

Anlage zur Änderungsverordnung vom 18.12.2006

**Anlage 1
zu § 9 Abs. 3**

RAHMENAUSBILDUNGSPLAN

Fachrichtung: Umwelttechnik/Umweltschutz

Fachgebiet: Umwelttechnik

Ausbildungsabschnitt	Dauer (Wochen)	Fachgebiet / Ausbildungsstellen	Ausbildungsinhalte
I	15	Kreislaufwirtschaft und Abfallbeseitigung (Ausbildungs-, untere / obere Abfallbehörden)	Ziele und Grundsätze der Kreislaufwirtschaft, Abfallwirtschaftsplanung, Abfallbehandlung, Abfallbeseitigung, Überwachung der Abfallentsorgung, Stoffstromkontrollen, Bodenschutz und Altlasten
II	15	Immissionsschutz (Ausbildungs-, untere / obere Immissionsschutzbehörden)	Produktionstechnologien und Auswirkungen, Lärm- und Erschütterungen, Luftreinhaltung, Abgasreinigung Umweltgefährdende Stoffe, Klimaschutz
III	15	Wasserwirtschaft (Ausbildungs-, untere / obere Wasserbehörden)	Grundlagen der Wasserwirtschaft, Wasserrahmenrichtlinie, Oberirdische Gewässer, Gewässerüberwachung, Gewässernutzungen, Einleiterüberwachung, Abwasserbeseitigung, Abwasserabgabe, Wasserversorgung, Grundwasser
I-III			Selbständige Mitarbeit in allen Arbeitsbereichen, Teilnahme an Messungen, Probenahmen, Abnahmen und Anlagenüberwachungen, Organisation und Aufgabe der Informationstechnik, Grundlagen der Mess-, Untersuchungs- und Analysetechnik, bei den Abschnitten I – III sind jeweils auch Leitungsaufgaben und Wirtschaftlichkeit / (Management; Mitarbeiterführung; Planung; Entscheidung; Rhetorik; Gesprächsführung; Psychologie) zu vermitteln.
IV	10	Organisationen, Unternehmen wie • Kommunale Eigenbetriebe • Verbände • Firmen • EU	Umweltmanagement, -technik, -schutz; Projektabwicklung, Organisation, Leitung und Führung, Wirtschaftlichkeit, Kosten- und Leistungsrechnung, Controlling, Personal- und Finanzplanung, Beschaffungs- und Einsatzplanung, Projektabwicklung, Abrechnung. Im Falle der EU: Organisation, Aufgaben und Projekte, Interessenvertretungen, politische Willensbildung und Gesetzgebungsverfahren
V	3	Kommunalverwaltung - Allgemeine Angelegenheiten – (Kreise, Städte)	Organisation und Aufgaben als Selbst- und Auftragsverwaltung, Politische Willensbildung, Kommunale Planungen, Haushalts- und Rechnungswesen
	2	Obere Landesbehörden, Mittelbehörden - Allgemeine Angelegenheiten – (z.B. Bezirksregierung, Landwirtschaftskammer)	Organisation und Aufgaben als Bündelungsbehörde, Fach- und Dienstaufsicht, Personalbewirtschaftung, Kommunalaufsicht, Verbandswesen, Widerspruchsverfahren, Daseinsvorsorge, Planungsaufgaben, Organisation und Aufgaben der Regionalplanung, Öffentlichkeitsarbeit
	2	Einrichtungen des Landes - Allgemeine Angelegenheiten – (z.B. Landesamt für Natur, Umwelt und Verbraucherschutz)	Organisation und Aufgaben, Gutachten, Stellungnahmen für Aufsichtsbehörden, Gerichte, Fachplanungen, Messungen, Untersuchungen, Gentechnik, Bauartzulassungen
	6		Häusliche Prüfungsarbeit
	17		Landesübergreifende und Landes-Seminare, zuzüglich Fernlehrgänge
	8		mündliche und schriftliche Prüfung
	ca. 11		Erholungsurlaub
Gesamt	104	Wochen	