38. Personengruppe	Leistungsgewährung Öffentlichkeitsarbeit Amtshilfeersuchen  Rechtsberatung  Rückforderung von Leistungen	Firma systemform GmbH  Öffentl. Dienststellen, denen Amtshilfe zu- leisten ist bzw. von de- nen Amtshilfe ver- langt werden kann  Landesverband/Bun- desverband der In- nungskrankenkassen, Rechtsanwälte Rechtsanwälte, Ge- richte	1, 2, 4-7, 9, 20  1, 2, 4-11, 13-15, 17, 23-25, 27, 37, 40, 52, 71-77  1-77  1-8, 10, 17-19, 23-25, 27, 31, 33, 38, 40, 41-49, 51-59, 61, 62-67, 70, 72-77

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			39. Zugangsgrund 40. Rentenversicherungsträger 41. Verwandtschafts- schlüssel 42. Grund/Anspruchsende 43. Art d. Leistung n. d. Arbeitsförderungs- gesetz (Arbeits-Geld, Arbeits- Hilfe, Unterhaltsgeld) 44. Sperrzeit für Leistungen n. d. Arbeitsförderungs- gesetz von/bis 45. Leistungsbeginn u. -ende n. d. Arbeitsförderungs- gesetz 46. Leistungssatz n. d. Arbeitsförderungs- gesetz 47. Wöchentliches Arbeits- entgelt 48. Dynamisierungstermin n. d. Arbeitsförderungs- gesetz 49. Abzweigungssatz 50. Leistungstabelle 51. Tag d. Rentenantragstel- lung 52. Rentenart 53. Rentenbeginn 54. Zuständigkeit f. d. Krankenversicherung d. Rentn. 55. Zustellung d. Rentenbe- scheids 56. Zustellung d. Ableh- nungsbescheids 57. Rechtsmittel eingelegt am 58. Rechtskraft ab 59. Rentenzeichen 60. Kennzeichen für höher verdienende Angestellte 61. Ende d. Zeitrente			

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			62. Rechtsmittel gegen den Rentenentzug 63. Weitergewährungsbe-scheid am 64. Rentenumwandlung 65. Rentenart ab Umwandlung 66. Ende Krankenversiche-rung der Rentner 67. Rentenversicherungs-nr. d. Verstorbenen 68. Art d. Beitragsfreiheit 69. Schulzeit 70. Beginn d. - Arbeitsunfähigk. - Mutterschaftshilfe - Wehrdienstes vom/bis 71. Abgabegrund n. d. Da-tenerfassungsvorordnung (DEVO) 72. EG-Land Kennzeichen 73. Ausländische Versiche-rungsnr. 74. Geburtsort 75. Zeitraum der beitragslo-sen Zeiten 76. Entgeltzeitraum 77. Entgelt			
Innungskrankenkasse Mönchengladbach Pescher Str. 111 4050 Mönchen-gladbach 1 Mai 1986	Arbeitgeberdatei	Arbeitgeber, die Bei-träge zur Kranken-, Renten- und/oder Ar-beitslosenversiche-rung oder Umlage zur Ausgleichskasse (LFZG) zu zahlen ha-ben einschl. der Aus-geschiedenen, Infor-mationsempfän-ger	1. Arbeitgebername 2. Arbeitgeber-Anschrift 3. Postfach 4. Betriebsnummer/Haupt-betr.-Nr. 5. Bankverbindung 6. Abrechnungsart 7. Anrede-kennzeichen 8. Branche 9. Abbucher/Abschlagszah-ler	Betreuung und Bera-tung der Arbeitgeber sowie Versorgung mit Info-Material, Adres-senausdruck der Arbeit-geberdatei Öffentlichkeitsarbeit Amtshilfeersuchen	SAZ-Service-Ges. für Abonnement-Vertrieb und Zeitschriften-Ver-sand mbH Öffentl. Dienststellen, denen Amtshilfe zu-leisten ist bzw. von de-nen Amtshilfe ver-langt werden kann	1-3 1-28

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kennt- nis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die per- sonenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
			10. Berechnungsart ab 11. Einreichungstag d. Bei- tragsnachweisung 12. Erwarteter Eingang d. Beitragsnachweisung 13. Betriebsprüfung Nach- berechnung 14. Betriebsprüfung Gut- schrift 15. Betriebsprüfung am geprüft bis 16. Betriebsprüfung für an- dere Kassen 17. Betriebsprüfung durch andere Kassen 18. Betriebsprüfer Stunden/ Anzahl d. geprüften Ver- sicherungsverhältnisse 19. Konto-Eröffnung/ -Schließung 20. Umlagepflicht n. d. LFZG von/bis 21. Steuerberater-Kennzei- chen 22. Mahnliste 23. Rechtsform der Firma 24. Schlechtwettergeld/Kur- zarb.-geld 25. Entleiher 26. Anzahl der Nebenbetrie- be 27. Berufsgenossenschaft 28. Abschluß Betriebsprü- fung			

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Versorgungsämter: Schenkendorfstr. 2-8 5100 Aachen Ludgerstr. 12 4100 Duisburg Vattmannstr. 2-8 4650 Gelsenkirchen Friedrich-Engels-Allee 76 5600 Wuppertal Stapenhorststr. 62 4800 Bielefeld Lindemannstr. 78 4600 Dortmund Vogelsanger Weg 80 4000 Düsseldorf Kurfürstenstr. 33 4300 Essen Boltensterstr. 10 5000 Köln Von-Steuben-Str. 10 4400 Münster Heinsbergplatz 13 4770 Soest 18. 7. 1986	Datei der Berechtigten nach dem Bundeserziehungsgesetz (BERzGG) und der Zahlungsmale	Berechtigte nach dem Bundeserziehungsgesetz (BERzGG)	1. Geschäftszeichen 2. Name, Vorname des Kindes 3. Geburtsdatum des Kindes 4. Rechtliche Stellung des Kindes 5. Kindschaftsverhältnis zum Berechtigten 6. Name, Vorname des Berechtigten 7. Anschrift des Berechtigten 8. Geschlecht des Berechtigten 9. Familienstand des Berechtigten 10. Erziehungsurlaub 11. Mutterschaftsgeld 12. Staatsangehörigkeit des Berechtigten 13. Stellung des Berechtigten im Erwerbsleben und Beruf 14. Erwerbstätigkeit des Berechtigten 15. Höhe des Erziehungsgeldes	Zahlbarmachung und Buchung des Erziehungsgeldes Statistiken	-	-

## 10 Minister für Umwelt, Raumordnung und Landwirtschaft

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Minister für Umwelt, Raumordnung und Landwirtschaft des Landes Nordrhein-Westfalen	Anlagendatei nach TA Luft '86	Betreiber von aus Gründen der Luftreinhaltung genehmigungsbedürftigen Anlagen	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Name</li> <li>2. Vorname</li> <li>3. Ort</li> <li>4. Arbeitstätten-Nr.</li> <li>5. Betreiber-, Standort-, Anlagen-Nr. lt. Emissionskataster</li> <li>6. Anlagenbezeichnung</li> <li>7. bei Feuerungsanlagen - Feuerwärmeleistung - Feuerungsart - Brennstoffart</li> <li>8. Bezeichnung der Emissionsquelle</li> <li>9. Art und Menge der emittierten Stoffe</li> </ol>	<p>Treffen von Maßnahmen, damit Betreiber von Altanlagen die Pflichten aus § 5 Abs. 1 Nr. 1 und 2 Bundes-Immissionsschutzgesetz erfüllen (vgl. Nr. 4 der Ersten Allgemeinen Verwaltungsverordnung zum Bundes-Immissionsschutzgesetz - Technische Anleitung zur Reinhaltung der Luft - vom 27. 2. 1986)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gewerbeaufsichtsämter</li> <li>2. Regierungspräsidenten</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>4, 1-9</li> <li>4, 1-9</li> </ol>
Staatl. Gewerbeaufsichtsamt Hagen Hoheleye 3 5800 Hagen 1 tel.: (023 31) 8021	lfd. Nr. 7: Radioaktive Stoffe	Personen und Einrichtungen, die mit radioaktiven Stoffen umgehen	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Name</li> <li>2. Vorname</li> <li>3. Straße</li> <li>4. Wohnort</li> <li>5. Arbeitsamts-Nr.</li> <li>6. Behörde</li> <li>7. Gemeindekennzahl</li> <li>8. Erwerb, Abgabe und Bestand an radioaktiven Stoffen</li> </ol>	Erstellung eines Katasters für radioaktive Stoffe	Zentralstelle für Sicherheitstechnik NW 4000 Düsseldorf	1-8

Speichernde Stelle, Stand	Bezeichnung der Datei	Betroffener Personenkreis	Arten der gespeicherten personenbezogenen Daten	Aufgaben, zu deren Erfüllung die Kenntnis dieser Daten erforderlich ist	Stellen, an die personenbezogene Daten regelmäßig übermittelt werden	Arten der zu übermittelnden Daten
1	2	3	4	5	6	7
Staatl. Gewerbeaufsichtsamt Hagen Hoheleye 3 5800 Hagen 1 Tel.: (02331) 8021	lfd. Nr. 6: Strahlenschutz Röntgenanlagen/Störstrahlen	Personen und Einrichtungen, die Röntgenanlagen betreiben	1. Name 2. Vorname 3. Straße 4. Wohnort 5. Arbeitsamts-Nr. 6. Behörde 7. Gemeindekennzahl 8. Datum der letzten Strahlenschutzrevision 9. Mängelschlüssel Röntgenanlagen 10. Mängelschlüssel radioaktive Stoffe 11. Jahresabwassermenge in cbm 12. Rechtswert 13. Hochwert 14. Gewässerkennzahl 15. Kläranlagen 16. Daten der Röntgenanlage	Erstellung eines Strahlenschutzkatalogs	Zentralstelle für Sicherheitstechnik NW 4000 Düsseldorf	1-16

**Einzelpreis dieser Nummer 5,55 DM**

Bestellungen, Anfragen usw. sind an den August Bagel Verlag zu richten. Anschrift und Telefonnummer wie folgt für

**Abonnementsbestellungen:** Grafenberger Allee 100, Tel. (02 11) 68 88/238 (8.00–12.30 Uhr), 4000 Düsseldorf 1

Bezugspreis halbjährlich 47,50 DM (Kalenderhalbjahr) Jahresbezug 95,— DM (Kalenderjahr), zahlbar im voraus. Abbestellungen für Kalenderhalbjahresbezug müssen bis zum 30. 4. bzw. 31. 10. für Kalenderjahresbezug bis zum 31. 10. eines jeden Jahres beim Verlag vorliegen.

**Die genannten Preise enthalten 7% Mehrwertsteuer**

**Einzelbestellungen:** Grafenberger Allee 100, Tel. (02 11) 68 88/241, 4000 Düsseldorf 1

Einzellieferungen gegen Voreinsendung des vorgenannten Betrages zuzügl. Versandkosten (je nach Gewicht des Blattes), mindestens jedoch DM 0,80 auf das Postscheckkonto Köln 85 16-507. (Der Verlag bittet, keine Postwertzeichen einzusenden.) Es wird dringend empfohlen, Nachbestellungen des Gesetz- und Verordnungsblattes für das Land Nordrhein-Westfalen möglichst innerhalb eines Vierteljahres nach Erscheinen der jeweiligen Nummer beim Verlag vorzunehmen, um späteren Lieferschwierigkeiten vorzubeugen. Wenn nicht innerhalb von vier Wochen eine Lieferung erfolgt, gilt die Nummer als vergriffen. Eine besondere Benachrichtigung ergeht nicht.

Herausgegeben von der Landesregierung Nordrhein-Westfalen, Haroldstraße 5, 4000 Düsseldorf 1

Verlag und Vertrieb: August Bagel Verlag, Grafenberger Allee 100, 4000 Düsseldorf 1

Druck: A. Bagel, Graphischer Großbetrieb, 4000 Düsseldorf 1

ISSN 0177-5359